



A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE
2017. június 9., péntek

Tartalomjegyzék

I. Utasítások

19/2017. (VI. 9.) MvM utasítás a Miniszterelnökség Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (VII. 23.) MvM utasítás módosításáról	2572
20/2017. (VI. 9.) MvM utasítás a Miniszterelnökség Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (VII. 23.) MvM utasítás módosításáról	2591
21/2017. (VI. 9.) MvM utasítás az Információs Hivatal házipénztárában tartható készpénz nagyságáról	2615
26/2017. (VI. 9.) EMMI utasítás a tankerületi központok által fenntartott nemzetiségi nevelési-oktatási feladatot ellátó iskolákban a nemzetiségi tankönyvek beszerzésének szabályairól	2615
4/2017. (VI. 9.) FM utasítás a földművelésügyi miniszter irányítása, felügyelete alá tartozó intézményekben foglalkoztatottakkal való további jogviszony létesítésének szabályairól	2619
24/2017. (VI. 9.) HM utasítás a Honvédelmi Minisztérium nemzeti ünnepekhez és rendezvényekhez kapcsolódó szakmai feladatainak átadásával, továbbá a kiemelt honvédelmi rendezvények koordinációjával összefüggő szervezési feladatokról	2621
25/2017. (VI. 9.) HM utasítás a Magyar Honvédség Pápa Bázisrepülőtér szervezeti átalakításáról, valamint a szolgálati beosztások rendszeresítésével kapcsolatos szabályokról szóló 28/2015. (VI. 22.) HM utasítás módosításáról	2623
10/2017. (VI. 9.) NFM utasítás a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (X. 10.) NFM utasítás módosításáról	2642

III. Személyügyi közlemények

A Honvédelmi Minisztérium személyügyi hírei	2659
---	------

IV. Egyéb közlemények

A Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság közleménye elveszett törzskönyvekről	2660
A Földművelésügyi Minisztérium felhívásának módosítása a minisztérium hatáskörébe tartozó szakmai tanulmányi versenyekre a 2016/2017-es tanévben	2665
A Legfőbb Ügyészség közleménye ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítéséről	2665
A Nemzeti Választási Bizottság közleménye országos népszavazási kérdések hitelesítésének megtagadásáról	2665

I. Utasítások

A Miniszterelnökséget vezető miniszter 19/2017. (VI. 9.) MvM utasítása a Miniszterelnökség Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (VII. 23.) MvM utasítás módosításáról

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 60. § (2) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva – a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában foglaltakra figyelemmel – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** (1) A Miniszterelnökség Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (VII. 23.) MvM utasítás (a továbbiakban: Szabályzat) 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
(2) A Szabályzat 1. függeléke helyébe az 1. függelék lép.
(3) A Szabályzat 2. függeléke a 2. függelék szerint módosul.
(4) A Szabályzat 3. függeléke a 3. függelék szerint módosul.
(5) A Szabályzat 4. függeléke helyébe a 4. függelék lép.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Lázár János s. k.,
Miniszterelnökséget vezető miniszter

Jóváhagyom:

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 19/2017. (VI. 9.) MvM utasításhoz

- 1. §** A Szabályzat 1. melléklet 30/A. §-a a következő (4)–(6) bekezdéssel egészül ki:
„(4) A parlamenti államtitkár a Statútum 4. § 16. pontjában foglaltak alapján ellátja a kormányzati társadalmi kapcsolatok összehangolásával összefüggő feladatokat.
(5) A parlamenti államtitkár felelős a Statútum 4. § 11. pontjában és 17. §-ában meghatározott feladatok ellátásáért, ennek keretében
a) meghatározza a kulturális örökségvédelem kulturális javakkal kapcsolatos országos céljait, feladatait és követelményrendszerét,
b) a Kormány feladatkörében érintett tagjával együttműködve ellátja a világörökséggel és a nemzeti és történelmi emlékhelyekkel kapcsolatos állami feladatokat,
c) irányítja a Kormány kiemelt kulturális fejlesztési és beruházási tevékenységét,
d) részt vesz a Miniszterelnökségen folyó egyes, a fejlesztésekhez és beruházásokhoz kapcsolódó döntés-előkészítő folyamatokban és a kapcsolódó egyeztetéseken,
e) koordinálja a feladatkörébe tartozó, a fejlesztésekhez és beruházásokhoz kapcsolódó nemzetközi tárgyalásokra előterjesztendő anyagok előkészítését,

f) felelős az általa irányított területre vonatkozó jogszabályok szakmai előkészítéséért, módosításuk kezdeményezéséért és azok végrehajtásáért, a terület tárcaközi kapcsolatainak működtetéséért és a más szervezeti egységekkel való kapcsolattartásért, a stratégiai és a költségvetési intézkedések kidolgozásában történő közreműködésért,
 g) közreműködik a fejlesztésekkel és beruházásokkal kapcsolatos pályázati tevékenység ellátásában,
 h) véleményezi a hozzá tartozó gazdasági társaságokkal és vagyonelemekkel kapcsolatos előterjesztéseket és javaslatokat,
 i) közreműködik a nemzeti évfordulók méltó megünneplésének előkészítésében, gondoskodik az évfordulós programok támogatására kiírt pályázatok lebonyolításáról.
 (6) A parlamenti államtitkár a miniszter által átruházott hatáskörben gyakorolja
 a) a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény
 aa) 6. § (1) bekezdés a) pontja szerinti és
 ab) 44. §-a szerinti jogkört,
 b) az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet
 ba) 8. § (4) bekezdése,
 bb) 25. § (5) bekezdése és
 bc) 51. § (8) bekezdése szerinti jogkört,
 c) a Nemzeti Földalapba tartozó földrészteltek hasznosításának részletes szabályairól szóló 262/2010. (XI. 17.) Korm. rendelet 3. § (4) bekezdése szerinti jogkört,
 d) a nagyberuházást megelőző régészeti feltárás végzésére jogosult intézmények és a feltárásban alvállalkozóként részt vevő szervezetek akkreditálásának szabályairól és eljárásrendjéről szóló 14/2015. (III. 11.) MvM rendelet szerinti jogkört,
 e) az egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonába adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvény 22. § (6) bekezdése szerinti jogkört.”

- 2. §** A Szabályzat 1. melléklet 30/B. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
 „30/B. § A parlamenti államtitkár közvetlenül irányítja
 a) a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár,
 b) a Szervezési és Ügyviteli Főosztály vezetője,
 c) a Parlamenti Főosztály vezetője,
 d) a Társadalmi Kapcsolatok Főosztály vezetője, valamint
 e) az Infokommunikációs Koordinációs Főosztály vezetője tevékenységét.”
- 3. §** A Szabályzat 1. melléklet 60. § 5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
 (A *Miniszterelnökségen*)
 „5. társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár,
 (működik.)
- 4. §** A Szabályzat 1. melléklet 25. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:
„25. Társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár
 78. § (1) A társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár
 1. szakmai irányítást gyakorol a 4. függelék alapján a szakmai irányítása alá tartozó költségvetési szervek felett,
 2. szakmai felügyeletet gyakorol a miniszter eltérő rendelkezése hiányában a 4. függelék alapján a szakmai felügyelete alá tartozó gazdasági társaságok tevékenysége felett,
 3. felelős minden olyan feladat végrehajtásáért, amelyet a miniszter kiemelt ügynek nyilvánít,
 4. elősegíti és koordinálja a második világháború kitörésétől a rendszerváltásig terjedő időszakban az államra bízott műkincsekkel és egyéb kulturális javakkal kapcsolatos tulajdoni igények rendezésének elősegítésével kapcsolatos feladatok elvégzését,
 5. javaslatot tesz az Európai Unió konzultatív testületei, a Régiók Bizottsága, valamint a Gazdasági és Szociális Bizottság magyar tagjainak kijelölésére,

6. koordinálja

- a) a társadalmi és gazdasági szereplőkkel kapcsolatos konzultációs műveleteket,
- b) a társadalmi-gazdasági partnerek bevonását a kormányzati döntéshozatalba,
- c) a magyar civil szervezetek nemzetközi kapcsolatainak erősítését,

7. véleményezi a 4. függelék alapján a szakmai felügyelete alá tartozó gazdasági társaságokkal és vagyonelemekkel kapcsolatos előterjesztéseket és javaslatokat,

8. működteti és levezeti a Közszolgálati Érdekegyeztető Fórumot, valamint ellátja annak titkársági feladatait,

9. biztosítja a Nemzeti Címer Bizottság működési feltételeit, valamint a titkársági feladatok ellátását,

10. felelős az általa irányított területre vonatkozó jogszabályok szakmai előkészítéséért, módosításuk kezdeményezéséért és azok végrehajtásáért, a terület tárcaközi kapcsolatainak működtetéséért és a más szervezeti egységekkel való kapcsolattartásért, a területet érintő stratégiai és a költségvetési intézkedések kidolgozásában történő közreműködésért,

11. ellátja a Kormány által a miniszter feladat- és hatáskörébe utalt kiemelt kulturális fejlesztéspolitikai, beruházási és ezekkel összefüggő tervezési feladatokat,

12. végrehajtja és ellenőrzi a Kormány által a miniszter feladat- és hatáskörébe utalt kiemelt kulturális fejlesztési és beruházási tevékenységet,

13. gondoskodik a feladatkörébe tartozó kulturális örökségi értékek számbavételéről, nyilvántartásáról és az ehhez kapcsolódó tudományos feladatok ellátásáról, valamint a régészeti örökség számbavételéről, nyilvántartásáról, védendő területeinek meghatározásáról, védetté nyilvánításáról, védelméről, megőrzéséről,

14. előkészíti a műemléki értékek védetté nyilvánításáról, illetve annak megszüntetéséről szóló döntéseket, gondoskodik a műemléki értékek és a védelem alá vont területek védelméről, megőrzéséről és nyilvántartásáról,

15. felügyeli és ellenőrzi a 4. függelék alapján a feladat- és hatáskörébe tartozó háttérintézmények beruházási és felújítási feladatainak végrehajtását,

16. feladat- és hatáskörében közreműködik a Miniszterelnökségen folyó egyes, a fejlesztésekhez és beruházásokhoz kapcsolódó döntés-előkészítő folyamatokban, és részt vesz a kapcsolódó egyeztetéseken,

17. a feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben felelős a beruházásokkal kapcsolatos jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök előkészítéséért, továbbá a nem általa előkészített tervezeteket előzetesen véleményezi,

18. feladat- és hatáskörében közreműködik a fejlesztésekkel és beruházásokkal kapcsolatos pályázati tevékenység ellátásában,

19. feladat- és hatáskörében véleményezi a beruházási és a fejlesztéspolitikai koncepciókat,

20. ellátja a műteremlakások bérlőkijelölési jogával kapcsolatos feladatokat,

21. a 2007–2013-as programozási időszak vonatkozásában ellátja az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmusok HU07 Kulturális és természeti örökség megőrzése és megújítása program tekintetében a program operátor tevékenységéhez fűződő feladatokat.

(2) A társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár a miniszter által átruházott hatáskörben gyakorolja

a) a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény

aa) 6. § (1) bekezdés b) pontja szerinti,

ab) 61/D. § (1) bekezdés a), b), d), e) és g) pontja szerinti, valamint

ac) 61/O. §-a szerinti

jogkört,

b) a világörökségről szóló 2011. évi LXXVII. törvény szerint a miniszternek címzett jogköröket,

c) az Európai Örökség cím elnyerésére pályázó helyszínek nemzeti szintű előzetes kiválasztására vonatkozó eljárási szabályokról szóló 52/2013. (VII. 15.) EMMI rendelet szerinti jogkört,

d) a kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról szóló 496/2016. (XII. 28.) Korm. rendeletben a miniszternek címzett jogköröket, kivéve

da) a Magyar Államot megillető elővásárlási jog gyakorlására – ingatlanok, illetve kulturális javak esetében – a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 86. § (3) bekezdésében meghatározott kormányrendeletben kijelölt örökségvédelmi szervezeti feladat- és hatáskör gyakorlását, valamint

db) az örökségvédelmi tanácsadó testületek tagjainak felkérését,

e) a nemzeti emlékhelyek használati rendjéről szóló 302/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet szerinti jogköröket,

f) a lefoglalás és a büntetőeljárás során lefoglalt dolgok kezelésének, nyilvántartásának, előzetes értékesítésének és megsemmisítésének szabályairól, valamint az elkobzás végrehajtásáról szóló 11/2003. (V. 8.) IM–BM–PM együttes rendelet szerint a miniszterhez rendelt jogkört.

(3) A társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár a miniszter nevében kiadmányozza

a) a régészeti örökséggel és a műemléki értékkel kapcsolatos szakértői tevékenységről szóló 439/2013. (XI. 20.) Korm. rendeletben, valamint ehhez kapcsolódóan a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvényben meghatározott hatósági és nem hatósági feladatok ellátásával kapcsolatos döntéseket és igazolásokat,

b) nyilatkozatot arról, hogy valamely tárgy, létesítmény vagy jelenség a régészeti örökség vagy a műemléki értékek körébe tartozik-e.

79. § A társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár közvetlenül irányítja

a) a Társadalmi Ügyek Főosztálya,

b) az Intézménykoordinációs Főosztály,

c) a Kulturális Örökségvédelmi és Kiemelt Fejlesztési Főosztály,

d) az Örökségvédelmi Hatósági Főosztály, valamint

e) a Közszolgálati és Testületi Egyeztetési Főosztály

vezetőjének a tevékenységét.

80. § (1) A társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár munkájának segítése és feladatainak ellátása érdekében titkárság működik.

(2) A társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár közvetlenül irányítja a titkársága vezetőjének tevékenységét.

81. § A társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár akadályoztatása esetén az irányítása alá tartozó, általa kijelölt szervezeti egység vezető helyettesíti."

5. § A Szabályzat 1. melléklet 187. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) Az agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkár feladat- és hatáskörébe tartozó miniszteri rendelet-tervezet a miniszter részére aláírásra akkor terjeszthető fel, ha azzal az európai uniós fejlesztések koordinációjáért felelős helyettes államtitkár egyetért.”

6. § A Szabályzat 1. melléklet

a) 29. § e) pontjában, 15. alcím címsorában, 43. § (2) bekezdésében, 44. §-ában, 45. § (1) és (2) bekezdésében, 46. §-ában, 51. § (3) és (6) bekezdésében, 123. § (1) bekezdésében a „10 000 főnél” szövegrész helyébe a „tízezer főnél” szöveg,

b) 43. § (1) bekezdésében a „10 000 főnél kevesebb lakosú települések fejlesztéséért” szövegrész helyébe a „tízezer főnél kevesebb lakosú települések fejlesztéséért” szöveg,

c) 44. §-ában a „Falu és Kisváros” szövegrész helyébe a „Kisváros és Község” szöveg,

d) 188. § (2) bekezdésében a „187. § rendelkezéseit” szövegrész helyébe a „187. § (1), (2) és (3) bekezdését” szöveg lép.

7. § Hatályát veszti a Szabályzat 1. melléklet

a) 8. § (3) bekezdés c) pontja,

b) 23. § (2) bekezdés e) pontja,

c) 25. § c) pontjában az „és társadalmi kapcsolatainak ápolásáért” szövegrész,

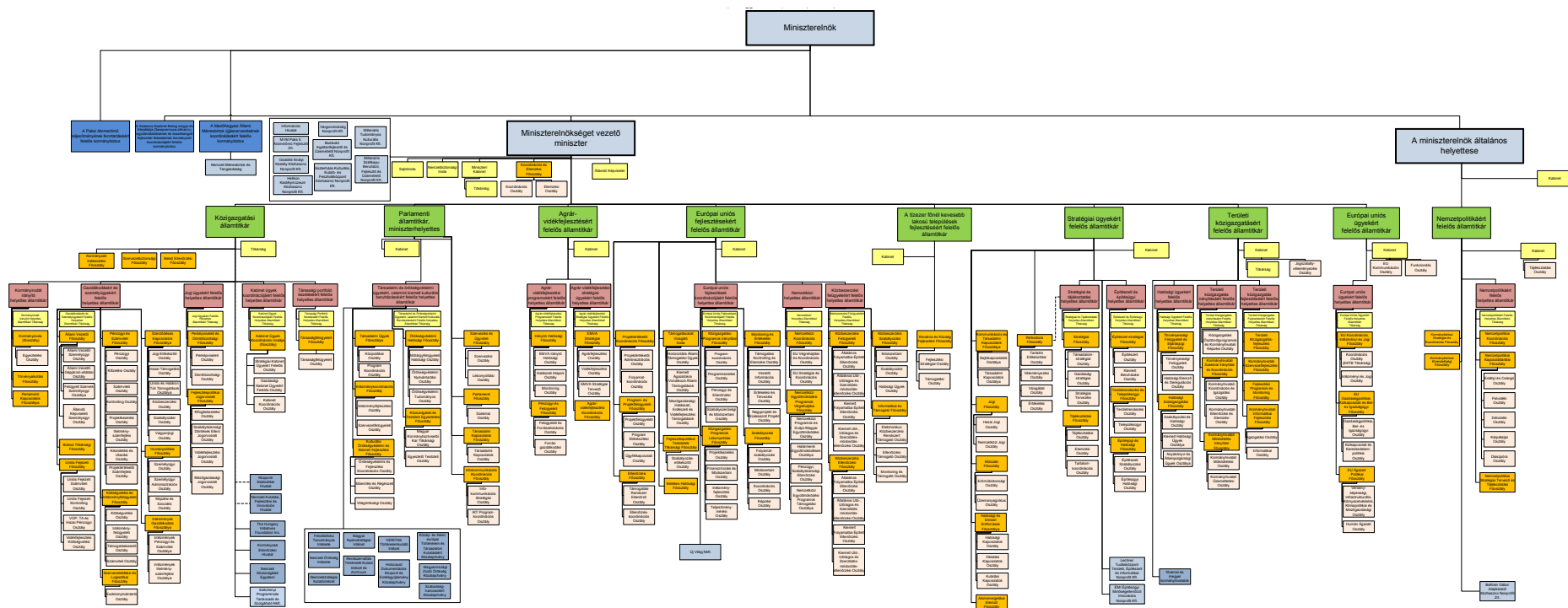
d) 26. § (1) bekezdés d) pontja,

e) 29. § b) pontja,

f) 12. alcíme,

g) 60. § 4. pontja,

h) 24. alcíme.



„

2. függelék a 19/2017. (VI. 9.) MvM utasításhoz

1. A Szabályzat 2. függelék 9. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. A TÁRSADALMI ÉS ÖRÖKSÉGVÉDELMI ÜGYEKÉRT, VALAMINT KIEMELT KULTURÁLIS BERUHÁZÁSOKÉRT FELELŐS HELYETTES ÁLLAMTITKÁR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

9.1. A Társadalmi és Örökségvédelmi Ügyekért, valamint Kiemelt Kulturális Beruházásokért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság

9.1.1. A Társadalmi és Örökségvédelmi Ügyekért, valamint Kiemelt Kulturális Beruházásokért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság ellátja a Szabályzat 1. melléklet 158. §-ában rögzített titkársági feladatokat.

9.2. Társadalmi Ügyek Főosztálya

9.2.1. A Társadalmi Ügyek Főosztálya szakmai feladatai körében

- a) koordinálja a miniszter által a feladat- és hatáskörébe utalt, összkormányzati együttműködést igénylő programok megvalósítását, melynek keretében kapcsolatot tart a minisztériumokkal, egyéb állami és nem állami szervezetekkel,
- b) közreműködik a Zsidó Közösségi Kerekasztallal kapcsolatos ügyek bonyolításában,
- c) koordinálja az emlékezetpolitikával kapcsolatos kormányzati feladatok ellátását,
- d) koordinálja a Holokauszt Nemzetközi Emléknappal és a magyarországi Holokauszt Emléknappal kapcsolatos feladatok végrehajtását,
- e) koordinálja a holokauszt-túlélőkről való gondoskodással, az őket érintő szociális segítségnyújtással összefüggő feladatok végrehajtását,
- f) koordinálja a roma genocídium (porrajmos) magyarországi megemlékezésével kapcsolatos feladatok végrehajtását,
- g) koordinálja a jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételtől szóló törvény szerinti szervezetek más minisztériumot is érintő jogalkotási kezdeményezéseinek egyeztetését,
- h) közreműködik a nemzeti évfordulós programok, valamint a nemzeti évfordulók méltó megünneplésének előkészítésében,
- i) koordinálja az antiszemitizmus elleni küzdelem érdekében végrehajtandó összkormányzati feladatok végrehajtását,
- j) koordinálja a holokausztnak a magyar oktatási-köznevelési rendszerben történő megjelenítésével összefüggő kormányzati feladatokat,
- k) ellátja a magyar nyelv napjáról szóló 66/2011. (IX. 29.) OGY határozat végrehajtásával kapcsolatos koordinációs feladatokat, a Magyar Nyelvstratégiai Intézet útján koordinálja a kapcsolódó projekteket,
- l) a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár feladat- és hatáskörébe tartozó esetben koordinálja a kormányzati stratégiai dokumentumok előzetes és utólagos egyeztetését az érintett szervezetekkel,
- m) a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár feladat- és hatáskörébe tartozó esetben koordinálja a kiemelt tudásalapú ágazatok fejlesztését szolgáló kormánystratégia és intézkedési terv kidolgozásával, végrehajtásának koordinálásával, értékelésével és nyomon követésével kapcsolatos feladatokat,
- n) segíti a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkárt minden olyan feladat ellátásában, amelyet a miniszter kiemelt ügynek nyilvánítt.

9.2.2. A Társadalmi Ügyek Főosztálya kodifikációs feladatai körében

- a) közreműködik a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár feladat- és hatáskörét érintő közjogi szervezetszabályozó eszközök, illetve jogszabálytervezetek szakmai előkészítésében,
- b) véleményezi a Kormány részére készült előterjesztések, továbbá a miniszteri rendeletek tervezeteit.

9.2.3. A Társadalmi Ügyek Főosztálya európai uniós és nemzetközi feladatai körében

- a) koordinálja az Európai Unió konzultatív testületei – különös tekintettel a Régiók Bizottságára, valamint a Gazdasági és Szociális Bizottságra – magyar tagjainak kiválasztási folyamatát, végrehajtja – a Kormány érintett tagjának közreműködésével – a Régiók Bizottsága tagjainak és póttagjainak felkészítésével kapcsolatos feladatokat, közreműködik az Európa Tanács Helyi és Regionális Önkormányzatok Kongresszusa magyar delegációja tagjainak kijelölése során,
- b) a Külgazdasági és Külügyminisztériummal együttműködve rendszeres kapcsolatot tart a társadalmi kapcsolatok szempontjából kiemelkedő fontosságú országokban működő magyar képviselőkkel, illetve ezen országok Magyarországon működő képviseléseivel,

- c) részt vesz az EKTB munkájában,
- d) közreműködik a kommunizmus áldozatai emlékmúzeumai létrehozását előkészítő kormányzati intézkedések elősegítésében, végrehajtásában,
- e) közreműködik a 2014–2020 közötti európai uniós programozási időszak egyházakkal és civil szervezetekkel összefüggő projektjeinek tervezésében,
- f) javaslataival és véleményével közreműködik az integrált szakmai monitoring rendszer és értékelési rendszer kialakításában,
- g) részt vesz a feladat- és hatáskörébe tartozó, európai uniós finanszírozású projektek, programok és pályázatok szakmai megvalósításában,
- h) kezdeményezéseket tesz a magyarországi civil szervezetek nemzetközi kapcsolatainak erősítését célzó kormányzati intézkedésekre, illetve koordinálja ezek végrehajtását,
- i) részt vesz a feladat- és hatáskörébe tartozó, európai uniós finanszírozású projektek, programok és pályázatok szakmai megvalósításában.

9.3. Intézménykoordinációs Főosztály

9.3.1. Az Intézménykoordinációs Főosztály szakmai feladatai körében

- a) a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár feladat- és hatáskörébe tartozó esetben részt vesz a stratégiai tervek és a kapcsolódó programok előkészítésében, megvalósításában, nyomon követésében, és szükség esetén javaslatot tesz kormányzati intézkedések megtételére,
- b) a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár feladat- és hatáskörébe tartozó esetben közreműködik a Költségvetési és Intézményfelügyeleti Főosztállyal a feladatkörébe tartozó költségvetés-tervezési feladatok elvégzésében, ellátja a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásával kapcsolatos szakmai feladatokat,
- c) közreműködik a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár szakmai felügyelete alá tartozó gazdasági társaságok által végzett fejlesztési feladatokban, folyamatosan nyomon követi a fejlesztések megvalósulását.

9.3.2. Az Intézménykoordinációs Főosztály szervezeti irányítói feladatai körében

- a) ellátja a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár hatáskörébe tartozó szervezetek vonatkozásában a szakmai irányítói, a szakmai felügyeleti, a fenntartói, a szakmai fenntartói és az alapítói jogokkal összefüggő feladatokat,
- b) együttműködik a Költségvetési és Intézményfelügyeleti Főosztállyal a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár szakmai irányítása alá tartozó költségvetési szervek tervezési, gazdálkodási, elszámoltatási, adatszolgáltatási műveleteihez kapcsolódó feladatok végrehajtásában,
- c) ellátja a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes hatáskörébe tartozó intézmények intézményi stratégiájának kialakításával, a kapcsolódó, az előkészítést és a végrehajtást szolgáló dokumentumok összeállításával, valamint az intézményi munkatervek, stratégiák végrehajtásával kapcsolatos feladatokat az érintett szervezeti egységek bevonásával,
- d) a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár szakmai felügyelete alá tartozó költségvetési szervek, szakmai felügyelete alá tartozó gazdasági társaságok, illetve alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványok, közalapítványok esetében ellátja az egyes személyi kérdések tekintetében (vezetők javadalmazása, prémiumfeladat-meghatározás, célfeladat-kitűzés, teljesítményértékelés) a döntés előkészítésével kapcsolatos feladatokat az érintett szervezeti egységek, valamint az Állami Vezetői Főosztály bevonásával,
- e) a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár szakmai irányítási, szakmai felügyeleti, illetve alapítói joggyakorlása keretében megvizsgálja az egyes szervezetek belső szabályozó dokumentumait, szükség esetén kezdeményezi azok módosítását, illetve szakmai irányítói, szakmai felügyeleti, alapítói jogkörében eljár,
- f) a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár feladat- és hatáskörébe tartozó esetben figyelemmel kíséri a szakmai irányítói, szakmai felügyeleti döntések végrehajtását, szükség esetén tájékoztatást kér a szakmai irányítói, szakmai felügyeleti döntések végrehajtásának folyamatáról,
- g) részt vesz a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár feladat- és hatáskörébe tartozó háttérintézmények beruházási és felújítási feladatainak felügyeletében,

h) részt vesz a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár szakmai felügyelete alá tartozó gazdasági társaságok vonatkozásában a tulajdonosi döntések előkészítésében,

i) koordinálja a közalapítványokkal, köztisztviselőkkel, a Kormány által alapított alapítványokkal kapcsolatos szabályozási, illetve alapítói jogokkal kapcsolatos feladatok ellátását.

9.3.3. Az Intézménykoordinációs Főosztály kodifikációs és egyéb feladatai körében

a) felkérés esetén az érintett szakmai szervezeti egységekkel együtt részt vesz a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkárt érintő jogszabálytervezetek, kormány-előterjesztések egyeztetésén,

b) közreműködik a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár szakmai irányítása, szakmai felügyelete, illetve alapítói joggyakorlása alá tartozó szervezeteket érintő irányítási, felügyeleti, ellenőrzési tevékenységgel, valamint a tulajdonosi és alapítói jogok gyakorlásával kapcsolatos szabályozás szakmai előkészítésében, illetve szabályozási javaslatokkal él,

c) közreműködik a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár szakmai irányítása, szakmai felügyelete, illetve alapítói joggyakorlása alá tartozó szervezeteket érintő közjogi szervezetszabályozó eszközök előkészítésében, illetve az intézmények hatáskörét megalapozó jogszabályok tervezeteinek szakmai előkészítésében,

d) véleményezi a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár szakmai irányítása, szakmai felügyelete, illetve alapítói joggyakorlása alá tartozó szervezetek jogállását, működését és gazdálkodását érintő, a Kormány részére készült előterjesztések tervezetét.

9.4. Kulturális Örökségvédelmi és Kiemelt Fejlesztési Főosztály

9.4.1. A Kulturális Örökségvédelmi és Kiemelt Fejlesztési Főosztály szakmai feladatai körében

a) koordinálja a régészeti örökségvédelem és a műemlékvédelem területén jelentkező szakmai feladatokat, irányelveket dolgoz ki,

b) koordinálja a műkincsek és egyéb kulturális javak restitúciójának megvalósítását, illetve szükség szerint javaslatokat fogalmaz meg a restitúció lebonyolításának elősegítése érdekében,

c) közreműködik a Magyarországon található műkincsekkel és egyéb kulturális javakkal kapcsolatos tulajdoni igények rendezésében,

d) közreműködik a második világháború kitörésétől a rendszerváltozásig terjedő időszakban az államra bízott műkincsek és kulturális javak jegyzékének elektronikus úton történő nyilvánosságra hozatalában és folyamatos aktualizálásában,

e) koordinálja a zsidó közösségek zsinagógáinak és egyéb, hitéleti tevékenységnek helyszínt biztosító épületek (szeretothon, könyvtár) állagmegóvási, felújítási és teljes rekonstrukciós feladatainak végrehajtását,

f) koordinálja a zsidó temetők, sírkertek, emlékhelyek felújítását, illetve létrehozását célzó javaslatok megvalósításával, valamint az ezzel kapcsolatos koncepció és lebonyolítási terv kidolgozásával kapcsolatos feladatokat,

g) beruházási, fejlesztési kérdésekben együttműködik a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár szakmai felügyelete alá tartozó gazdasági társaságokkal,

h) előkészíti a régészeti örökségre és a műemléki értékre vonatkozóan az államot megillető elővásárlási jog gyakorlásával kapcsolatos döntéseket,

i) ellátja a miniszter nemzeti emlékhelyekkel, kiemelt nemzeti emlékhelyekkel, valamint történelmi emlékhelyekkel kapcsolatos, jogszabályban meghatározott feladatait,

j) közreműködik a miniszter világörökségi, valamint a világörökségi várományos területekkel kapcsolatos, a világörökségről szóló 2011. évi LXXVII. törvényben meghatározott feladatai ellátásában,

k) folyamatos kapcsolatot tart fenn az örökségvédelem mint közérdek megvalósítása érdekében az állami és önkormányzati szervekkel, egyházakkal, a szakmai, civil szervezetekkel és testületekkel,

l) segítséget nyújt a magyarországi és határon túli egyházak örökségének megőrzésével kapcsolatos tevékenységhez, illetve közreműködik azok örökségvédelmi tevékenységével kapcsolatos kormányzati feladatok ellátásában,

m) közreműködik a határon túli örökségi értékek védelme, gondozása, megismertetése terén,

n) ellátja a járási (fővárosi kerületi) hivatalok örökségvédelmi szakmai irányítását, és koordinálja a kormányhivatalok és a járási (fővárosi kerületi) hivatalok örökségvédelmi felügyeleti tevékenységét, célvizsgálatokat végez, felügyeleti eljárást folytat le a régészeti örökséggel és a műemléki értékek védelmével kapcsolatos hatósági ügyben eljáró és a felügyeleti körébe tartozó hatóság eljárása, mulasztása, továbbá az eljárás folyamán és annak lezárásaképpen hozott döntése kapcsán,

- o) előkészíti a jogszabályok által a kulturális örökség védett ingatlan elemeinek elidegenítésére, megterhelésére, vagyonkezelésbe adására, valamint bármely olyan jogügyletre vonatkozóan a miniszter hatáskörébe utalt jóváhagyást, amelynek következtében az állam tulajdonjoga megszűnik a kulturális örökség védett ingatlan eleme felett,
- p) közreműködik az egyes műemléki értékek, régészeti örökség védetté nyilvánításával, illetve a védettség megszüntetésével kapcsolatos tudományos előkészítő feladatok ellátásában,
- q) régészeti örökséget és műemléki értéket érintő másodfokú eljárásban vagy kizárási feltétel fennállása esetén kulturális örökségvédelmi szakkérdést vizsgál, és előkészíti az örökségvédelmi szakhatósági állásfoglalást,
- r) előkészíti a védetté nyilvánított régészeti lelőhelyek elidegenítésével kapcsolatos nyilatkozatot az államot megillető elővásárlási joggal kapcsolatban,
- s) kialakítja az ingatlan örökségi elemek védetté nyilvánításának és védelmének szempontrendszerét,
- t) közreműködik a kulturális javak visszaszolgáltatásával és visszakövetelésével kapcsolatos európai uniós tagállami, valamint nemzetközi egyezményekből fakadó feladatok ellátásában.

9.4.2. A Kulturális Örökségvédelmi és Kiemelt Fejlesztési Főosztály egyéb feladatai körében

- a) közreműködik az örökségvédelem állami intézményeinek fejlesztését, irányítását elősegítő folyamatokban, valamint ezek szakmai felügyeletének és ellenőrzésének kialakításában,
- b) figyelemmel kíséri a nagyberuházásokkal kapcsolatos régészeti feladatellátást, javaslatot tesz a szükséges intézkedésre,
- c) részt vesz a Miniszterelnökségen folyó egyes, a fejlesztésekhez és beruházásokhoz kapcsolódó döntés-előkészítő folyamatokban és a kapcsolódó egyeztetéseken,
- d) szakértőt delegál a közbeszerzésekről szóló törvény szerint ajánlatkérőnek minősülő szervezetek által lefolytatott, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 3. § 40. pontja szerinti tervpályázatokhoz,
- e) ellátja a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár által gyakorolt műteremlakások bérlőkijelölési jogával kapcsolatos előkészítő feladatokat,
- f) közreműködik a szakterületet érintő természet- és környezetvédelmi védelmi feladatok ellátásában,
- g) közreműködik a nemzeti vagyon részét képező védett ingatlanok hasznosításával kapcsolatos ügyekben,
- h) a régészeti lelőhelyek és műemlékek fenntartását, fejlesztését segítő örökségvédelmi pályázati lehetőségeket, projekteket kezdeményez, támogat, közreműködik ezek előkészítésében, kidolgozásában, értékelésében és végrehajtásában.

9.4.3. A Kulturális Örökségvédelmi és Kiemelt Fejlesztési Főosztály kodifikációs feladatai körében

- a) közreműködik a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár feladat- és hatáskörét érintő közjogi szervezetszabályozó eszközök, illetve jogszabálytervezetek szakmai előkészítésében,
- b) véleményezi a Kormány részére készült előterjesztések, továbbá a miniszteri rendeletek tervezeteit,
- c) felkérés esetén az érintett szakmai szervezeti egységekkel együtt részt vesz a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkárt érintő jogszabálytervezetek, kormány-előterjesztések egyeztetésén,
- d) előkészíti a kulturális örökség, a régészeti örökség és a műemléki érték védelmére vonatkozó jogszabályokat és közjogi szervezetszabályozó eszközöket,
- e) feladatkörében javaslatot tesz a jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök deregulációjára,
- f) ellátja a régészeti örökség és a műemléki érték védetté nyilvánításával és a védettség megszüntetésével összefüggő jogalkotási feladatokat.

9.4.4. A Kulturális Örökségvédelmi és Kiemelt Fejlesztési Főosztály európai uniós és nemzetközi feladatai körében

- a) részt vesz a feladat- és hatáskörébe tartozó, európai uniós finanszírozású projektek, programok és pályázatok szakmai megvalósításában,
- b) közreműködik az UNESCO-egyezmények végrehajtásából adódó, feladatkörébe tartozó hazai feladatok ellátásában és nyomon követésében,
- c) előkészíti, koordinálja új helyszíneknek az UNESCO Világörökség listára történő jelölését és az UNESCO Világörökségi Várományos Jegyzékbe történő bejelentését,
- d) közreműködik az UNESCO párizsi Világörökség Központtal történő kapcsolattartásban és együttműködésben, üléseken vesz részt,
- e) ellátja a víz alatti kulturális örökség védelméről szóló UNESCO egyezmény kihirdetéséről szóló 2014. évi IX. törvény végrehajtásából fakadó szakmai feladatokat,

- f) ellátja a világ kulturális és természeti örökségének védelméről szóló, az Egyesült Nemzetek Oktatási, Tudományos és Kulturális Szervezete Általános Konferenciájának ülészakán Párizsban, 1972. november 16-án elfogadott egyezmény kihirdetéséről szóló 1985. évi 21. törvényerejű rendelet végrehajtásából fakadó szakmai feladatokat,
- g) ellátja az Európa Tanácsnak a kulturális örökség társadalmi értékéről szóló, Faróban, 2005. év október 27. napján elfogadott keretegyezményének kihirdetéséről szóló 2012. évi CX. törvény végrehajtásából fakadó szakmai feladatokat,
- h) ellátja az Európai Unió Tanácsának az Európai Örökség címre vonatkozó európai uniós fellépés létrehozásáról szóló európai parlamenti és tanácsi határozatból eredő szakmai feladatokat,
- i) ellátja az Európa Tanácsnak a kulturális örökségvédelmi tárgyú egyezményeiből eredő feladatokat,
- j) szakmai iránymutatással közreműködik az EU Duna Régió Stratégia, valamint az EGT és Norvég Finanszírozási Mechanizmus szakmai illetékességébe tartozó programjainak kidolgozásában, megvalósításában, és felkérésre képviseli a szakterületet,
- k) nyomon követi a műemlékvédelem és a régészet területén a nemzetközi gyakorlatot, valamint gondoskodik a hazai eredmények külföldi megismertetéséről.

9.4.5. A Kulturális Örökségvédelmi és Kiemelt Fejlesztési Főosztály funkcionális feladatai körében

- a) közreműködik a Miniszterelnökség alapító okirata, valamint a miniszter irányítása alá tartozó és felügyelt költségvetési szervek alapító, megszüntető, átalakító okiratai – érintett szervezeti egységek bevonásával történő – előkészítésében,
- b) szükség szerint tájékoztatást kérhet a fenntartói döntések végrehajtásának folyamatáról,
- c) részt vesz a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár felügyelete alá tartozó fejezeti kezelésű előirányzatokkal kapcsolatos pénzügyi intézkedések előkészítésében.

9.4.6. A Kulturális Örökségvédelmi és Kiemelt Fejlesztési Főosztály egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatai körében a miniszter által átruházott hatáskörben

- a) felügyeleti eljárást folytat le a régészeti örökséggel és a műemléki értékekkel kapcsolatos hatósági ügyben eljáró és a felügyeleti körébe tartozó hatóság eljárása, illetve mulasztása, továbbá az eljárás folyamán, illetve annak lezárásaképpen hozott döntése kapcsán,
- b) ellátja a régészeti örökséggel és a műemléki értékkel kapcsolatos szakértői tevékenységről szóló 439/2013. (XI. 20.) Korm. rendeletben, valamint ehhez kapcsolódóan a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvényben meghatározott hatósági és nem hatósági feladatokat.

9.5. Örökségvédelmi Hatósági Főosztály

9.5.1. Az Örökségvédelmi Hatósági Főosztály szakmai feladatai körében

1. jogszabály rendelkezése alapján hivatalból vagy kérelemre, jogszabályban meghatározottak szerint adatot szolgáltat és adatot igazol a nyilvántartásban szereplő adatokról,
2. elektronikus hozzáférést biztosít az Országos Építésügyi Nyilvántartást vezető szervezet, az örökségvédelmi hatóság, az ingatlanügyi hatóság, valamint a települési jegyzők számára az általuk kezelt, a régészeti örökség és a műemléki értékek védelmével összefüggő feladataik ellátásához szükséges adatokhoz,
3. feltölti az Országos Építésügyi Nyilvántartásba az örökségvédelmi jogszabályokban meghatározott dokumentációkat,
4. végzi a műemléki értékek felderítését, azonosítását, meghatározását, számbavételét, dokumentálását és műemléki revízióját,
5. elvégzi a régészeti lelőhelyek és műemléki értékek védetté nyilvánításának és a védettség megszüntetésének tudományos előkészítését,
6. végzi a régészeti lelőhelyek és a műemléki értékek osztályozását, értékhierarchiájuk kidolgozását és tudományos feldolgozását,
7. részt vesz a jogtalanul eltulajdonított kulturális javak felkutatásában,
8. közreműködik a Magyarország területén jogellenesen eltulajdonított, valamint a Magyarországról jogtalanul kivitt vagy ilyen módon behozott kulturális javak visszakövetelésével, továbbá visszaadásával kapcsolatos teendők ellátásában,
9. részt vesz a jogtalanul eltulajdonított kulturális javak nemzetközi információcseréjében, és ellátja az ezzel kapcsolatos feladatokat,
10. ellátja a kulturális javak nyilvántartásával kapcsolatos, jogszabályban meghatározott nem hatósági feladatokat,

11. előkészíti a védetté nyilvánított kulturális javakkal kapcsolatos állami elővásárlási jog gyakorlásáról szóló nyilatkozatot,
 12. ellátja a világörökségi és a világörökségi várományos területek kezelési terveinek elkészítését,
 13. ellátja a hazai világörökségi helyszínek világörökségi gondnokságainak munkáját szakmai tanácsadás formájában,
 14. közreműködik a világörökséggel kapcsolatos tudományos feladatok elvégzésében,
 15. értékvizsgálati, építéstörténeti tudományos dokumentációkat, műemléki értékleltárakat készít, helyszíni épületkutatásokat végez,
 16. gondoskodik a műemléki értéket érintő módszertani kutatások végzéséről,
 17. figyelemmel kíséri és a műemlék-tulajdonosokat tanácsadással segíti a műemlékeken végzett helyreállítások, szakértői kutatások, restaurálások tervezése és megvalósítása során,
 18. tudományos adatszolgáltatással támogatja a hatósági-felügyeleti tevékenységet,
 19. elvégzi az építésügyi, építésfelügyeleti és örökségvédelmi hatóságok munkatársai számára a műemlékvédelmi témakörökből előírt építésügyi szakmai továbbképzést és vizsgafelkészítést, gondoskodik a vizsgáztatásról,
 20. közreműködik a műemlékek tudományos kutatására, restaurálására, feldolgozására, hasznosítására vonatkozó szakmai ajánlások, irányelvek elkészítésében,
 21. javaslatot tesz régészeti lelőhelyek és műemléki értékek védetté nyilvánítására, a jogszabályi feltételek fennállása esetén vizsgálja a védettség megszüntetésének lehetőségét,
 22. kulturális örökségvédelmi ajánlásokat dolgoz ki, elemzi a szakterület állapotát, és szükség esetén javaslatot tesz kormányzati intézkedések megtételére,
 23. elemzéseket, kimutatásokat készít az ágazati irányítás segítése érdekében,
 24. kidolgozza és folyamatosan aktualizálja a szakterület tevékenységével összefüggő szakmai és képesítési követelményeket, elkészíti az örökségvédelmi szakemberek képzésével kapcsolatos szabályzatokat, képzési programot, tervet, statisztikai elemzéseket és kiértékeléseket,
 25. részt vesz a kulturális örökségre alapozott örökségvédelmi fejlesztések szakmai előkészítésében, megvalósításában, az ezzel kapcsolatos tudományos kutatásokban, az épületek felmérésében, közreműködik a helyreállítási és kiállítási koncepciók elkészítésében,
 26. együttműködik az illetékes kulturális örökségvédelmi hatósággal a műemléki védettség alatt álló épületekhez kötődő védett kulturális javakkal kapcsolatos intézkedések meghozatalában,
 27. kikéri az érintett nyilvántartott műemléki érték szerinti illetékes települési önkormányzat polgármesterének, a fővárosban a fővárosi kerületi polgármesternek vagy a Margitsziget esetén a főpolgármesternek, valamint a nyilvántartott műemléki érték tulajdonosának vagy tulajdonosi közösségének véleményét a védetté nyilvánítással kapcsolatban,
 28. a védetté nyilvánítás előkészítése során jogszabályban meghatározottak szerint értesíti a védetté nyilvánítás vagy a védettség megszüntetésének kezdeményezőjét, a védetté nyilvánításra javasolt ingatlannal rendelkezni jogosultat.
- 9.5.2. Az Örökségvédelmi Hatósági Főosztály egyéb feladatai körében
- a) ellátja az örökségvédelmi hatóság szakmai irányításával kapcsolatos feladatokat, irányítja a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár irányítása alá tartozó kulturális örökségvédelmi intézményeknek a kulturális örökségi elemek tudományos kutatására, feldolgozására és nyilvántartására vonatkozó tevékenységét,
 - b) figyelemmel kíséri a műemlékvédelmi és régészeti örökség elemei és környezetük állapotát, valamint megfelelő használatát, szükség esetén intézkedést kezdeményez,
 - c) vita, illetve megkeresés esetén nyilatkozik arról, hogy valamely tárgy, létesítmény vagy jelenség a régészeti örökség vagy a műemléki értékek körébe tartozik-e,
 - d) figyelemmel kíséri a műemlékvédelmi és régészeti örökség elemei és környezetük állapotát, valamint megfelelő használatát,
 - e) gondoskodik a kulturális örökségi elemekkel kapcsolatos tudományos adatbázisok és a nem közhiteles nyilvántartások vezetéséről,
 - f) kapcsolatot tart a Lechner Tudásközponttal a központi, közhiteles hatósági nyilvántartás, a kulturális örökségi elemekkel kapcsolatos tudományos adatbázis és a nem közhiteles nyilvántartás vezetéséhez szükséges szoftvereszközök és virtuális szerverek üzemeltetési és fejlesztési feladatainak ellátása tekintetében,
 - g) a Világörökségi Várományos Helyszínek Jegyzékét kezeli (nyilvántartás, szakmai felülvizsgálatban való közreműködés),

h) világörökségi érintettség esetén közreműködik a területfejlesztési koncepciók, a területfejlesztési programok, valamint a területrendezési tervek, a kiemelt térségi és megyei területrendezési tervek, továbbá a településszerkezeti tervek és helyi építési szabályzatok véleményezésében,

i) tudományos kiadványokat készít, honlapot fejleszt, közzéteszi a műemlékvédelem tudományos eredményeit,

j) részt vesz a vízpart-rehabilitációs tanulmányterv, valamint a partvonal-szabályozási és vízpart-rehabilitációs terv, továbbá a területrendezés, a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia és a településrendezési eszközök, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézmények egyeztetési eljárásában,

k) ellátja az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott, a miniszter feladatkörébe tartozó kulturális örökségvédelmi feladat- és hatáskörökkel összefüggő szakképesítések tartalmi fejlesztésével, gondozásával kapcsolatos feladatokat.

9.5.3. Az Örökségvédelmi Hatósági Főosztály európai uniós és nemzetközi feladatai körében

a) ellátja a kulturális javak fegyveres összeütközés esetén való védelme tárgyában, Hágában, 1954. évi május hó 14. napján kelt nemzetközi egyezmény, valamint az ahhoz csatolt jegyzőkönyv (a kulturális javak háború idején megszállott területekről való kivételnek tilalma tárgyában) kihirdetéséről szóló 1957. évi 14. törvényerejű rendelet végrehajtásából fakadó szakmai feladatokat,

b) közreműködik a kulturális javak fegyveres összeütközés esetén való védelméről szóló 1954. évi Hágai Egyezmény Második Kiegészítő Jegyzőkönyvének kihirdetéséről és a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény módosításáról szóló 2006. évi XXIX. törvény végrehajtásából fakadó szakmai feladatok ellátásában,

c) ellátja a Magyar Köztársaság Kormánya és az Európa Tanács tagállamai között, 1992. január 16-án kelt, Vallettában aláírt, a régészeti örökség védelméről szóló Európai Egyezmény kihirdetéséről szóló 149/2000. (VIII. 31.) Korm. rendelet végrehajtásából fakadó szakmai feladatokat,

d) ellátja a kulturális javak jogtalan behozatalának, kivételének és tulajdona jogtalan átruházásának megakadályozását és megelőzését szolgáló eszközökről szóló, az Egyesült Nemzetek Nevelésügyi, Tudományos és Kulturális Szervezetének Közgyűlése által Párizsban az 1970. évi november hó 14. napján elfogadott Egyezmény kihirdetéséről szóló 1979. évi 2. törvényerejű rendelet végrehajtásából fakadó szakmai feladatokat,

e) ellátja a lopott vagy jogellenesen külföldre vitt kulturális javak nemzetközi visszaadásáról szóló, Rómában, 1995. év június hó 24. napján aláírt UNIDROIT Egyezmény kihirdetéséről szóló 2001. évi XXVIII. törvény végrehajtásából fakadó szakmai feladatokat,

f) ellátja a jogellenesen kivitt kulturális javak visszaszolgáltatásáról szóló 2001. évi LXXX. törvény végrehajtásából fakadó szakmai feladatokat.

9.5.4. Az Örökségvédelmi Hatósági Főosztály koordinációs feladatai körében

a) előkészíti a kulturális javakra vonatkozó jogszabályokat és közjogi szervezetszabályozó eszközöket,

b) kapcsolatot tart a társintézményekkel, hatóságokkal, valamint a kulturális javak hatékonyabb védelme érdekében – a vonatkozó együttműködési megállapodásban vállaltak szerint – támogatást nyújt a rendőrség és a vámhatóság munkájához.

9.5.5. Az Örökségvédelmi Hatósági Főosztály funkcionális feladatai körében

a) közreműködik a Költségvetési és Intézményfelügyeleti Főosztállyal a feladatkörébe tartozó költségvetés-tervezési feladatok elvégzésében, ellátja a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásával kapcsolatos szakmai feladatokat,

b) felkérés esetén az érintett szakmai szervezeti egységekkel együtt részt vesz a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkárt érintő jogszabálytervezetek, kormány-előterjesztések egyeztetésén.

9.5.6. Az Örökségvédelmi Hatósági Főosztály hatósági feladatai körében a miniszter által átruházott hatáskörben

a) ellátja a kulturális javak védetté nyilvánításával, védettségük megszüntetésével kapcsolatos hatósági feladatokat,

b) ellátja a védetté nyilvánított kulturális javakkal kapcsolatos hatósági feladatokat,

c) ellátja a kulturális javak nyilvántartásával kapcsolatos hatósági feladatokat,

d) ellátja a kulturális javak kiviteli engedélyezésével kapcsolatos nemzeti hatósági feladatokat,

e) ellátja a kulturális javak kiviteli engedélyezésével kapcsolatos európai uniós tagállami feladatokat,

f) ellátja a kulturális javakhoz kapcsolódó, a kulturális javak hatósága hatáskörébe utalt egyéb, bírósági letétek, elkobzott kulturális javak közgyűjteményi elhelyezésével kapcsolatos hatósági feladatokat,

g) ellátja a kölcsönzött kulturális javakkal kapcsolatos hatósági feladatokat,

h) vezeti a kulturális örökség védelméről szóló törvényben meghatározott központi, közhiteles hatósági nyilvántartást,

i) intézkedik a védetté nyilvánítás tényének az ingatlan-nyilvántartásba történő feljegyzése iránt,

j) elvégzi a központi nyilvántartás felülvizsgálatát és adatrevízióját,

k) vita, illetve megkeresés esetén nyilatkozik arról, hogy valamely tárgy a kulturális javak körébe tartozik-e.

9.5.7. Az Örökségvédelmi Hatósági Főosztály vezetője a miniszter nevében kiadmányozza a kulturális örökség védelméről szóló törvényben és végrehajtási rendeleteiben meghatározott nyilvántartási hatósági és nem hatósági feladatok ellátásával kapcsolatos döntéseket és iratokat.

9.6. Közzolgálati és Testületi Egyeztetési Főosztály

9.6.1. A Közzolgálati és Testületi Egyeztetési Főosztály koordinációs feladatai körében

- a) részt vesz az ágazat stratégiai terveinek és a kapcsolódó programoknak az előkészítésében, megvalósításában, nyomon követésében, és szükség esetén javaslatot tesz kormányzati intézkedések megtételére,
- b) ellátja a Magyar Kormánytisztviselői Karral való együttműködéssel kapcsolatos feladatokat,
- c) biztosítja a Nemzeti Címer Bizottság működési feltételeit, valamint ellátja a Nemzeti Címer Bizottság titkársági feladatait,
- d) ellátja a Zsidó Közösségi Kerekasztallal kapcsolatos ügyek bonyolítását,
- e) működteti az UNESCO Magyar Nemzeti Bizottság Világörökségi Szakbizottságát, és ellátja annak titkársági feladatait,
- f) a Kulturális Örökségvédelmi és Kiemelt Fejlesztési Főosztállyal együttműködésben ellátja a Műemléki Tanácsadó Testület és az Ásatási Bizottság működtetésével kapcsolatos feladatokat,
- g) az Örökségvédelmi Hatósági Főosztállyal együttműködésben ellátja a Kulturális Javak Bizottsága működtetésével kapcsolatos feladatokat,
- h) világörökségi kérdésekben az Időszaki Jelentéstételi kötelezettség keretében a nemzeti összekötő (National Focal Point) feladatokat elvégzi,
- i) közreműködik a társadalmi és gazdasági szereplőkkel az összkormányzati együttműködést igénylő konzultációs műveletek ellátásában,
- j) társadalompolitikai szempontból meghatározó ügyek rendezésének elősegítése érdekében koordinálja a társadalmi kapcsolatok tekintetében meghatározó programok felügyeletét,
- k) háttér-tájékoztatókat és fórumokat szervez a társadalmi párbeszéd, a közgondolkodás elősegítése érdekében, tájékoztatja a civil szervezeteket, a nemzetiségi önkormányzatokat a Miniszterelnökség tevékenységének fő irányairól és időszerű feladatairól, valamint a közkapcsolati tevékenységéről,
- l) közreműködik a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár – bizottságokban, szakmai kollégiumokban, egyéb testületekben ellátott – társadalompolitikai koordinációs tevékenységével kapcsolatos feladatai ellátásában, szükség esetén szabályozási kezdeményezéssel él,
- m) felkérés esetén az érintett szakmai szervezeti egységekkel együtt részt vesz a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkárt érintő jogszabálytervezetek, kormány-előterjesztések egyeztetésén,
- n) közreműködik a Költségvetési és Intézményfelügyeleti Főosztállyal a feladatkörébe tartozó költségvetés-tervezési feladatok elvégzésében, ellátja a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásával kapcsolatos szakmai feladatokat,
- o) képviselőt lát el a feladatköréhez kapcsolódó bizottságokban és egyéb testületekben, munkacsoportokban.

9.6.2. A Közzolgálati és Testületi Egyeztetési Főosztály ellátja a Közzolgálati Érdekegyeztető Fórum titkársági feladatait, amelynek keretében

- a) előkészíti az üléseket,
- b) biztosítja az ülések tárgyi feltételeit,
- c) eljuttatja az oldalak részére az írásos dokumentumokat,
- d) megküldi az ülésről készült emlékeztetőt az oldalak részére."

2. A Szabályzat 2. függelék

- a) 20. alcím címsorában a „10 000 FŐNÉL” szövegrész helyébe a „TÍZEZER FŐNÉL” szöveg,
- b) 20.1. pont címsorában, 20.1.1. és 20.1.2. pontjában a „10 000 Főnél” szövegrész helyébe a „Tízezer Főnél” szöveg,
- c) 20.2. pont címsorában, 20.2.1., 20.2.2., 20.2.3. és 20.2.4. pontjában a „Falú és Kísváros” szövegrész helyébe a „Kísváros és Kívség” szöveg,
- d) 20.2.1., 20.2.2. és 20.2.3. pontjában a „10 000 főnél” szövegrész helyébe a „tízezer főnél” szöveg lép.

3. Hatályát veszti a Szabályzat 2. függelék

- a) 8. alcíme,
- b) 10. alcíme.

3. függelék a 19/2017. (VI. 9.) MvM utasításhoz

1. A Szabályzat 3. függelékében foglalt táblázat az „1.2.A.0.5.2. IKT Program-koordinációs Osztály” alpontot követően a következő 1.2.A.1. ponttal egészül ki:

<i>[Irányító állami vezető</i>	<i>Szervezeti egység</i>	<i>Létszám (fő)]</i>
"		
1.2.A.1. Társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár	1.2.A.1.1. Társadalmi és Örökségvédelmi Ügyekért, valamint Kiemelt Kulturális Beruházásokért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság	
	1.2.A.1.2. Társadalmi Ügyek Főosztálya	
	1.2.A.1.2.1. Közpolitikai Osztály	
	1.2.A.1.2.2. Program Koordinációs Osztály	
	1.2.A.1.3. Intézménykoordinációs Főosztály	
	1.2.A.1.3.1. Intézményfejlesztési Osztály	
	1.2.A.1.3.2. Szervezetfelügyeleti Osztály	
	1.2.A.1.4. Kulturális Örökségvédelmi és Kiemelt Fejlesztési Főosztály	
	1.2.A.1.4.1. Örökségvédelmi és Fejlesztési Koordinációs Osztály	
	1.2.A.1.4.2. Műemléki és Régészeti Osztály	
	1.2.A.1.4.3. Világörökségi Osztály	
	1.2.A.1.5. Örökségvédelmi Hatósági Főosztály	
	1.2.A.1.5.1. Műtárgyfelügyeleti Hatósági Osztály	
	1.2.A.1.5.2. Örökségvédelmi Nyilvántartási Osztály	
	1.2.A.1.5.3. Örökségvédelmi Tudományos Osztály	
	1.2.A.1.6. Közszolgálati és Testületi Egyeztetési Főosztály	
	1.2.A.1.6.1. Magyar Kormánytisztviselői Kar Titkársági Osztály	
	1.2.A.1.6.2. Egyeztető Testületi Osztály	
"		

2. A Szabályzat 3. függelékében foglalt táblázat 1.5. pontja és 1.5.0.1–1.5.0.2. alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

<i>[Irányító állami vezető</i>	<i>Szervezeti egység</i>	<i>Létszám (fő)]</i>
"		
1.5. A tízezer főnél kevesebb lakosú települések fejlesztéséért felelős államtitkár	1.5.0.1. A Tízezer Főnél Kevesebb Lakosú Települések Fejlesztéséért Felelős Államtitkári Kabinet	
	1.5.0.2. Kisváros és Község Fejlesztési Főosztály	
	1.5.0.2.1. Fejlesztési Stratégiai Osztály	
	1.5.0.2.2. Támogatási Osztály	
"		

3. A Szabályzat 3. függelékében foglalt táblázat „Háttérintézmények” megjelölésű része helyébe a következő rendelkezés lép:

”

Háttérintézmények

Felsőbbfokú Tanulmányok Intézete
 Információs Hivatal
 Kormányzati Ellenőrzési Hivatal
 Központi Statisztikai Hivatal
 Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal
 Nemzeti Közszolgálati Egyetem
 Nemzeti Örökség Intézete
 Nemzetstratégiai Kutatóintézet
 Magyar Nyelvstratégiai Intézet
 Rendszerváltás Történetét Kutató Intézet és Archivum
 VERITAS Történetkutató Intézet
 Fővárosi és megyei kormányhivatalok
 The Hungary Initiatives Foundation Inc.
 Holocaust Dokumentációs Központ és Emlékgyűjtemény Közalapítvány
 Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány
 Magyarországi Zsidó Örökség Közalapítvány
 Szabadságharcosokért Közalapítvány
 Széchenyi Programiroda Tanácsadó és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
 Új Világ Nonprofit Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
 MVM Paks II. Atomerőmű Fejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság
 Bethlen Gábor Alapkezelő Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság
 Nemzeti Ménesbirtok és Tangazdaság
 Gödöllői Királyi Kastély Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
 Helikon Kastélymúzeum Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
 Várgondnokság Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
 Budavári Ingatlanfejlesztő és Üzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
 Eszterháza Kulturális, Kutató- és Fesztiválközpont Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
 Millenáris Tudományos Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
 Millenáris Széllkapu Beruházó, Fejlesztő és Üzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
 Lechner Tudásközpont Területi, Építészeti és Informatikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
 ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

”

4. Hatályát veszti a Szabályzat 3. függelékében foglalt táblázat

- a) 1.1.4. pontja és 1.1.4.1–1.1.4.4. alpontja,
- b) 1.2.B. pontja és 1.2.B.0.1–1.2.B.0.1.1. alpontja,
- c) 1.2.B.1. pontja és 1.2.B.1.1–1.2.B.1.4. alpontja.

4. függelék a 19/2017. (VI. 9.) MvM utasításhoz
 „4. függelék az 1/2014. (VII. 23.) MvM utasításhoz

I. Költségvetési szervek

	A	B	C
1.	Szervezet megnevezése	Jogviszony	Felelős állami vezető
2.	Felsőbbfokú Tanulmányok Intézete	szakmai irányítás	társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár
3.	Fővárosi és megyei kormányhivatalok	szakmai irányítás	területi közigazgatásért felelős államtitkár
4.	Információs Hivatal	szakmai irányítás	miniszter
5.	Kormányzati Ellenőrzési Hivatal	szakmai irányítás	közigazgatási államtitkár
6.	Központi Statisztikai Hivatal	szakmai felügyelet	közigazgatási államtitkár
7.	Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal	szakmai felügyelet	közigazgatási államtitkár
8.	Nemzeti Közszolgálati Egyetem	a Nemzeti Közszolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló törvény szerinti fenntartói jog	közigazgatási államtitkár
9.	Nemzeti Örökség Intézete	szakmai irányítás	társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár
10.	Nemzetstratégiai Kutatóintézet	szakmai irányítás	társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár
11.	Magyar Nyelvstratégiai Intézet	szakmai irányítás	társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár
12.	Rendszerváltás Történetét Kutató Intézet és Archívum	szakmai irányítás	társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár

	A	B	C
1.	Szervezet megnevezése	Jogviszony	Felelős állami vezető
13.	VERITAS Történetkutató Intézet	szakmai irányítás	társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár

II. Alapítványok, közalapítványok

	A	B	C
1.	Szervezet megnevezése	Jogviszony	Felelős állami vezető
2.	The Hungary Initiatives Foundation Inc.	alapítói jogok gyakorlása	közigazgatási államtitkár
3.	Holocaust Dokumentációs Központ és Emlékgyűjtemény Közalapítvány	alapítói jogok gyakorlása	társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár
4.	Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány	alapítói jogok gyakorlása	társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár
5.	Magyarországi Zsidó Örökség Közalapítvány	alapítói jogok gyakorlása	társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár
6.	Szabadságharcosokért Közalapítvány	alapítói jogok gyakorlása	társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár

III. Gazdasági társaságok

	A	B	C
1.	Szervezet megnevezése	Jogviszony	Felelős állami vezető, kormánybiztos
2.	Bethlen Gábor Alapkezelő Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság	tulajdonos jogok gyakorlása, szakmai felügyelet	nemzetpolitikáért felelős államtitkár
3.	ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	tulajdonosi jogok gyakorlása	stratégiai ügyekért felelős államtitkár
4.	Gödöllői Királyi Kastély Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	tulajdonosi jogok gyakorlása (az állami tulajdoni hányad tekintetében)	társasági portfólió kezeléséért felelős helyettes államtitkár
		szakmai felügyelet	miniszter
5.	Helikon Kastélymúzeum Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	tulajdonosi jogok gyakorlása	társasági portfólió kezeléséért felelős helyettes államtitkár
		szakmai felügyelet	miniszter
6.	Lechner Tudásközpont Területi, Építészeti és Informatikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	tulajdonosi jogok gyakorlása	stratégiai ügyekért felelős államtitkár
7.	Nemzeti Ménesbirtok és Tangazdaság	tulajdonosi jogok gyakorlása	társasági portfólió kezeléséért felelős helyettes államtitkár
		szakmai felügyelet	a Mezőhegyesi Állami Ménesbirtok újjászervezésének koordinálásáért felelős kormánybiztos (a miniszter helyett és nevében eljárva)
8.	Széchenyi Programiroda Tanácsadó és Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	tulajdonosi jogok gyakorlása	társasági portfólió kezeléséért felelős helyettes államtitkár
		szakmai felügyelet	közigazgatási államtitkár
9.	Várgondnokság Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	tulajdonosi jogok gyakorlása	társasági portfólió kezeléséért felelős helyettes államtitkár
		szakmai felügyelet	miniszter

	A	B	C
1.	Szervezet megnevezése	Jogviszony	Felelős állami vezető, kormánybiztos
10.	Új Világ Nonprofit Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	tulajdonosi jogok gyakorlása	társasági portfólió kezeléséért felelős helyettes államtitkár
		szakmai felügyelet	európai uniós fejlesztések koordinációjáért felelős helyettes államtitkár
11.	MVM Paks II. Atomerőmű Fejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság	tulajdonosi jogok gyakorlása	miniszter
12.	Budavári Ingatlanfejlesztő és Üzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	tulajdonosi jogok gyakorlása	társasági portfólió kezeléséért felelős helyettes államtitkár
		szakmai felügyelet	miniszter
13.	Eszterháza Kulturális, Kutató- és Fesztiválközpont Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	tulajdonosi jogok gyakorlása	társasági portfólió kezeléséért felelős helyettes államtitkár
		szakmai felügyelet	miniszter
14.	Millenáris Tudományos Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	tulajdonosi jogok gyakorlása	társasági portfólió kezeléséért felelős helyettes államtitkár
		szakmai felügyelet	miniszter
15.	Millenáris Széllkapu Beruházó, Fejlesztő és Üzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	tulajdonosi jogok gyakorlása	társasági portfólió kezeléséért felelős helyettes államtitkár
		szakmai felügyelet	miniszter

"

**A Miniszterelnökséget vezető miniszter 20/2017. (VI. 9.) MvM utasítása
a Miniszterelnökség Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (VII. 23.) MvM utasítás
módosításáról**

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 60. § (2) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva – a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában foglaltakra figyelemmel – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** (1) A Miniszterelnökség Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (VII. 23.) MvM utasítás (a továbbiakban: Szabályzat) 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
- (2) A Szabályzat 1. függeléke helyébe az 1. függelék lép.
- (3) A Szabályzat 2. függeléke a 2. függelék szerint módosul.
- (4) A Szabályzat 3. függeléke a 3. függelék szerint módosul.
- (5) A Szabályzat 4. függeléke a 4. függelék szerint módosul.
- (6) A Szabályzat 6. függeléke az 5. függelék szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő második napon lép hatályba.

Lázár János s. k.,
Miniszterelnökséget vezető miniszter

Jóváhagyom:

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 20/2017. (VI. 9.) MvM utasításhoz

- 1. §** (1) A Szabályzat 1. melléklet 1. § (1) bekezdés 7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A Miniszterelnökség alapadatai a következők:)
„7. hatályos, egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat kelte és száma: 2017. január 4., GF/JSZF/1130/2/2016;”
- (2) A Szabályzat 1. melléklet 1. § (1) bekezdés 13. pontja a következő i) alponttal egészül ki:
(A Miniszterelnökség alapadatai a következők:
telephelye:)
„i) 1054 Budapest, Báthory u. 12.;”
- 2. §** A Szabályzat 1. melléklet 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A Miniszterelnökségen
a) a miniszterelnök általános helyettese (a továbbiakban: miniszterelnök-helyettes),
b) a miniszter,
c) tárca nélküli miniszter,
d) államtitkár,
e) közigazgatási államtitkár,
f) helyettes államtitkár,
g) kormánybiztos,
h) miniszterelnöki biztos,
i) miniszterelnöki megbízott,
j) miniszteri biztos
működik.”

- 3. §** A Szabályzat 1. melléklet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
 „4. § A miniszterelnök közvetlenül irányítja:
 a) a miniszterelnök-helyettes,
 b) a miniszter,
 c) a tárca nélküli miniszter és
 d) a kormánybiztosok
 tevékenységét.”
- 4. §** A Szabályzat 1. melléklete a következő 5/A. alcímmel egészül ki:
„5/A. A Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli miniszter
 9/A. § A Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli miniszter felelős a Statútum 124/E. §-ában meghatározott feladatok ellátásáért, ennek keretében különösen:
 a) közreműködik a kapacitás-fenntartáshoz kapcsolódó teljes engedélyezési folyamatban, és biztosítja a kormányzati koordinációt az érintett hatóságok között, valamint az érintett hatóságok és a Paks II. Projektársaság (a továbbiakban: Projektársaság) között,
 b) kapcsolatot tart a kapacitás-fenntartást érintően a nemzetközi szervezetekkel, így különösen az Egyesült Nemzetek Szervezete szakosított és más szerveivel, valamint a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezettel (OECD), továbbá képviseli a Paks II. Projekttel (a továbbiakban: Projekt) kapcsolatos kormányzati álláspontot a bilaterális és multilaterális tárgyalásokon,
 c) ellátja a feladat- és hatáskörébe tartozó megvalósulási megállapodások végrehajtásának szakmai irányítását és koordinációját,
 d) részt vesz az orosz fővállalkozóval folytatott felsőszintű műszaki tárgyalásokon, valamint a rendszeres havi értekezleteken,
 e) vezeti a kiégett üzemanyag kezelési szerződés létrehozásával kapcsolatos tárgyalásokat, valamint – a feladatkörükben érintett minisztériumokkal együttműködve – biztosítja a Projekttel kapcsolatos kormányzati érdekek képviseletét a kiégett fűtőelemek kezelését és elhelyezését meghatározó nemzeti politika és program megvalósítása során,
 f) ellátja a kapacitás-fenntartással kapcsolatos hazai és nemzetközi kormányzati szintű kommunikációs tevékenységet, így különösen kialakítja és ellenőrzi a kapacitás-fenntartással kapcsolatos médiamegjelenések és szakcikkék műszaki tartalmát, valamint ellátja a kapacitás-fenntartással kapcsolatos sajtószerelvényekkel, előadásokkal kapcsolatos feladatokat,
 g) közreműködik a feladatköréhez kapcsoló előirányzatok költségvetésének tervezésében és végrehajtásában, valamint a beszámolási, zárszámadási feladatok elkészítésében,
 h) gyakorolja az MVM Paks II. Atomerőmű Fejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság feletti tulajdonosi jogokat, melynek keretében – egyebek mellett – előkészíti a tőkeemeléssel összefüggő alapítói határozatokat, valamint ellátja a tőkeemeléssel összefüggő engedélyeztetési eljárások lefolytatásával kapcsolatos feladatokat.
 9/B. § A Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli miniszter közvetlenül irányítja
 a) a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár,
 b) a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásához kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztésért, innovációért és lokalizációért felelős államtitkár,
 c) a PTNM Jogi és Koordinációs Főosztály vezetőjének, valamint
 d) a PTNM Sajtókapcsolatok Főosztály vezetőjének
 tevékenységét.
 9/C. § (1) A Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli miniszter munkájának segítése és feladatainak ellátása érdekében kabinet működik.
 (2) A Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli miniszter közvetlenül irányítja a kabinetfőnöke tevékenységét.
 (3) A Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli miniszter kabinetfőnökének a tevékenységére a 156. és 157. §-ban foglaltak az irányadók azzal, hogy miniszter alatt a Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli minisztert, Miniszteri Kabinet és Miniszteri Titkárság alatt a Paksi Atomerőmű Két Új Blokkja Tervezéséért, Megépítéséért és Üzembe Helyezéséért Felelős Tárca Nélküli Miniszteri Kabinetet kell érteni.

9/D. § (1) A Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli minisztert akadályoztatása esetén jogszabály, kormányhatározat vagy a Szabályzat eltérő rendelkezése hiányában, a Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli miniszter utasításai szerint eljárva a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár helyettesíti.

(2) A Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli miniszter helyettesítését a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár akadályoztatása esetén a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásához kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztésért, innovációért és lokalizációért felelős államtitkár látja el. A Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár és a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásához kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztésért, innovációért és lokalizációért felelős államtitkár egyidejű akadályoztatása esetén a Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli miniszter képviselőjét a kabinetfőnöke látja el.

(3) A Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli miniszter utasítása alapján a kabinetfőnöke eseti jelleggel ellátja a Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli miniszter képviselőjét meghatározott ügyekben."

5. § A Szabályzat 1. melléklete a következő III. Fejezettel egészül ki:

„III. Fejezet

AZ ÁLLAMTITKÁROK

11. § A Miniszterelnökségen

- a) parlamenti államtitkár,
- b) agrár-vidékfejlesztésért felelős államtitkár,
- c) európai uniós fejlesztésekért felelős államtitkár,
- d) a tízezer főnél kevesebb lakosú települések fejlesztéséért felelős államtitkár,
- e) területi közigazgatásért felelős államtitkár,
- f) európai uniós ügyekért felelős államtitkár,
- g) nemzetpolitikáért felelős államtitkár,
- h) a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár és
- i) a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásához kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztésért, innovációért és lokalizációért felelős államtitkár működik."

6. § A Szabályzat 1. melléklet 30/A. §-a a következő (7)–(9) bekezdéssel egészül ki:

„(7) A parlamenti államtitkár a Statútum 4. § 10., 12. és 12a. pontjában, 5. § a) pontjában, 6. § (1) bekezdés a)–c) pontjában, 16. §-ában, 18. §-ában és 18/A. §-ában foglaltak alapján

- a) koordinálja és felügyeli a miniszter által meghatározott kiemelt kormányzati célokat megvalósító stratégiai ügyeket,
- b) nyomon követi és segíti a miniszter által meghatározott kiemelt kormányzati célok megvalósulását, valamint rendszeresen beszámol azok alakulásáról,
- c) figyelemmel kíséri az összkormányzati jellegű tevékenységeket, döntéseket és azok megvalósítását,
- d) segíti a Kormányt és a minisztert a kormányzati stratégiai célok meghatározásában háttéranyagok, elemzések és összefoglalók készítésével, valamint stratégiai javaslatok megtételével,
- e) a miniszter által átruházott hatáskörben felügyeli a Lechner Tudásközpont Területi, Építészeti és Informatikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Lechner Tudásközpont) útján működtetett Országos Építésügyi Nyilvántartást (a továbbiakban: Nyilvántartás) és a Nyilvántartás működését segítő elektronikus alkalmazások működtetését, fenntartását és fejlesztését, az Építésügyi Dokumentációs és Információs Központ működtetését, fenntartását és fejlesztését, valamint a területrendezési információs (TEIR) rendszert,
- f) szakmailag felügyeli a Lechner Tudásközpontot,
- g) átruházott hatáskörében eljárva ellátja a miniszternek a Statútum 4. § 10., 12. és 12a. pontja szerinti építésügyi, településrendezési és területrendezési, valamint a tízezer főnél kevesebb lakosú települések fejlesztéséért felelős államtitkár feladat- és hatáskörébe nem tartozó településfejlesztési tevékenységgel kapcsolatos feladatait,
- h) javaslatot tesz az építészeti, építésügyi, település- és területrendezési, valamint a tízezer főnél kevesebb lakosú települések fejlesztéséért felelős államtitkár feladat- és hatáskörébe nem tartozó településfejlesztési feladatokkal kapcsolatos fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználására vonatkozóan.

(8) A parlamenti államtitkár ellátja a Miniszterelnökség tájékoztatási tevékenységével kapcsolatos feladatokat, amelynek keretében

a) segíti a minisztert a kormányzati kommunikáció megvalósításában háttéranyagok, elemzések és összefoglalók készítésével, valamint kommunikációs tartalomra vonatkozó javaslatok megtételével,

b) a miniszter részére előkészítő anyagokat, háttéranyagokat, közleményterveket, kommunikációs vázlatokat készít.

(9) A parlamenti államtitkár a 4. függelék alapján a tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaság tekintetében gyakorolja a tulajdonosi jogokat, így különösen:

a) végrehajtja a Kormány vagyongazdálkodási politikáját,

b) irányítja és ellenőrzi a társaságok gazdálkodását, kiemelt szerződéseit,

c) dönt a létrehozásra, átalakításra, valamint megszüntetésre vonatkozó kérdésekben.”

7. §

A Szabályzat 1. melléklet 30/B. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„30/B. § A parlamenti államtitkár közvetlenül irányítja

a) a társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár,

b) a stratégiai és tájékoztatási helyettes államtitkár,

c) az építészeti és építésügyi helyettes államtitkár,

d) a Szervezési és Ügyviteli Főosztály vezetője,

e) a Parlamenti Főosztály vezetője,

f) a Társadalmi Kapcsolatok Főosztály vezetője, valamint

g) az Infokommunikációs Koordinációs Főosztály vezetője

tevékenységét.”

8. §

A Szabályzat 1. melléklete a következő V/A. Fejezettel egészül ki:

„**V/A. Fejezet**

A PAKSI ATOMERŐMŰ KÉT ÚJ BLOKKJA TERVEZÉSÉÉRT, MEGÉPÍTÉSÉÉRT ÉS ÜZEMBE HELYEZÉSÉÉRT FELELŐS TÁRCA NÉLKÜLI MINISZTER IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ ÁLLAMTITKÁROK

19/A. A Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár

59/A. § A Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár

a) a Statútum 124/E. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feladat vonatkozásában véleményezi az előterjesztéseket, és – szükség esetén – javaslatot készít a Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli miniszter részére az energia- és oktatáspolitikai, hulladékgazdálkodási politika területén, valamint engedélyezési folyamatokat meghatározó jogszabályok tekintetében, melynek során ellátja a Projekttel kapcsolatos kormányzati érdekek jogi, gazdasági és műszaki szempontú érvényesítését,

b) a Statútum 124/E. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott feladat vonatkozásában gondoskodik a Paksi Atomerőmű két új blokkjának (5–6. blokkok) megvalósításához szükséges feltételek megteremtéséről; e feladat ellátása érdekében közreműködik az engedélyezési folyamathoz kapcsolódó kormányzati koordinációban,

c) műszaki tartalmú támogatást biztosít a kormányzati kommunikáció számára, így különösen háttéranyagokat készít szóbeli, illetve írásbeli választ igénylő kérdésekre, interpellációra, azonnali kérdésre, napirenden kívüli felszólalásra adandó válasz esetén,

d) előkészíti a Kormány féléves rendszerességű tájékoztatásához szükséges előterjesztést a paksi kapacitás-fenntartással kapcsolatos feladatok előrehaladásáról,

e) feladatkörét érintően közreműködik az Európai Bizottság irányában történő monitoring jelentési kötelezettség teljesítésében.

59/B. § A Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár közvetlenül irányítja

a) a PTNM Műszaki és Nukleáris Biztonsági Főosztály,

b) a PTNM Engedélyezési és Minőségirányítási Főosztály, valamint

c) a PTNM Elemzési Főosztály

vezetőjének a tevékenységét.

59/C. § (1) A Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár munkájának segítése és feladatainak ellátása érdekében titkárság működik.

(2) A Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár közvetlenül irányítja a titkárságvezetője tevékenységét.

59/D. § A Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkárt – ha nem a Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli minisztert helyettesítő jogkörében

jár el – akadályoztatása esetén az általa meghatározottak szerint a PTNM Műszaki és Nukleáris Biztonsági Főosztály vezetője helyettesíti.

19/B. A Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásához kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztésért, innovációért és lokalizációért felelős államtitkár

59/E. § A Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásához kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztésért, innovációért és lokalizációért felelős államtitkár

a) a Statútum 124/E. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott feladat vonatkozásában gondoskodik a Paksi Atomerőmű két új blokkjához (5–6. blokkok) kapcsolódó térségfejlesztés összehangolásáról, melynek keretében koordinálja a lokalizációs minimum eléréséhez szükséges vállalkozásfejlesztési programok kidolgozását és végrehajtását,

b) a Statútum 124/E. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott feladat vonatkozásában javaslatot dolgoz ki a Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli miniszter részére az atomenergia-ipar innovációs feladatainak megvalósítása és összehangolása érdekében,

c) kidolgozza és működteti a Magyarország és az Oroszországi Föderáció közötti megállapodás értelmében az atomenergia békés célú felhasználását célzó alap- és alkalmazott kutatás programját,

d) javaslatot dolgoz ki a Magyarország és az Oroszországi Föderáció közötti megállapodás értelmében radioizotópok előállítására irányuló együttműködésre, illetve ipari, orvosi és mezőgazdasági célú felhasználásra,

e) a Magyar Tudományos Akadémiával és a releváns kutató- és oktatóhelyekkel együttműködve kidolgozza a kapacitás-fenntartást támogató kutatás-fejlesztési és oktatási programot, majd felügyeli annak végrehajtását,

f) kidolgozza a kapacitás-fenntartással kapcsolatos feladatok végrehajtásához szükséges területfejlesztési, közlekedési, infrastruktúra-fejlesztési programokat, majd koordinálja azok végrehajtását,

g) feladatkörét érintően előkészíti az Európai Bizottság irányában történő monitoring jelentési kötelezettség teljesítéséhez szükséges részanyagokat.

59/F. § A Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásához kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztésért, innovációért és lokalizációért felelős államtitkár közvetlenül irányítja

a) a PTNM Infrastruktúra-fejlesztési Főosztály,

b) a PTNM Innovációs és Lokalizációs Főosztály, valamint

c) a PTNM Kutatás-fejlesztési és Oktatási Főosztály

vezetőjének a tevékenységét.

59/G. § (1) A Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásához kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztésért, innovációért és lokalizációért felelős államtitkár munkájának segítése és feladatainak ellátása érdekében titkárság működik.

(2) A Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásához kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztéséért, innovációért és lokalizációért felelős államtitkár közvetlenül irányítja a titkárságvezetője tevékenységét.

59/H. § A Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásához kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztésért, innovációért és lokalizációért felelős államtitkár – ha nem a Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli minisztert helyettesítő jogkörében jár el – akadályoztatása esetén az általa meghatározottak szerint a PTNM Infrastruktúra-fejlesztési Főosztály vezetője helyettesíti.”

9. § A Szabályzat 1. melléklet 60. §-a a következő 6. és 6a. ponttal egészül ki:

(A Miniszterelnökségen)

„6. stratégiai és tájékoztatási helyettes államtitkár,

6a. építészeti és építésügyi helyettes államtitkár,”

(működik.)

10. § A Szabályzat 1. melléklet 77/E. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A társasági portfólió kezeléséért felelős helyettes államtitkár a Miniszterelnökség tulajdonosi joggyakorlása alatt lévő következő gazdasági társaságok – továbbá az e gazdasági társaságok más jogi személyben fennálló tulajdonosi részesedése – tekintetében ellátja és koordinálja a portfóliókezeléshez kapcsolódó feladatokat:)

„a) a 4. függelékben felsorolt gazdasági társaságok – kivéve a 4. függelékben foglalt III. Gazdasági társaságok megjelölésű táblázat 2., 6. és 11. sora szerinti gazdasági társaságokat –,”

[(ezen alcím alkalmazásában a továbbiakban együtt: gazdasági társaságok).]

11. § A Szabályzat 1. melléklete a következő 26. és 26/A. alcímmel egészül ki:

„26. A stratégiai és tájékoztatási helyettes államtitkár

82. § (1) A stratégiai és tájékoztatási helyettes államtitkár ellátja a Miniszterelnökség stratégiai tevékenységével kapcsolatos feladatokat, amelynek keretében

- a) felelős a miniszter részére különböző szakpolitikai területeken stratégiai háttér tanulmányok elkészítéséért,
- b) közreműködik új, innovatív és kreatív szakpolitikai és politikai javaslatok megfogalmazásában a kormányzati politika érvényesítése és a kormányzati döntések dinamizálása érdekében,
- c) közreműködik a kormány-előterjesztések szakmai és politikai véleményezésében, javaslatokkal történő kiegészítésében,
- d) kapcsolatot tart a kormányzati elemzéseket és kutatásokat végző szervezetekkel, szervezeti egységekkel, továbbá közreműködik a javaslatok stratégiai megvalósíthatóság szempontjából történő összesítésében és elemzésében.

(2) A stratégiai és tájékoztatási helyettes államtitkár ellátja a Miniszterelnökség kommunikációs tevékenységével kapcsolatos feladatokat, amelynek keretében

- a) figyelemmel kíséri a kormányzati kommunikáció céljainak megvalósulását,
- b) közreműködik a miniszter kommunikációs felkészítésében,
- c) a miniszter számára sajtóelemzési feladatokat lát el,
- d) kapcsolatot tart a miniszter nyilvános szerepléseit, illetve megszólalásait szervező szervezeti egységek vezetőjével.

83. § A stratégiai és tájékoztatási helyettes államtitkár közvetlenül irányítja

- a) a Referatúra Főosztály,
- b) a Stratégiai Főosztály és
- c) a Tájékoztatási Főosztály vezetőjének a tevékenységét.

84. § (1) A stratégiai és tájékoztatási helyettes államtitkár munkájának segítése és feladatainak ellátása érdekében titkárság működik.

(2) A stratégiai és tájékoztatási helyettes államtitkár közvetlenül irányítja a titkárság vezetője tevékenységét.

85. § A stratégiai és tájékoztatási helyettes államtitkár akadályoztatása esetén stratégiai kérdésekben a Stratégiai Főosztály, kommunikációs és tájékoztatási kérdésekben a Tájékoztatási Főosztály, a Kormány üléseinek tartalmi előkészítését érintő kérdésekben a Referatúra Főosztály vezetője helyettesíti.

26/A. Az építészeti és építésügyi helyettes államtitkár

85/A. § (1) Az építészeti és építésügyi helyettes államtitkár segíti a parlamenti államtitkár a Miniszterelnökség építészeti, építésügyi, településrendezési, területrendezési és településkép-védelmi, valamint a tízezer főnél kevesebb lakosú települések fejlesztéséért felelős államtitkár feladat- és hatáskörébe nem tartozó településfejlesztési tevékenységével kapcsolatos feladatai ellátásában, amelynek keretében

- a) irányítja az átfogó építészeti stratégia kidolgozását, amelyben különös hangsúlyt kap a felelősség, a funkcionalitás és a gazdaságosság,
- b) közreműködik az építészeti szabályozási struktúra minőségi és szolgáltatásközpontú kialakításában,
- c) ellenőrzi a meghatározott kiemelt beruházások minőségi garanciákkal történő megvalósítása érdekében végzett koordináló tevékenységet és monitoringját,
- d) összehangolja a területhasználati folyamatokat a területfejlesztési, gazdaságpolitikai és környezetgazdálkodási célokkal, és javaslatokat dolgoz ki az azokkal összefüggő kormányzati intézkedésekre,
- e) szervezi és irányítja a feladatkörébe tartozó esetekben a más minisztériumokkal, központi államigazgatási szervekkel való kapcsolattartást,
- f) ellátja azokat az egyéb építészeti és építésügyi feladatokat, amelyeket jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz, a miniszter vagy a parlamenti államtitkár a feladatkörébe utal,
- g) elemzi a településfejlesztési folyamatokat,
- h) a miniszter nevében gyakorolt kiadmányozási jogkörében
- ha) záró szakmai véleményt ad a főváros teljes közigazgatási területére készülő fővárosi településszerkezeti tervről és fővárosi rendezési szabályzatról jogszabályban meghatározott teljes eljárás esetén,
- hb) kiadja a megyei területrendezési tervekről a véleményt és állásfoglalást,
- hc) ellátja az építésügyi szakmagyakorlási kérdésekben a szakmai kamarák által működtetett jogosultsági vizsgálóhoz és beszámolóhoz kapcsolódó vizsgabizottságokba, valamint a szakképzettségek egyenértékűségét megállapító bizottságokba és a továbbképzési bizottságokba való tagi delegálást (megbízást), visszahívást, és kiadmányozza a miniszter nevében a bizottsági tagok jelölésével összefüggő iratokat,

hd) kiadmányozza a Magyar Mérnöki Kamara, a Magyar Építész Kamara, a területi mérnöki kamarák és a területi építész kamarák tevékenysége feletti általános törvényességi felügyeleti eljárás zárodokumentumait, záró intézkedéseit,

he) soron kívüli téma-, cél- és utóellenőrzéseket rendel el az első- és másodfokú építésügyi és építésfelügyeleti, területrendezési és településrendezési hatóságok által ellátott államigazgatási feladatok tekintetében,

hf) helyszíni, téma-, cél- és utóellenőrzéseket rendel el az elsőfokú építésfelügyeleti hatóságok szakmai munkájának és a vonatkozó jogszabályok érvényesülésének helyszíni ellenőrzése érdekében,

hg) kiadmányozza az önkormányzati felzárkóztatási támogatás elszámolásával kapcsolatos módosítási kérelmeket,

hh) kiadmányozza a Magyar Mérnöki Kamara, a Magyar Építész Kamara, a területi mérnöki kamarák és a területi építész kamarák tevékenysége feletti, a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályairól szóló törvényben foglaltak szerinti felügyeleti eljárás döntéseit,

hi) kiadmányozza a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által ellátott, az építőipari kivitelezési tevékenységre jogosultak névjegyzéke vezetésével kapcsolatos feladatok felügyeletének eredményeképpen keletkezett intézkedéseket,

i) előkészíti a feladatkörébe tartozó közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezetét,

j) szükség esetén elrendeli az építésügyi hatósági engedélyezési eljárást támogató elektronikus dokumentációs rendszer (a továbbiakban: ÉTDR) 24 órát meghaladó üzemzúnetét, hivatalos és sajtónyilatkozatot tesz az ÉTDR alkalmazása tekintetében,

k) képviseli a Miniszterelnökséget a 2014–2020-as programozási időszakban az URBACT nemzetközi tervezési munkacsoportjában, a monitoring bizottságokban,

l) ellátja – a településrendezési és az építészeti-műszaki tervtanácsokról szóló 252/2006. (XII. 7.) Korm. rendeletben meghatározott kivétellel – a központi Építészeti-Műszaki Tervtanács elnöki feladatait, és kiadmányozza az elnöki feladatokkal összefüggő iratokat,

m) ellátja a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ügy tárgyát képező építmény esetében a tervpályázati bíráló bizottság és a központi Építészeti-Műszaki Tervtanács elnöki teendőit.

(2) A főépítész tevékenységről szóló kormányrendelet szerinti országos főépítész az építészeti és építésügyi helyettes államtitkár.

85/B. § Az építészeti és építésügyi helyettes államtitkár közvetlenül irányítja

a) az Építészet-stratégiai Főosztály,

b) a Területrendezési és Településügyi Főosztály, valamint

c) az Építésjogi és Hatósági Főosztály

vezetőjének a tevékenységét.

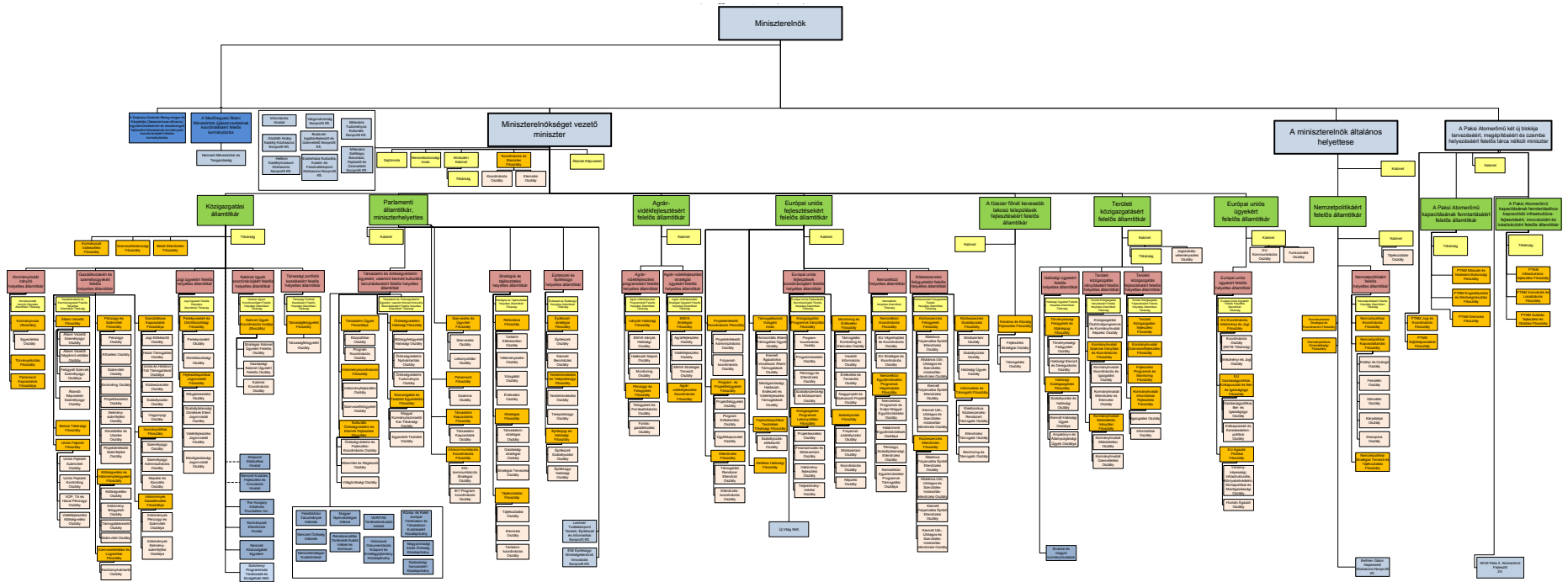
85/C. § (1) Az építészeti és építésügyi helyettes államtitkár munkájának segítése és feladatainak ellátása érdekében titkárság működik.

(2) Az építészeti és építésügyi helyettes államtitkár közvetlenül irányítja a titkárságvezetője tevékenységét.

85/D. § Az építészeti és építésügyi helyettes államtitkárt akadályoztatása esetén az Építészet-stratégiai Főosztály vezetője helyettesíti.”

- 12. §** A Szabályzat 1. melléklet 169. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
 „(2) A miniszter (1) bekezdés szerinti felkészítése a stratégiai és tájékoztatási helyettes államtitkár feladata.
 (3) A felkészítő értekezlet résztvevőit, illetve a miniszter felkészítése esetén a stratégiai és tájékoztatási helyettes államtitkáron túli résztvevőit a felkészítendő vezető határozza meg.”
- 13. §** A Szabályzat 1. melléklet 177. §-a következő (5a) bekezdéssel egészül ki:
 „(5a) A tárca nélküli miniszter a feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben jogosult a kiadmányozásra.”
- 14. §** A Szabályzat 1. melléklet 180. § (3) bekezdés c) pontjában és 180. § (7) bekezdésében a „stratégiai ügyekért felelős államtitkár” szövegrész helyébe a „stratégiai és tájékoztatási helyettes államtitkár” szöveg lép.

- 15. §** Hatályát veszti a Szabályzat 1. melléklet
- a) 8. § (3) bekezdés g) pontja,
 - b) 29. §-a,
 - c) 17. alcíme,
 - d) 60. § 16. és 17. pontja,
 - e) 102. § (1) bekezdés e) pontja,
 - f) 36. és 37. alcíme.



2. függelék a 20/2017. (VI. 9.) MvM utasításhoz

1. A Szabályzat 2. függeléke a következő 3/A. alcímmel egészül ki:

„3/A. A PAKSI ATOMERŐMŰ KÉT ÚJ BLOKKJA TERVEZÉSÉÉRT, MEGÉPÍTÉSÉÉRT ÉS ÜZEMBE HELYEZÉSÉÉRT FELELŐS TÁRCA NÉLKÜLI MINISZTER IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

3/A.1. A Paksi Atomerőmű Két Új Blokkja Tervezéséért, Megépítéséért és Üzembe Helyezéséért Felelős Tárcánélküli Miniszteri Kabinet

3/A.1.1. A Paksi Atomerőmű Két Új Blokkja Tervezéséért, Megépítéséért és Üzembe Helyezéséért Felelős Tárcánélküli Miniszteri Kabinet

- a) ellátja a Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárcánélküli miniszter (a 3/A. alcím alkalmazásában a továbbiakban: tárcánélküli miniszter) által meghatározott feladatokat,
- b) koordinálja, tartalmilag és jogilag előkészíti a tárcánélküli miniszter feladat- és hatáskörébe tartozó döntéseket és feladatokat, különösen a Kormány és – a Parlamenti Kapcsolatok Főosztálya koordinációja mellett – az Országgyűlés üléseire történő felkészülést,
- c) támogatást nyújt és szervezi a tárcánélküli miniszter hivatali teendőit és közéleti szerepléseit, a tárcánélküli miniszter utasításai alapján irányítja a tárcánélküli miniszter sajtófőnökének munkáját, így különösen válogatja a különböző hírforrásokból érkező információkat, és gondoskodik a tárcánélküli miniszter megfelelő időben történő tájékoztatásáról,
- d) a tárcánélküli miniszter döntése szerint részt vesz a tárcánélküli miniszter irányítása alá tartozó szervezeti egységek feladatainak tervezésében, előkészítésében és értékelésében,
- e) feladatainak hatékony végrehajtása érdekében közvetlen utasítást adhat a tárcánélküli miniszter irányítása alá tartozó szervezeti egységek vezetői és munkatársai részére,
- f) a feladatkörébe utalt ügyekben felelős az Európai Unió tagállamaival, az Európai Bizottsággal és más nemzetközi szervezetekkel való kapcsolattartásért,
- g) kezdeményezi a külföldi látogatásokhoz és hazai tárgyalásokhoz szükséges tárgyalási és háttéranyagok elkészítését, ezeket véleményezi és rendezi,
- h) a tárcánélküli miniszter megbízásából megbeszéléseket, egyeztetéseket folytat, – a Parlamenti Kapcsolatok Főosztályával együttműködve – kapcsolatot tart a pártok képviselőcsoportjaival, a pártokhoz nem tartozó képviselőkkel is,
- i) a tárcánélküli miniszter előadásaihoz, beszédeihez és írásaihoz a Miniszterelnökség szervezeti egységeitől javaslatokat kér, és véleményezi azokat,
- j) rendszerezi és döntésre előkészíti a tárcánélküli miniszter számára címzett ügyirat- és levélforgalmat, eljuttatja a tárcánélküli miniszter által intézkedésre kiadott anyagokat a hatáskörrel rendelkező szervezeti egységhez,
- k) kapcsolatot tart a minisztériumokkal, valamint egyéb állami és nem állami szervekkel, hatóságokkal, intézményekkel és szervezetekkel,
- l) összeállítja a tárcánélküli miniszteri értekezlet napirendjét.

3/A.2. PTNM Jogi és Koordinációs Főosztály

3/A.2.1. A PTNM Jogi és Koordinációs Főosztály funkcionális feladatai körében

- a) előkészíti a tárcánélküli miniszter feladat- és hatáskörével kapcsolatos jogszabályok és más jogi aktusok, közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezeteit,
- b) figyelemmel kíséri a kapacitás-fenntartással kapcsolatos hatósági engedélyezési eljárást, és szakmailag támogatja azt,
- c) véleményezi a tárcánélküli miniszter feladatkörét érintő jogszabályok és más jogi aktusok, közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezeteit,
- d) részt vesz a szakmai egyeztetéseken, ott képviseli a tárcánélküli miniszter álláspontját,
- e) gondoskodik a kapacitás-fenntartással kapcsolatos feladatok előrehaladásáról szóló, a Kormány féléves rendszerességű tájékoztatásához szükséges előterjesztés előkészítéséről,
- f) jogi támogatást biztosít a tárcánélküli miniszter munkaszervezetéhez tartozó szervezeti egységek feladatainak ellátásához,
- g) jogilag előkészíti és ellenőrzi a tárcánélküli miniszter feladat- és hatáskörébe tartozó döntéseket és feladatokat, jogi elemzést készít,

- h) tevékenységének ellátása során kapcsolatot tart más minisztériumokkal, az Országos Atomenergia Hivatallal, a Projekttársasággal és más hatóságokkal, szervezetekkel,
- i) ellátja mindazon jogi jellegű feladatokat, amelyek elvégzésére feladat- és hatásköréhez kapcsolódóan a tárca nélküli miniszter utasítást ad.

3/A.3. PTNM Sajtókapcsolatok Főosztály

3/A.3.1. A PTNM Sajtókapcsolatok Főosztály funkcionális feladatai körében

- a) szervezi a paksi kapacitás-fenntartással kapcsolatos hazai és nemzetközi kommunikációt, támogatja a Projekttársaság kommunikációs tevékenységét, közreműködik annak tartalmi és szakmai kialakításában,
- b) közreműködik a tárca nélküli miniszterhez, a tárca nélküli miniszter irányítása alá tartozó államtitkárokhoz, valamint a Projekttársasághoz címzett közérdekű adatigénylések kezelésében,
- c) ellátja a tárca nélküli miniszter sajtómegjelenéseivel kapcsolatos feladatokat,
- d) a Parlamenti Kapcsolatok Főosztályával együttműködve nyilvántartja és szervezi a tárca nélküli miniszter országgyűlési kötelezettségeit, és támogatja a Paksi Atomerőmű Két Új Blokkja Tervezéséért, Megépítéséért és Üzembe Helyezéséért Felelős Tárca Nélküli Miniszteri Kabinetet a tárca nélküli miniszterre vonatkozó ezen feladatkörében,
- e) feladatai ellátása körében kapcsolatot tart a minisztériumokkal, valamint egyéb állami és nem állami szervekkel, hatóságokkal, intézményekkel és szervezetekkel,
- f) válogatja a különböző hírforrásokból érkező információkat, és gondoskodik a tárca nélküli miniszter megfelelő időben történő tájékoztatásáról, valamint támogatja a Paksi Atomerőmű Két Új Blokkja Tervezéséért, Megépítéséért és Üzembe Helyezéséért Felelős Tárca Nélküli Miniszteri Kabinetet a tárca nélküli miniszterre vonatkozó ezen feladatkörében."

2. A Szabályzat 2. függeléke a következő 10. és 11. alcímmel egészül ki:

„10. A STRATÉGIAI ÉS TÁJÉKOZTATÁSI HELYETTES ÁLLAMTITKÁR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

10.1. Stratégiai és Tájékoztatási Helyettes Államtitkári Titkárság

10.1.1. A Stratégiai és Tájékoztatási Helyettes Államtitkári Titkárság ellátja a Szabályzat 1. melléklet 158. §-ában rögzített titkársági feladatokat.

10.2. Referatúra Főosztály

10.2.1. A Referatúra Főosztály koordinációs feladatai körében

- a) a miniszter eseti döntése esetén figyelemmel kíséri, illetve megvizsgálja az egyes kormányzati célkitűzések teljesülését,
- b) a miniszter eseti döntése alapján figyelemmel kíséri és értékeli a meghatározott kormányzati programok végrehajtását, és azok előrehaladásáról jelentést készít,
- c) figyelemmel kíséri az összkormányzati jellegű tevékenységeket, döntéseket és azok megvalósítását,
- d) közreműködik a Kormány üléseinek tartalmi előkészítésében,
- e) közreműködik a kormány-előterjesztések szakmai és politikai véleményezésében, javaslatokkal történő kiegészítésében,
- f) közreműködik meghatározott kormányzati anyagokról, jogszabálytervezetekről és egyéb dokumentumokról szóló vélemény elkészítésében a miniszter és a parlamenti államtitkár részére,
- g) a miniszter eseti döntése alapján kapcsolatot tart a kijelölt kormányzati célkitűzések és programok koordinációjáért, végrehajtásáért felelős szervezeti egységekkel.

10.3. Stratégiai Főosztály

10.3.1. A Stratégiai Főosztály koordinációs feladatai körében

- a) közreműködik a Kormány munkatervének megfelelő kormányzati stratégiai irányok és tervek megalapozásában és véleményezésében,
- b) figyelemmel kíséri a kormányzati stratégiák végrehajtását,
- c) stratégiai háttér tanulmányokat készít különböző szakpolitikai területeken, a hatékonyabb kormányzati döntéshozatal érdekében,
- d) információkat, dokumentumokat gyűjt, rendszerez és készít elő a kormányzati stratégiák kialakításához és támogatásához,

- e) új innovatív és kreatív szakmai, illetve politikai javaslatokat fogalmaz meg a kormányzati filozófia és a kormányzati döntések dinamizálása érdekében,
- f) a kormányzati politika irányvonalával és a minisztériumi törvényalkotási tervekkel összhangban tematikus stratégiai háttéranyagokat készít,
- g) figyelemmel kíséri, illetve vezetői döntés esetén ellenőrzi és értékeli a miniszterek egyes szakpolitikai programjainak teljesülését,
- h) figyelemmel kíséri a kormányzat stratégiai jellegű tevékenységét,
- i) javaslatot tesz a kormányzati stratégiai tervezési rendszer működésének, illetve eljárásrendjének változtatására annak hatékonyságának javítása érdekében,
- j) javaslatot tesz a kormányzati működés hatékonyságának növelése érdekében,
- k) véleményezi a miniszter, a parlamenti államtitkár, valamint a stratégiai és tájékoztatósi helyettes államtitkár részére a meghatározott kormány-előterjesztéseket, jogszabálytervezeteket és egyéb dokumentumokat,
- l) elemzéseket készít, kutatásokat folytat a miniszter, a parlamenti államtitkár, valamint a stratégiai és tájékoztatósi helyettes államtitkár által meghatározott szakpolitikai kérdésekben, mely során bemutatja a releváns nemzetközi példákat, jó gyakorlatokat is, és javaslatot tesz a beazonosított problématerületek vonatkozásában,
- m) részt vesz a miniszter kommunikációs felkészítéséhez kapcsolódó szakmai háttéranyagok előkészítésében,
- n) folyamatosan kapcsolatot tart a minisztériumok, illetve egyéb szervezetek stratégiai feladatait ellátó szervezeti egységeivel,
- o) kapcsolatot tart a kijelölt kormányzati programok koordinációjáért, végrehajtásáért felelős szervezeti egységekkel,
- p) folyamatosan kapcsolatot tart a kormányzati elemzéseket és kutatásokat végző szervezetekkel, szervezeti egységekkel, a stratégiai megvalósíthatóság szempontjából összesíti és elemzi a beérkező javaslatokat,
- q) felel a kormányzaton belüli ágazati stratégiaalkotás és a stratégiák végrehajtását figyelemmel kísérő monitoringrendszer összehangolásáért,
- r) felel a kormányzati stratégiai irányításról szóló kormányrendelet által a kormányzati tevékenység összehangolásáért felelős miniszter feladat- és hatáskörébe utalt feladatok ellátásáért.

10.4. Tájékoztatási Főosztály

10.4.1. A Tájékoztatási Főosztály koordinációs feladatai körében

- a) közreműködik a kormányzati kommunikáció megvalósításával kapcsolatos, a stratégiai és tájékoztatósi helyettes államtitkár által meghatározott műveletekben,
- b) javaslatot készít a napi sajtófigyelés és breaking news típusú hírek alapján a sajtóválaszok témájában,
- c) koordinálja a sajtófigyelés, sajtóelemzések, a kormányzati és a Miniszterelnökséget érintő sajtó által elvégzett közvélemény-kutatásokat, amelynek alapján döntés-előkészítő anyagokat állít össze,
- d) háttéranyagok, összefoglalók, tematikus gyűjtések készítésével elősegíti a miniszter tájékoztatását,
- e) figyelemmel kíséri a hazai írott és elektronikus médiában a kormányzati tevékenység nyilvános bemutatását, ennek keretében – megrendelői igényeknek megfelelően – szemléket, sajtóvisszhangokat, összefoglalókat készít,
- f) a miniszter és a parlamenti államtitkár számára előkészítő anyagokat, háttéranyagokat, közleményterveket, kommunikációs vázlatokat készít,
- g) előkészíti és elkészíti a miniszterelnök-helyettes és a miniszter, valamint a parlamenti államtitkár kommunikációja során felhasználható kommunikációs paneleket,
- h) közreműködik szakpolitikai háttér tanulmányok elkészítésében a miniszter és a parlamenti államtitkár részére,
- i) a hazai sajtó figyelemmel kíséréssel hivatali időben rendszeres összefoglalót készít az aktuális hírekről a miniszter és a parlamenti államtitkár részére.

11. AZ ÉPÍTÉSZETI ÉS ÉPÍTÉSÜGYI HELYETTES ÁLLAMTITKÁRI IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

11.1. Építészeti és Építésügyi Helyettes Államtitkári Titkárság

11.1.1. Az Építészeti és Építésügyi Helyettes Államtitkári Titkárság ellátja a Szabályzat 1. melléklet 158. §-ában rögzített titkársági feladatokat.

11.2. Építészet-stratégiai Főosztály

11.2.1. Az Építészet-stratégiai Főosztály koordinációs feladatai körében

- a) kidolgozza az Építésügyi és Hatósági Főosztállyal, valamint a Területrendezési és Településügyi Főosztállyal együttműködve az építészet átfogó stratégiáját, rövid, közép- és hosszú távú céljainak meghatározását, elemzi a célok elérését biztosító jogi, műszaki, gazdasági változásokat és szükséges szabályozásokat, részt vesz az ezt szolgáló eszközök, jogszabályok és programok kialakításában,

- b) ellátja a Magyar Építészeti Tanács működtetésével kapcsolatos feladatokat,
- c) képviseli az építészeti érdekeket a különböző közigazgatási, szakmai és társadalmi fórumokon,
- d) közvetlen kapcsolatot tart fenn a szakterületein tevékenykedő érdekképviselői szervezetekkel, hazai és nemzetközi szakmai és társadalmi szervezetekkel, állami és önkormányzati főépítészekkel, kamarákkal, oktatási-kutatási és fejlesztési szervezetekkel, magánszemélyekkel, közhasznú és egyéb alapítványokkal,
- e) elősegíti az innovációt, a termékfejlesztést és a környezettudatos megoldásokat az építészet területén,
- f) együttműködik az építészettel összefüggő képzést folytató felsőoktatási intézményekkel az alapképzési, szakirányú továbbképzési és felsőfokú szakképzési, valamint továbbképzési programok kidolgozásában, akkreditációjának elősegítésében,
- g) az energiagazdálkodás és a fenntarthatóság tekintetében elősegíti az építészetet és a beruházásokat érintő kutatási feladatokat a szakmai szervezetek bevonásával,
- h) ellátja a feladatkörét érintő szakmai díjakkal kapcsolatos feladatokat,
- i) szakmai javaslatot tesz az építészeti feladatok támogatását szolgáló, az építészeti és építésügyi helyettes államtitkár irányítása alá tartozó források felhasználására a főosztályt érintő feladatokat illetően,
- j) a jogszabályokkal kapcsolatban szakmai véleményt ad a feladatkörébe tartozó jogszabályok tervezetére,
- k) a tervtanácsokkal kapcsolatban ellátja – országos illetékességgel – a központi Építészeti-Műszaki Tervtanács működtetésével kapcsolatos feladatokat,
- l) országos szinten koordinálja – a műemlék épületet érintő beruházásokon, illetve a kulturális beruházásokon kívül – a feladatkörébe tartozó kiemelt beruházások tervezését, megvalósítását és monitoringját, ennek keretében
 - la) nyilvántartást vezet a kiemelt beruházásokról,
 - lb) állapotértékelést készít a beruházások menetéről,
 - lc) javaslatot tesz beruházások kiemeltté nyilvánításáról,
 - ld) műszaki tervezési és műszaki ellenőrzési támogatást biztosít,
 - le) tervpályázat esetén zsűrifeladatokban közreműködik,
 - lf) javaslatot tesz a kiemelt beruházások költségvetéseinek ésszerűsítésére,
 - lg) felügyeli a kiemelt beruházások magas építészeti minőségét,
 - m) tervpályázatokkal kapcsolatos feladatokat lát el, ennek keretében
 - ma) részt vesz a miniszter feladatköréhez kapcsolódó tervpályázati rendszerek működtetésében,
 - mb) szakmai javaslatot tesz a miniszter feladatköréhez kapcsolódó új tervpályázati rendszerekre, és részt vesz azok lebonyolításában,
 - mc) szakmailag támogatja az építészeti tervpályázatok működtetését,
 - md) elősegíti az építési beruházások magas építészeti minőségben történő megvalósítását,
 - n) közreműködik a kiemelt – műemlék épületet, illetve a kulturális beruházásokat kivéve – beruházásokkal kapcsolatos európai uniós fejlesztések előkészítésében,
 - o) részt vesz a Miniszterelnökség – műemlék épületet, illetve a kulturális beruházásokat kivéve – beruházási tevékenységéhez kapcsolódó közbeszerzési eljárásokban,
 - p) részt vesz a parlamenti államtitkár tulajdonosi joggyakorlása alatt álló gazdasági társaság vonatkozásában a tulajdonosi döntések előkészítésében.

11.2.2. A főépítész feladatok tekintetében az Építészet-stratégiai Főosztály a Területrendezési és Településügyi Főosztállyal együtt közreműködik a fővárosi és megyei kormányhivataloknak az építészeti és építésügyi szakmai irányításában, tevékenységének koordinálásában, felügyeletében.

11.2.3. Az Építészet-stratégiai Főosztály vezetője egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladataival összefüggésben, a miniszter nevében gyakorolt kiadmányozási jogkörében kiadmányozza az Építészet-stratégiai Főosztály feladataival összefüggésben keletkezett iratokat.

11.3. Területrendezési és Településügyi Főosztály

11.3.1. A Területrendezési és Településügyi Főosztály kodifikációs feladatai körében

- a) kidolgozza a területrendezésre, a településfejlesztésre, a településrendezésre és a településkép-védelemre vonatkozó jogszabályi követelményeket, különösen
 - aa) a közigazgatás reformjával összhangban a területrendezési, a településfejlesztési és a településrendezési tervezés rendszerének átalakítására, további egyszerűsítésére vonatkozó koncepciót, szakmai szabályokat és feltételeket,
 - ab) az aa) alpontra vonatkozóan a településfejlesztési dokumentumok, a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet véleményezése során az eredményes társadalmasítást, az egyszerű, átlátható partnerségi véleményezési rendszert,

- ac) az országos településrendezési, valamint az építmények elhelyezésére vonatkozó szakmai követelményeket,
- ad) a főépítések terület- és településrendezési, településkép-védelmi tevékenysége ellátásának szakmai szabályait és feltételeit,
- ae) a településrendezési tervtanácsok működésének szabályait,
- af) a településrendezési tervpályázatok szakmai és eljárási szabályait,
- ag) a telekalakítás részletes szakmai követelményeit,
- ah) a telekalakítási és az építési tilalom elrendelésére vonatkozó részletes szabályokat,
- ai) a településrendezési kötelezések elrendelésére vonatkozó részletes szabályokat,
- aj) a területek biológiai aktivitás értékének számítására vonatkozó szabályokat,
- ak) a területrendezési tervek tartalmi követelményeire, az egyeztetési és az elfogadási rendre vonatkozó jogszabályi követelményeket,
- al) a területrendezési hatósági eljárások részletes szabályait,
- am) a területrendezési tervek térségi övezeteinek lehatárolásával kapcsolatos részletes szabályokat, a lehatárolásra kötelezett államigazgatási szervek körét,
- an) a településrendezési szakmagyakorlási tevékenységek folytatásának feltételeit, valamint az engedélyezés, a bejelentés és a névjegyzékbe történő felvétel követelményeit és eljárási szabályait; a kötelező és szakmai továbbképzés rendszerét és szabályait,
- ao) a területrendezési szakmagyakorlás (jogosultság) feltételeit és követelményeit, illetve a továbbképzésre vonatkozó jogszabályt,
- ap) a településképi követelmények meghatározására vonatkozó részletes szakmai szabályokat,
- b) szakmailag irányítja az ország és a – törvény által meghatározott – kiemelt térségek területrendezési tervének készítését, előkészíti az e tervek elfogadásáról szóló törvénytervezeteket,
- c) közreműködik a területrendezést, a településfejlesztést, a településrendezést és a településkép-védelmet szolgáló források felhasználásáról szóló szabályok előkészítésében,
- d) közreműködik a területrendezési terveknek, a településfejlesztési dokumentumoknak és a településrendezési eszközöknek a területrendezési információs rendszerben térinformatikai módszerekkel történő feldolgozására és elemzésére, valamint a Dokumentációs Központban való nyilvántartására vonatkozó koncepció és szabályozás kialakításában,
- e) jogszabályban meghatározott időszakonként javaslatot tesz a kedvezményezett települések besorolásának feltételrendszerére és besorolására, közreműködik a kedvezményezett járások besorolása feltételrendszerének és besorolásának kidolgozásában,
- f) közreműködik a területszervezés jogszabályi környezetének kialakításában, valamint a várossá nyilvánítási eljárás szabályozási koncepciójának előkészítésében és szakmai megalapozásában,
- g) közreműködik a területrendezést, a településfejlesztést, a településrendezést és a településkép-védelmet érintő egyéb jogszabályok kidolgozásában,
- h) közreműködik a területi tervezés szakmai rendszerének kialakításában, továbbfejlesztésében, szakmai követelményrendszerének kidolgozásában,
- i) közreműködik az ország területi folyamatainak alakulásáról és a területfejlesztési politika hatásairól szóló országgyűlési beszámoló elkészítésében.

11.3.2. A Területrendezési és Településügyi Főosztály koordinációs feladatai körében

- a) elemzi a területhasználati folyamatokat, összehangolja azokat a területfejlesztési, gazdaságpolitikai és környezetgazdálkodási célokkal, és javaslatokat dolgoz ki az azokkal összefüggő kormányzati intézkedésekre különösen a következő szempontok szerint:
 - aa) hazánk és a kiemelkedő tájegységei arculatát megalapozza, és segít azok kialakításában,
 - ab) a táji, a természeti, a társadalmi környezet sajátosságainak megfelelően tipizál, biztosítva a táji és épített környezeti adottságokból építkező, azokhoz illeszkedő sajátos építészeti karakter megvalósulását,
 - ac) a nemzetközi, különösen az európai uniós egyezményekben tett megállapodások figyelembevételével vizsgálja és meghatározza mindazokat az eszközöket a területrendezés, a településfejlesztés és a településrendezés területén, amelyek a területhasználati és építészeti célok megvalósítását segítik elő,
 - b) a főépítési feladatok tekintetében
 - ba) az Építéset-stratégiai Főosztállyal együttműködve szakmailag irányítja az állami és az önkormányzati (megyei és települési) főépítések természeti, táji, épített környezetet befolyásoló szakirányú feladatait úgy, hogy az örökség megőrzése, fenntartható fejlesztése mellett az építészeti minőségnek megfelelő új, nemzeti építészeti értékek létrehozásának alapjait is biztosítsa,

- bb) szakmailag véleményezi az állami főépítések kinevezését,
- bc) részt vesz a fővárosi és megyei kormányhivatalok területrendezési, településfejlesztési és településrendezési szakmai irányításában, tevékenységük koordinálásában, felügyeletében,
- c) elemzi a településfejlesztési folyamatokat, kialakítja a várospolitikai stratégiai irányait,
- d) részt vesz az európai uniós várospolitikai programok hazai végrehajtásában, koordinálja az Európai Városok Tudáshálózat (a továbbiakban: EUKN) projekt hazai megvalósítását,
- e) érvényesíti a hazai település- és városfejlesztés érdekeit az európai és nemzetközi szervezetek, munkacsoportok munkájában, a kapcsolódó fejlesztési dokumentumok, koncepciók, stratégiák kialakításában,
- f) szakmailag koordinálja a nemzeti településfejlesztési folyamatokat,
- g) szakmailag koordinálja a nemzeti településrendezési folyamatokat, különös tekintettel a kiemelt térségek területén elhelyezkedő települések rendezésére,
- h) projektjavaslatokat dolgoz ki a településfejlesztési folyamatok támogatására,
- i) képviseli Magyarország érdekeit a nemzetközi területrendezési és településügyi fórumokon,
- j) szakmailag irányítja és koordinálja a főépítések tevékenységét, gondoskodik szakmai továbbképzésükről,
- k) koordinálja a megyei területrendezési tervek készítését, segíti a megyei önkormányzati főépítészeket a településképvédelmi koordinációs feladataik ellátásában.

11.3.3. A Területrendezési és Településügyi Főosztály egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatai körében

- a) irányítja a társadalmi, gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések besorolása céljából létrehozott szakértői testület munkáját, kivizsgálja a besorolással kapcsolatos panaszos ügyeket,
- b) szakmailag előkészíti a Palóczy-díj adományozására vonatkozó miniszteri előterjesztést,
- c) előkészíti a megyei területrendezési tervekhez a miniszteri véleményt, továbbá szakmai javaslatot tesz a megyei területrendezési tervek elfogadásához szükséges miniszteri állásfoglalás kialakítására, amelyet az építészeti és építésügyi helyettes államtitkár a miniszter nevében gyakorolt kiadmányozási jogkörében ír alá,
- d) kiadmányozásra előkészíti a főváros teljes közigazgatási területére készülő fővárosi településszerkezeti tervre vonatkozóan a jogszabályban előírt eljárásban a záró szakmai véleményt, amelyet az építészeti és építésügyi helyettes államtitkár a miniszter nevében gyakorolt kiadmányozási jogkörében ír alá.

11.3.4. A Területrendezési és Településügyi Főosztály vezetője a miniszter nevében gyakorolt kiadmányozási jogkörében kiadja az előzetes vizsgálati, környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásban a területrendezési tervekkel való összhang tekintetében kialakított másodfokú szakhatósági állásfoglalást és végzést.

11.3.5. A Területrendezési és Településügyi Főosztály egyéb feladatai körében

- a) folyamatosan figyelemmel kíséri a nemzeti sajátosságokat és a nemzetközi trendeket, melyeknek megfelelően – szükség szerint az Építészeti-stratégiai Főosztállyal, valamint az Építésügyi és Hatósági Főosztállyal együttműködve – javaslatot tesz a nemzeti építészeti politika módosítására,
- b) ellátja az önkormányzati és állami főépítési adatszolgáltatás nyilvántartásával összefüggő feladatokat,
- c) közreműködik az ország településhálózatának, ezen belül a többközpontú városhálózatra építő településhálózat-fejlesztési koncepció kidolgozásában, valamint az operatív programokkal kapcsolatos javaslatok megfogalmazásában és a programok megvalósítása során a hazai terület-, település- és várospolitikai szempontjainak érvényesítésében,
- d) közreműködik az e-közigazgatás kormányzati programban megfogalmazott célkitűzéseinek elérésében,
- e) előkészíti a Lechner Tudásközpont terület- és településrendezési, valamint településfejlesztési feladatai szakmai felügyeletével kapcsolatos döntéseket,
- f) módszertani segítséget nyújt a település- és várospolitikai alakításával kapcsolatos feladatok vonatkozásában az önkormányzatok fejlesztési stratégiáinak és terveinek elkészítéséhez,
- g) közreműködik az európai uniós szabályok, irányelvek érvényesítésére irányuló jogharmonizációs feladatokban,
- h) részt vesz az Európai Unió Strukturális Alapjai és a Kohéziós Alap igénybevitelét szolgáló fejlesztési dokumentumok, a nemzeti stratégiai referenciakeret (Új Magyarország Fejlesztési Terv) és a kapcsolódó operatív programok, akciótervek, település- és városfejlesztési pályázati kiírások elkészítésében, ellátja az azok végrehajtásához kapcsolódó település- és városfejlesztési, illetve városrehabilitációs feladatokat,
- i) ellátja a feladatkörét érintő nemzetközi együttműködéssel kapcsolatos feladatokat, részt vesz az Európai Unió és az Európa Tanács keretén belül működő, továbbá a két- vagy többoldalú kormányközi kapcsolatokon alapuló szervezetek munkájában, biztosítja a képviselőket e szervezetek bizottságaiban, munkacsoportjaiban (OECD, CEMAT, EUKN stb.),
- j) a nemzetközi kapcsolatok terén kezdeményezi a határ menti térségek területrendezési terveinek egyeztetését,

- k) előkészíti a területrendezési tervek érvényesítéséről szóló országgyűlési beszámolót,
- l) közreműködik az Európai Táj Egyezményvel kapcsolatos feladatok végrehajtásában,
- m) közreműködik az Európai Falumegújítási Díjakra pályázó magyar települések jelölésében, ennek keretében a Magyarországi Falumegújítási Díj pályázat lebonyolításának, valamint a benyújtott önkormányzati pályázatokat elbíráló szakértői bizottság munkájának irányításában,
- n) módszertani segítséget nyújt a különböző szinten és szakterületeken működő település- és városfejlesztéssel foglalkozó szervezetek, intézmények szakmai tevékenységéhez, együttműködik a tervezési, értékelő és elemző munkájukban,
- o) segíti és támogatja a feladatkörét érintő kutatási, elemző tevékenységeket,
- p) együttműködik a feladatkörét érintően képzést folytató felsőoktatási intézményekkel az alapképzési, szakirányú továbbképzési és felsőfokú szakképzési, valamint továbbképzési programok kidolgozásában, akkreditációjának elősegítésében,
- q) kapcsolatot tart a feladatkörének megfelelő szakmai társadalmi szervezetekkel, testületekkel (mint például Magyar Urbanisztikai Társaság, Magyar Mérnöki Kamara, Magyar Építész Kamara),
- r) gondoskodik az egységes jogalkalmazást és az önkormányzatok településüggyel kapcsolatos tevékenységét segítő szakmai anyagok és kiadványok elkészítéséről és a szakmai továbbképzések, fórumok szervezéséről,
- s) kidolgozza a Digitális Nemzet Fejlesztési Programmal, a Smart City és a Modern Városok fejlesztési programmal, illetve a Nemzeti Tájstratégiával összhangban a Nemzeti Településpolitikát és a Nemzeti Településpolitika Cselekvési Programját,
- t) közreműködik a területrendezést, a településfejlesztést és a településrendezést szolgáló források felhasználásának előkészítésében,
- u) szakmai javaslatot tesz az építészeti feladatok támogatását szolgáló, az építészeti és építésügyi helyettes államtitkár irányítása alá tartozó források felhasználására a főosztályt érintő feladatokat illetően.

11.4. Építésügyi és Hatósági Főosztály

11.4.1. Az Építésügyi és Hatósági Főosztály kodifikációs feladatai körében

- a) közreműködik az építészet átfogó stratégiájának kidolgozásában, rövid, közép- és hosszú távú céljainak meghatározásában, a célok elérését biztosító jogi, műszaki, gazdasági változtatások és szükséges szabályozások elemzésében,
- b) kidolgozza a stratégia alapján az építésügyi célok elérését szolgáló jogalkotási tervet, és az előírások szerinti szerkesztéssel elkészíti az építésügyi jogszabályi környezet tervezeteit, különösen
 - ba) az épített környezet alakítására és védelmére, a tervező- és szakértő mérnökök, valamint építésszakmai kamaráira vonatkozó, továbbá a nemzetgazdasági szempontból kiemelt építési beruházásokra vonatkozó törvénytervezeteket,
 - bb) az építmények elhelyezésére és kialakítására vonatkozó szakmai követelményeket,
 - bc) az építésügyi hatósági és az építésfelügyeleti hatósági tevékenység szabályait, a hatósági rendszer kialakítására és működési feltételeire, az építésügyi hatósági szolgáltatásra, az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokra és ellenőrzésekre, kötelezésre, az integrált eljárásra, az összevont telepítési eljárásra és az építésügyi és építésfelügyeleti bírságra vonatkozó szabályokat, az építésügyi szakhatósági eljárások és az építésügyi hatósági szolgáltatások igazgatási szolgáltatási díjainak szabályait,
 - bd) az építésügyi körébe tartozó nyilvántartási rendszer kialakítására és működtetésére vonatkozó szabályokat, továbbá az Építésügyi Dokumentációs és Információs Központról, valamint az Országos Építésügyi Nyilvántartásról szóló szabályokat,
 - be) az építészeti és építésügyi díjakra és kitüntetésekre vonatkozó szakmai szabályozást,
 - bf) az építőipari kivitelezési tevékenységre vonatkozó szabályokat,
 - bg) az építésügyi szakmagyakorlási tevékenységek (építészeti-műszaki tervezés, építésügyi műszaki szakértő, felelős műszaki vezető, építési műszaki ellenőr, energetikai tanúsító) feltételeit, valamint az engedélyezés, a bejelentés és a névjegyzékbe történő felvétel követelményeit és eljárási szabályait; a kötelező és szakmai továbbképzés rendszerét és szabályait; az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági ügyintézők szakmai továbbképzésének rendszerét és szabályait; az építésügyi vizsga követelményrendszerét és eljárási szabályait,
 - bh) az építészeti-műszaki tervtanácsra és eljárásaira vonatkozó szakmai szabályokat,
 - bi) az épületek energetikai követelményeire, az energetikai tanúsításra és az építési termékek betervezésére, beépítésére, valamint az építési termékek teljesítménynyilatkozataira vonatkozó szakmai követelményeket,
 - c) közreműködik a megújuló és egyéb korszerű energiaforrások alkalmazásairól szóló szabályozás kialakításában.

11.4.2. Az Építésügyi és Hatósági Főosztály koordinációs feladatai körében

- a) koordinálja az örökségvédelemmel összefüggő nyilvántartási és adatszolgáltatási feladatoknak az Építészeti Dokumentációs és Információs Központba történő integrálását, továbbá e nyilvántartásoknak az Országos Építészeti Nyilvántartáshoz történő illesztését, kapcsolódását,
- b) az építésügyi jogszabályok hatályosulását elősegítő és népszerűsítő szakmai kiadványokat készített, előadásokat, továbbképzéseket szervez,
- c) ellátja az építésügyi ágazatba tartozó, az Országos Képzési Jegyzék szerinti szakképesítések tekintetében a tanügyigazgatási-koordinációs feladatokat, közreműködik az ágazathoz tartozó szakképesítések szakmai dokumentumainak előterjesztésében, figyelemmel kíséri a hatályos szakmai és vizsgáztatási követelményrendszerek érvényesülését,
- d) ellátja az építésügyi és építésfelügyeleti hatóságok építésügyi szakmai irányítását, tevékenységük koordinálását, felügyeletét, és ennek keretében gondoskodik e szervezetek szakmai munkájának és a vonatkozó jogszabályok érvényesülésének, alkalmazásának helyszíni ellenőrzéséről,
- e) az építésügyi és építésfelügyeleti hatóságok képviselőit szakmai koordináció keretében szakmai egyeztetésre hívja meg.

11.4.3. Az Építésügyi és Hatósági Főosztály egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatai körében

- a) megszervezi az – építésügyi és építésfelügyeleti hatósági tevékenység hatékonyságának növelése, valamint feladatellátás országosan egységes gyakorlása érdekében tartott – összevont ellenőrzéseket,
- b) részt vesz az akadálymentes épített környezet megteremtésével összefüggő követelmények érvényre juttatásának a hatósági eljárásokban és a helyszínen történő ellenőrzésében,
- c) ellátja kifutó rendszerben az építésügyi ágazatba tartozó, az Országos Képzési Jegyzék szerinti szakképesítések tekintetében a szakmai vizsgabizottság munkájában részt vevő elnökök megbízását, a vizsgaszervező által bejelentett vizsgák visszaigazolását, és gondoskodik a szakmai vizsga vizsgafeladatainak teljesítésére alkalmas dokumentumairól, valamint közreműködik a jogszabályban meghatározott feladatok ellátásában,
- d) jóváhagyja a Magyar Mérnöki Kamara és a Magyar Építész Kamara által működtetett továbbképzési szakbizottság ügyrendjét,
- e) a társfőosztályokkal együttműködve ellátja az építészeti és építésügyi helyettes államtitkárnak a Magyar Építész Kamara és a Magyar Mérnöki Kamara, valamint a területi építész kamarák és területi mérnöki kamarák feletti törvényességi felügyeleti feladatait, és ezzel összefüggésben kiadmányozza az általános törvényességi felügyeleti eljárás során hozott közbenső intézkedéseket, előkészíti a felügyeleti intézkedéseket,
- f) a miniszter nevében meghatározza és jóváhagyja a jogszabályban előírt építésügyi szakmagyakorlási jogosultságok tekintetében a kötelező szakmai továbbképzések tematikáját, felügyeli, koordinálja, ellenőrzi a jogosultsági vizsga és beszámoló rendjét, valamint a szakmai továbbképzést,
- g) részt vesz az építési termékek teljesítményállandóságát vizsgáló tanúsító és ellenőrző szervezetek, továbbá a műszaki értékelő szervezetek kijelölési eljárásában,
- h) az Építésügyi és Hatósági Főosztály vezetője
- ha) a miniszter nevében kiadmányozza a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara által ellátott, az építőipari kivitelezési tevékenységre jogosultak névjegyzéke vezetésével kapcsolatos feladatok felügyeletének eredményeképpen keletkezett intézkedéseket,
- hb) a miniszter nevében gyakorolt kiadmányozási jogkörében kiadja a miniszter építésügyért való felelőssége körében a hatáskörébe tartozó felügyeleti és irányítási jogkörben hozott intézkedéseket, döntéseket,
- hc) a miniszter nevében gyakorolt kiadmányozási jogkörében kiadja az ÉTDR-ben hozott döntéseket.

11.4.4. Az Építésügyi és Hatósági Főosztály egyéb feladatai körében

- a) képviseli az építésügyi érdekeket a különböző közigazgatási, szakmai és társadalmi fórumokon,
- b) képviseli az építésügyi szakmai szempontjait a közigazgatási egyeztetések, megkeresések során,
- c) érvényre juttatja az építésügyi követelményeket a társtárcaák joganyagaiban,
- d) elősegíti az építési beruházások magas építészeti és építési minőségben történő megvalósítását,
- e) véleményezza Miniszterelnökség máshivatali egységei, valamint a mástárcaák által előkészített jogszabálytervezeteket,
- f) előkészíti a Lechner Tudásközpont építésügyi feladatainak szakmai felügyeletével kapcsolatos döntéseket,
- g) ellátja az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok igazgatási feladatainak szakmai irányítását, ennek keretében gondoskodik e szervezetek szakmai munkájának és a vonatkozó jogszabályok érvényesülésének, alkalmazásának helyszíni ellenőrzéséről,
- h) a miniszter nevében ellátja az Építésügyi Dokumentációs és Információs Központ és az Országos Építésügyi Nyilvántartás, annak elektronikus alkalmazásai (e-bírság, e-statisztika, e-építési napló, e-tanúsítás, e-szankció, e-kezelő

felület, ÉMO és ÉTDR) szakmai irányításával, összehangolásával és felügyeletével kapcsolatos feladatokat, így különösen:

- ha) döntésre előkészíti az Építésügyi Dokumentációs és Információs Központnak és az Országos Építésügyi Nyilvántartásnak, azok elektronikus alkalmazásainak működtetéséhez szükséges források évenkénti tervezését,
- hb) gondoskodik a szükséges támogatási, üzemeltetési és egyéb szerződések megkötéséről,
- hc) az Országos Építésügyi Nyilvántartásra vonatkozó működtetési, fenntartási, fejlesztési feladatok végrehajtásában szakmai döntéseket hoz,
- hd) ellenőrzi az ÉTDR törzsadatait és kezdeményezi a Lechner Tudásközpontnál azok javítását,
- he) az Országos Építésügyi Nyilvántartás elektronikus alkalmazásai rendszerének fejlesztésével összefüggő kérdésekben stratégiai döntéseket hoz,
- hf) a Lechner Tudásközpont Helpdesk megkeresésére a jogszabályi környezetre, egyedi jogalkalmazási problémák kezelésére, eljárásrendi problémákra vonatkozó kérdések esetében szakmai álláspontot alakít ki, amelyet válaszadás céljából megküld a Lechner Tudásközpontnak,
- hg) részt vesz a friss programverziók tesztelésében, és szakmai álláspontot alakít ki a tesztelés eredményéről,
- hh) szakmai álláspontot alakít ki, és szakmai kontrollt gyakorol a programjavítások elfogadásáról, az új programverziók éles üzembe helyezéséről,
- hi) részt vesz az Országos Építésügyi Nyilvántartás alkalmazásainak oktatásában,
- hj) közreműködik az Országos Építésügyi Nyilvántartás – Gyakran Ismételt Kérdések kezelőfelület frissítésében,
- hk) véleményezi a Lechner Tudásközpont által lefolytatandó, az Országos Építésügyi Nyilvántartás vonatkozásában a közbeszerzési eljárásokhoz elkészített műszaki specifikációkat, a kiírást, és szükség esetén kezdeményezi annak módosítását, javítását,
- i) ellátja az e-építésügy feltételeinek megteremtésével összefüggő pályázati és javaslatvételi feladatokat,
- j) ellátja a szakmai díjakkal kapcsolatos feladatokat,
- k) az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok tevékenységét és az egységes jogalkalmazást elősegítő kiadványokat, segédleteket készíttet, továbbképzéseket szervez,
- l) közreműködik az építésügyet érintő oktatási, képzési, szakoktatási célok meghatározásában, kidolgozásában és érvényesítésében,
- m) szakmai felügyeletet gyakorol az építésügyi szabályozott szakmák tekintetében a szakképzettségek és szakképesítések elismerési eljárásai felett az Építészet-stratégiai Főosztály közreműködésével,
- n) javaslatot tesz az építésügyi feladatok fejezeti kezelésű előirányzat éves felhasználási tervére, és ellátja az előirányzat felhasználásával kapcsolatos külön jogszabály szerinti feladatokat,
- o) kezdeményezi az egységes jogalkalmazást biztosító – a feladatkörével összefüggő – szakmai segédletek, valamint az állampolgárok tájékozódását szolgáló építésügyi kiadványok kidolgozását,
- p) együttműködik, és rendszeres kapcsolatot tart a szakmai és társadalmi szervezetekkel, képviseli és érvényre juttatja az építésügyi érdekeket és követelményeket a különböző közigazgatási, szakmai és társadalmi fórumokon,
- q) szakmailag közreműködik az építésügyi szabványosítási tevékenységben, az építésügyi nemzeti szabványok kidolgoztatásában,
- r) közreműködik a fővárosi és megyei kormányhivatalok átfogó, cél-, utó- és témaellenőrzéseiben az építésügyi és építésfelügyeleti feladatellátás tekintetében,
- s) kidolgozza a feladatkörébe tartozó, az építésfelügyeleti hatóságok által lefolytatandó hatósági ellenőrzések szempontrendszerét, meghatározza az ellenőrzés helyszínét, szakmailag előkészíti a hatósági ellenőrzésre vonatkozó miniszteri utasítást,
- t) a miniszter nevében meghatározza és jóváhagyja az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági ügyintézők tekintetében az építésügyi vizsgarendet és a szakmai továbbképzést.

11.4.5. Az Építésügyi és Hatósági Főosztály európai uniós és nemzetközi feladataival összefüggésben

- a) részt vesz – feladatkörével összefüggésben – az európai uniós munkacsoportok jogharmonizációs munkájában, az építésügyi szakterület nemzetközi képviseletében, és közreműködik az európai uniós jogszabályok végrehajtásával kapcsolatos feladatokban,
- b) ellátja a feladatkörét érintő nemzetközi együttműködéssel kapcsolatos feladatokat,
- c) ellátja a külföldre irányuló nemzetközi jogsegéllyel kapcsolatos feladatokat,
- d) részt vesz az európai uniós tagságból fakadó feladatok ellátásában az építési termékekre, az épületek energiahatékonyságára vonatkozóan,

- e) véleményezi
- ea) más európai uniós tagállamok műszaki tartalmú építésügyi és épületenergetikai európai uniós tagállami jogszabálytervezeteit,
- eb) feladatkörével összefüggésben az EKTB előterjesztéseit,
- ec) az EKTB szakértői munkacsoportokban a tárgyalási álláspontokat és előterjesztéseket,
- f) minden évben adatot szolgáltat a Világbank megkeresésére, a Doing Business kiadvány elkészítéséhez,
- g) szakmai javaslatot tesz az építészeti feladatok támogatását szolgáló, az építészeti és építésügyi helyettes államtitkár irányítása alá tartozó források felhasználására a főosztályt érintő feladatokat illetően."

3. A Szabályzat 2. függeléke a következő 37. és 38. alcímmel egészül ki:

„37. A PAKSI ATOMERŐMŰ KAPACITÁSÁNAK FENNTARTÁSÁÉRT FELELŐS ÁLLAMTITKÁR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

37.1. A Paksi Atomerőmű Kapacitásának Fenntartásáért Felelős Államtitkári Titkárság

37.1.1. A Paksi Atomerőmű Kapacitásának Fenntartásáért Felelős Államtitkári Titkárság ellátja a Szabályzat 1. melléklet 158. §-ában rögzített titkársági feladatokat.

37.2. PTNM Műszaki és Nukleáris Biztonsági Főosztály

37.2.1. A PTNM Műszaki és Nukleáris Biztonsági Főosztály funkcionális feladatai körében

- a) műszaki szempontból véleményezi a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásával kapcsolatos jogszabályok és más jogi aktusok, közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezeteit,
- b) figyelemmel kíséri a kapacitás-fenntartással kapcsolatos hatósági engedélyezési eljárást és műszaki szempontból támogatja azt,
- c) részt vesz az orosz fővállalkozóval folytatott tárgyalásokon, véleményezi a tárgyalások dokumentumait, valamint vizsgálja a dokumentumokban foglaltak összhangját a nukleáris biztonságot szabályozó jogszabályokban foglaltakkal és a megvalósítási megállapodásokkal,
- d) részt vesz a szakmai egyeztetéseken, ott képviseli a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkári álláspontot,
- e) műszaki támogatást biztosít a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár közvetlen irányítása alá tartozó más főosztályok számára,
- f) műszaki szempontból előkészíti a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár feladat- és hatáskörébe tartozó döntéseket és feladatokat, műszaki elemzést készít,
- g) tevékenységének ellátása során kapcsolatot tart más minisztériumokkal, szervezetekkel,
- h) ellátja mindazon műszaki jellegű feladatokat, amelyek elvégzésére a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár utasítást ad.

37.3. PTNM Engedélyezési és Minőségirányítási Főosztály

37.3.1. A PTNM Engedélyezési és Minőségirányítási Főosztály funkcionális feladatai körében

- a) figyelemmel kíséri a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásával kapcsolatos hatósági engedélyezési eljárást, és feladatkörében támogatja azt,
- b) engedélyezési és minőségirányítási szempontból véleményezi a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár feladatkörét érintő jogszabályok és más jogi aktusok, közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezeteit,
- c) részt vesz a szakmai egyeztetéseken, ott képviseli a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkári álláspontot,
- d) tevékenységének ellátása során kapcsolatot tart más minisztériumokkal, szervezetekkel,
- e) ellátja mindazon műszaki jellegű feladatokat, amelyek elvégzésére a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár utasítást ad.

37.4. PTNM Elemzési Főosztály

37.4.1. A PTNM Elemzési Főosztály funkcionális feladatai körében

- a) közgazdasági szempontból véleményezi a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár feladatkörét érintő jogszabályok és más jogi aktusok, közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezeteit,
- b) részt vesz az orosz fővállalkozóval folytatott tárgyalásokon, véleményezi a tárgyalások dokumentumait, valamint vizsgálja a dokumentumokban foglaltak összhangját a nukleáris biztonságot szabályozó jogszabályokban foglaltakkal és a megvalósítási megállapodásokkal,

- c) részt vesz a szakmai egyeztetéseken, ott képviseli a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkári álláspontot,
- d) figyelemmel kíséri és elemzi a világban folyó atomerőmű-építkezések helyzetét,
- e) feladatkörében előkészíti a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár feladat- és hatáskörébe tartozó döntéseket és feladatokat, műszaki elemzést készít,
- f) tevékenységének ellátása során kapcsolatot tart más minisztériumokkal, szervezetekkel,
- g) ellátja mindazon közgazdasági jellegű feladatokat, amelyek elvégzésére a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár utasítást ad,
- h) közgazdasági elemzési támogatást biztosít a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár közvetlen irányítása alá tartozó más főosztályok számára,
- i) energetikai, energiapolitikai elemzéseket készít,
- j) részt vesz az energiapolitikai rendezvényeken, az elhangzottakból összefoglalót készít, elvégzi azok gazdasági szempontú kritikai elemzését,
- k) tevékenységének ellátása során kapcsolatot tart más minisztériumokkal, szervezetekkel,
- l) ellátja mindazon feladatokat, amelyek elvégzésére a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár utasítást ad.

38. A PAKSI ATOMERŐMŰ KAPACITÁSÁNAK FENNTARTÁSÁHOZ KAPCSOLÓDÓ INFRASTRUKTÚRA- FEJLESZTÉSÉRT, INNOVÁCIÓÉRT ÉS LOKALIZÁCIÓÉRT FELELŐS ÁLLAMTITKÁR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

38.1. A Paksi Atomerőmű Kapacitásának Fenntartásához Kapcsolódó Infrastruktúra-fejlesztésért, Innovációért és Lokalizációért Felelős Államtitkári Titkárság

38.1.1. A Paksi Atomerőmű Kapacitásának Fenntartásához Kapcsolódó Infrastruktúra-fejlesztésért, Innovációért és Lokalizációért Felelős Államtitkári Titkárság ellátja a Szabályzat 1. melléklet 158. S-ában rögzített titkársági feladatokat.

38.2. PTNM Infrastruktúra-fejlesztési Főosztály

38.2.1. A PTNM Infrastruktúra-fejlesztési Főosztály funkcionális feladatai körében

- a) részt vesz a Projekt végrehajtásához szükséges területfejlesztési programok kidolgozásában és végrehajtásában,
- b) részt vesz a Projekt végrehajtásához szükséges közlekedési infrastruktúra-fejlesztési programok kidolgozásában és végrehajtásában,
- c) programot dolgoz ki a Projektben dolgozó munkavállalók és családjaik, valamint a Paksi Atomerőmű üzemeltetői lakhatásának megoldására,
- d) részt vesz a Projekthez szükséges külső logisztikai programok kidolgozásában,
- e) koordinálja a Paksi Társadalmi Tanács munkáját,
- f) részt vesz a szakmai egyeztetéseken, ott képviseli a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásához kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztésért, innovációért és lokalizációért felelős államtitkári álláspontot,
- g) tevékenységének ellátása során kapcsolatot tart más minisztériumokkal, szervezetekkel,
- h) ellátja mindazon infrastruktúra-fejlesztést érintő feladatokat, amelyek elvégzésére a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásához kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztésért, innovációért és lokalizációért felelős államtitkár utasítást ad.

38.3. PTNM Innovációs és Lokalizációs Főosztály

38.3.1. A PTNM Innovációs és Lokalizációs Főosztály funkcionális feladatai körében

- a) részt vesz az atomenergia-ipar és a kapcsolódó beszállítási területek innovációs feladatainak megvalósítása és összehangolása érdekében kidolgozandó javaslatok előkészítésében,
- b) támogatja a lokalizációs minimum eléréséhez szükséges vállalkozásfejlesztési programok kidolgozásának és végrehajtásának koordinációját,
- c) véleményezi a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásához kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztésért, innovációért és lokalizációért felelős államtitkár feladatkörét érintő jogszabályok és más jogi aktusok, közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezeteit,
- d) részt vesz a szakmai egyeztetéseken, ott képviseli a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásához kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztésért, innovációért és lokalizációért felelős államtitkári álláspontot,
- e) tevékenységének ellátása során kapcsolatot tart más minisztériumokkal, szervezetekkel,
- f) ellátja mindazon feladatokat, amelyek elvégzésére a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásához kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztésért, innovációért és lokalizációért felelős államtitkár utasítást ad.

38.4. PTNM Kutatás-fejlesztési és Oktatási Főosztály

38.4.1. A PTNM Kutatás-fejlesztési és Oktatási Főosztály funkcionális feladatai körében

- a) részt vesz a Magyarország és az Oroszországi Föderáció közötti megállapodás értelmében az atomenergia békés célú felhasználását célzó alap- és alkalmazott kutatás programjának kidolgozásában és működtetésében,
 - b) részt vesz a Magyarország és az Oroszországi Föderáció közötti megállapodás értelmében radioizotópok előállítására irányuló együttműködésre, illetve ipari, orvosi és mezőgazdasági célú felhasználásra vonatkozó javaslatok előkészítésében,
 - c) részt vesz a Magyarországon belüli, a Projektet támogató kutatás-fejlesztési és oktatási program kidolgozásában,
 - d) részt vesz a Projekthez és az új blokkok hosszú távú biztonságos üzemeltetéséhez szükséges felsőfokú és középfokú oktatási környezet kialakításában,
 - e) felügyeli az a)–d) pont szerint kidolgozott programok végrehajtását,
 - f) részt vesz a szakmai egyeztetéseken, ott képviseli a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásához kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztésért, innovációért és lokalizációért felelős államtitkári álláspontot,
 - g) tevékenységének ellátása során kapcsolatot tart más minisztériumokkal, szervezetekkel,
 - h) ellátja mindazon műszaki jellegű feladatokat, amelyek elvégzésére a Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásához kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztésért, innovációért és lokalizációért felelős államtitkár utasítást ad.”
4. A Szabályzat 2. függelék 20.2.2. és 20.2.3. pontjában a „stratégiai ügyekért felelős” szövegrész helyébe a „parlament” szöveg lép.
 5. Hatályát veszti a Szabályzat 2. függelék 25., 26. és 27. alcíme.

3. függelék a 20/2017. (VI. 9.) MvM utasításhoz

1. A Szabályzat 3. függelékében foglalt táblázat I/B. pontja és I/B.1. alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek, valamint a táblázat a következő I/B.2. alponttal egészül ki:

<i>[[Irányító állami vezető</i>	<i>Szervezeti egység</i>	<i>Létszám (fő)]</i>
"		
I/B. A Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli miniszter	I/B.0.1. A Paksi Atomerőmű Két Új Blokkja Tervezéséért, Megépítéséért és Üzembe Helyezéséért Felelős Tárca Nélküli Miniszteri Kabinet I/B.0.2. PTNM Jogi és Koordinációs Főosztály I/B.0.3. PTNM Sajtókapcsolatok Főosztály	
I/B.1. A Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásáért felelős államtitkár	I/B.1.1. A Paksi Atomerőmű Kapacitásának Fenntartásáért Felelős Államtitkári Titkárság I/B.1.2. PTNM Műszaki és Nukleáris Biztonsági Főosztály I/B.1.3. PTNM Engedélyezési és Minőségirányítási Főosztály I/B.1.4. PTNM Elemzési Főosztály	
I/B.2. A Paksi Atomerőmű kapacitásának fenntartásához kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztésért, innovációért és lokalizációért felelős államtitkár	I/B.2.1. A Paksi Atomerőmű Kapacitásának Fenntartásához Kapcsolódó Infrastruktúra-fejlesztésért, Innovációért és Lokalizációért Felelős Államtitkári Titkárság I/B.2.2. PTNM Infrastruktúra-fejlesztési Főosztály I/B.2.3. PTNM Innovációs és Lokalizációs Főosztály I/B.2.4. PTNM Kutatás-fejlesztési és Oktatási Főosztály	

"

2. A Szabályzat 3. függelékében foglalt táblázat – az 1. ponttal megállapított I/B.2.4. alpontot követően – a következő I/C. ponttal, valamint I/C.1. és I/C.2. alponttal egészül ki:

<i>[Irányító állami vezető</i>	<i>Szervezeti egység</i>	<i>Létszám (fő)]</i>
"		
I/C. Kormánybiztosok		
I/C.1. A Szabolcs-Szatmár-Bereg megye és Kárpátalja (Закарпатська область) együttműködésének és összehangolt fejlesztési feladatainak kormányzati koordinációjáért felelős kormánybiztos		
I/C.2. A Mezőhegyesi Állami Ménesbirtok újjászervezésének koordinálásáért felelős kormánybiztos		
"		

3. A Szabályzat 3. függelékében foglalt táblázat az „1.2.A.1.6.2. Egyeztető Testületi Osztály” alpontot követően a következő 1.2.A.2. és 1.2.A.3. ponttal egészül ki:

<i>[Irányító állami vezető</i>	<i>Szervezeti egység</i>	<i>Létszám (fő)]</i>
"		
1.2.A.2. Stratégiai és tájékoztatási helyettes államtitkár		
	1.2.A.2.1. Stratégiai és Tájékoztatási Helyettes Államtitkári Titkárság	
	1.2.A.2.2. Referatúra Főosztály	
	1.2.A.2.2.1. Tartalmi Előkészítési Osztály	
	1.2.A.2.2.2. Véleményezési Osztály	
	1.2.A.2.2.3. Vizsgálati Osztály	
	1.2.A.2.2.4. Értékelési Osztály	
	1.2.A.2.3. Stratégiai Főosztály	
	1.2.A.2.3.1. Társadalom-stratégiai Osztály	
	1.2.A.2.3.2. Gazdaság-stratégiai Osztály	
	1.2.A.2.3.3. Stratégiai Tervezési Osztály	
	1.2.A.2.4. Tájékoztatási Főosztály	
	1.2.A.2.4.1. Tájékoztatási Osztály	
	1.2.A.2.4.2. Elemzési Osztály	
	1.2.A.2.4.3. Tartalomkoordinációs Osztály	
1.2.A.3. Építészeti és építésügyi helyettes államtitkár		
	1.2.A.3.1. Építészeti és Építésügyi Helyettes Államtitkári Titkárság	
	1.2.A.3.2. Építészet-stratégiai Főosztály	
	1.2.A.3.2.1. Építészeti Osztály	
	1.2.A.3.2.2. Kiemelt Beruházási Osztály	
	1.2.A.3.3. Területrendezési és Településügyi Főosztály	
	1.2.A.3.3.1. Területrendezési Osztály	
	1.2.A.3.3.2. Településügyi Osztály	
	1.2.A.3.4. Építészeti és Hatósági Főosztály	
	1.2.A.3.4.1. Építészeti Szabályozási Osztály	
	1.2.A.3.4.2. Építésügyi Hatósági Osztály	
"		

4. Hatályát veszti a Szabályzat 3. függelékében foglalt táblázat

- a) I/B.3. és I/B.4. alpontja,
- b) 1.7. pontja és 1.7.0.1–1.7.0.7. alpontja,
- c) 1.7.1. pontja és 1.7.1.1–1.7.1.3.3. alpontja,
- d) 1.7.2. pontja és 1.7.2.1–1.7.2.4.2. alpontja.

4. függelék a 20/2017. (VI. 9.) MvM utasításhoz

1. A Szabályzat 4. függelékében foglalt „III. Gazdasági társaságok” megjelölésű táblázat 3. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

(1.	Szervezet megnevezése	Jogviszony	Felelős állami vezető, kormánybiztos)
"			
3.	ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	tulajdonosi jogok gyakorlása	társasági portfólió kezeléséért felelős helyettes államtitkár
		szakmai felügyelet	parlamentari államtitkár

2. A Szabályzat 4. függelékében foglalt „III. Gazdasági társaságok” megjelölésű táblázat C:6 mezőjében a „stratégiai ügyekért felelős államtitkár” szövegrész helyébe a „parlamentari államtitkár” szöveg lép.
3. A Szabályzat 4. függelékében foglalt „III. Gazdasági társaságok” megjelölésű táblázat C:11 mezőjében a „miniszter” szövegrész helyébe a „Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli miniszter” szöveg lép.

5. függelék a 20/2017. (VI. 9.) MvM utasításhoz

Hatályát veszti a Szabályzat 6. függelékében foglalt táblázat 2. sora.

A Miniszterelnökséget vezető miniszter 21/2017. (VI. 9.) MvM utasítása az Információs Hivatal házipénztárában tartható készpénz nagyságáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, figyelemmel a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok költségvetésének és gazdálkodásának egyes speciális szabályairól szóló 130/2011. (VII. 18.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdésében foglaltakra, a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az utasítás hatálya az Információs Hivatalra (a továbbiakban: Hivatal) terjed ki.
- 2. §** A Hivatal házipénztárában tartható forint és valuta készpénzállomány együttes napi záró összege legfeljebb a Hivatal kiadási előirányzata főösszegének 1,2%-a.
- 3. §** A házipénztár záró összegének meghatározása során a valutát naponta, a számviteli nyilvántartásokban rögzített nyilvántartási árfolyamon kell számításba venni.
- 4. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
- 5. §** Jelen utasítás hatálybalépését követően a házipénztárban tartható készpénz nagyságáról szóló 11/2000. (X. 28.) TNM utasítás az Információs Hivatalra nem alkalmazható.

Lázár János s. k.,
Miniszterelnökséget vezető miniszter

Az emberi erőforrások minisztere 26/2017. (VI. 9.) EMMI utasítása a tankerületi központok által fenntartott nemzetiségi nevelési-oktatási feladatot ellátó iskolákban a nemzetiségi tankönyvek beszerzésének szabályairól

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 77. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A tankerületi központoknak a nemzetiségi tankönyvek beszerzése során a fenntartásukban működő nemzetiségi iskolai nevelés-oktatást biztosító köznevelési intézmények (a továbbiakban: Intézmények) tekintetében az 1. mellékletben foglalt rendelkezéseknek megfelelően kell eljárniuk.
- 2. §** (1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
(2) Az utasítást első alkalommal a 2017/2018. tanév nemzetiségi tankönyveinek megrendelése során kell alkalmazni.

- 3. §** Hatályát veszti a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ által fenntartott nemzetiségi nevelési-oktatási feladatot ellátó iskolákban a nemzetiségi tankönyvek beszerzésének szabályairól szóló 23/2016. (VI. 8.) EMMI utasítás.

Balog Zoltán s. k.,
emberi erőforrások minisztere

1. melléklet a 26/2017. (VI. 9.) EMMI utasításhoz

I. A nemzetiségi nyelv és irodalom, a nemzetiségi népismeret, valamint a nemzetiségi nyelvű közismereti tankönyvek beszerzésének térítése

1. Az Intézmények által megrendelt nemzetiségi nyelvi, irodalmi, nemzetiségi népismereti és a nemzetiségi nyelvű közismereti tankönyvek, munkatankönyvek és munkafüzetek beszerzését a tankerületi központok biztosítják az alábbiak szerint:
 - a) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 46. § (5) bekezdésében meghatározott nemzetiségi tankönyveket és az ingyenességgel érintett évfolyamokon a munkatankönyveket és munkafüzeteket beszerzési áron megtérítik,
 - b) az Nkt. 46. § (5) bekezdése szerinti felmenő rendszerben bevezetésre kerülő ingyenes iskolai tankönyvellátással nem érintett iskolai évfolyamok nemzetiségi munkatankönyveit és munkafüzeit beszerzési áron megtérítik, a tanulóktól – a jogszabályban meghatározott ingyenességre jogosult tanulók kivételével – a munkatankönyvekért és munkafüzetekért tanulói árat szednek be.
2. A nemzetiségi tankönyvek, munkatankönyvek, munkafüzetek listáját és annak részeként a tanulói árat minden év március 31-ig az Emberi Erőforrások Minisztériuma közleményben teszi közzé a honlapján.
3. A 3–12. évfolyamok nemzetiségi tankönyveit négy évig tartós tankönyvként kell használni. A tankönyvrendelést megelőző három évben a központi költségvetés által támogatott tankönyvek újabb beszerzése a 3–12. évfolyamokon csak akkor finanszírozható, ha a tanulólétszám növekedése azt indokolja. Ebben az esetben a létszámnövekedés miatt szükségessé vált tankönyvek beszerzési árát térítik meg a tankerületi központok.
4. A tankönyvek beszerzését – a (3) és (5) bekezdésében meghatározott kivétellel – a megrendelés időpontját követő négy tanév tanulólétszámának alakulását figyelembe véve, az érintett tanulólétszámot legfeljebb tíz százalékkal vagy öt darabbal meghaladó példányszámban lehet finanszírozni.
5. A középiskolai tankönyvek és szöveggyűjtemények beszerzése olyan példányszámban finanszírozható, amely biztosítja a végzős tanulók érettségi vizsgára való felkészülését.
6. Az 1–2. évfolyam tankönyvei, a munkatankönyvek és munkafüzetek beszerzése az adott tanév várható tanulólétszáma alapján finanszírozható.
7. A tankerületi központok kötelezik az Intézményeket, hogy a 3–12. évfolyam tankönyveit azok beszerzésétől számított legalább négy évig tartós tankönyvként az iskolai könyvtár állományában tartsák, azok beszerzését ez alatt az idő alatt – a létszámnövekedés miatt szükségessé vált tankönyvek beszerzésének kivételével – nem finanszírozhatják, kivéve ha a fenti időszak alatt a tankönyvek tartalmilag átdolgozásra kerültek.

II. A finanszírozás, beszámolás és ellenőrzés rendje

8. A finanszírozásban a tankerületi központok vesznek részt. A tankerületi központok az Intézmények nemzetiségi tankönyvrendeléseit az 1. függelék szerinti adatlap felhasználásával mérik fel és tartják nyilván. Az adatok hitelességét a tankerületi központok ellenőrzik, az Intézmények nemzetiségi tankönyvrendeléseit a 3–12. évfolyamon összevetik az Intézmények előző három éves rendelkezéseivel, a korábban is megrendelt tankönyveknél megállapítják, hogy finanszírozható-e az újabb rendelés.
9. A tankerületi központok a nemzetiségi tankönyvrendeléseket nyilvántartják annak érdekében, hogy azok négyéves felhasználása a későbbiekben is ellenőrizhető legyen.
10. A tankönyvek, munkatankönyvek és munkafüzetek beszerzésének forrását a tankerületi központok költségvetéséből kell biztosítani.
11. Az ingyenes iskolai tankönyvellátással nem érintett iskolai évfolyamokon ingyenességre jogosult tanulók esetében a munkatankönyvek, munkafüzetek tanulói árának fedezetét a tankerületi központok költségvetésében a tankönyvek ingyenességének biztosítására meghatározott központi költségvetési keret biztosítja.

III. Záró rendelkezés

12. Az I. fejezet 2. pontja szerinti listát első alkalommal ezen utasítás hatálybalépését követő 10 napon belül kell közzétenni.

Adatlap
a nemzetiségi tankönyvbeszerzésre igényelhető támogatáshoz

- 1. Az intézmény/intézményegység neve:
- 2. Az intézmény/intézményegység címe:

3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
Sor-szám	A tankönyv/ munkatankönyv/ munkafüzet (a továbbiakban: tankönyv) címe	A tankönyv kiadói kódja	Besorolása	A tankönyv- igényt megalapozó tanulók száma (fő)	Megrendelt példányszám (db)	Beszerzési ár (Ft)	Tanulói ár (Ft)	Támogatás (Ft)
12. Tankönyvbeszerzés mindösszesen:								

Kelt: év hó nap

P. H.

.....
igazgató aláírása

Kitöltési útmutató:

Az adatlap valamennyi sorát, oszlopát kötelező kitölteni.

6. oszlop: Válasszon a következők közül: tankönyv, munkatankönyv vagy munkafüzet.

7. oszlop: Az adott évfolyamon a nemzetiségi programban részt vevő, a megrendeléssel érintett tanévben várható összes tanuló száma.

9. oszlop: A tankönyvjegyzékben meghatározott fogyasztói ár.

10. oszlop: Az I. fejezet 2. pontja szerinti közleményben meghatározott tanulói ár.

11. oszlop: A beszerzési ár és a tanulói ár különbsége szorozva a megrendelt példányszámmal.

**A földművelésügyi miniszter 4/2017. (VI. 9.) FM utasítása
a földművelésügyi miniszter irányítása, felügyelete alá tartozó intézményekben foglalkoztatottakkal való
további jogviszony létesítésének szabályairól**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján a földművelésügyi miniszter irányítása, felügyelete alá tartozó intézményekben foglalkoztatottakkal való további jogviszony létesítésének szabályairól a következő utasítást adom ki:

- 1. §** (1) Az utasítás hatálya a földművelésügyi miniszter (a továbbiakban: miniszter) által irányított, felügyelt költségvetési szervnél (a továbbiakban: háttérintézmény) kormánytisztviselői vagy közalkalmazotti jogviszonyban, valamint munkaviszonyban foglalkoztatott személyre (a továbbiakban: foglalkoztatott) terjed ki.
- (2) Ezen utasításban foglaltakat nem kell alkalmazni a miniszter által irányított és fenntartott köznevelési intézmény (a továbbiakban: köznevelési intézmény) által szervezett, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben, valamint a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvényben szabályozott érettségi, szakmai, továbbá ezen jogszabályokban előírt egyéb vizsgákhoz kapcsolódó feladatok, valamint az uniós és hazai forrásokból megvalósuló felnőttképzési tevékenység ellátására azzal, hogy a köznevelési intézménynek a vizsgához kapcsolódó oktatási feladatok és az uniós és hazai forrásokból megvalósuló felnőttképzési tevékenység ellátására irányuló megbízásokról nyilvántartást kell vezetni, amelyet a miniszternek – kérés esetén – köteles bemutatni.
- 2. §** A foglalkoztatottal az őt foglalkoztató háttérintézménynél vagy másik háttérintézménynél munkavégzésre irányuló további jogviszony, megbízási szerződés, vállalkozási szerződés csak a Földművelésügyi Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) közigazgatási államtitkára által adott előzetes jóváhagyással létesíthető.
- 3. §** A 2. § szerinti előzetes jóváhagyás iránti kérelmet az 1. mellékletben foglaltak szerint, a háttérintézmény vezetőjének aláírásával ellátva, legkésőbb a szerződéskötés tervezett időpontját megelőző 15 nappal a Minisztérium Személyügyi és Igazgatási Főosztályán kell benyújtani.
- 4. §** (1) A jóváhagyás akkor adható meg, ha
- az adott feladat nem tartozik a foglalkoztatott munkakörébe;
 - a feladat elvégzésének helye és ideje nem azonos a foglalkoztatott munkavégzésének helyével és idejével;
 - a feladat elvégzése során a foglalkoztató háttérintézmény eszközei és infrastruktúrája nem kerül igénybevétele, kivéve ha a tevékenység a háttérintézmény érdekében merül fel;
 - az adott feladat elvégzéséért járó díj nem haladja meg az elvégzett munka tényleges piaci értékét;
 - a szerződés létrehozása nem keletkeztet bérfezültséget a háttérintézménynél;
 - a szükséges forrás az intézmény költségvetésében rendelkezésre áll.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti jóváhagyás a kérelemben megjelölt időtartamra érvényes, de annak eltelte előtt is visszavonható.
- 5. §** (1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
- (2) Az utasítás rendelkezéseit a hatálybalépést követően benyújtott jóváhagyás iránti kérelmekre kell alkalmazni. Ezen utasítás hatálybalépését megelőzően kiadott jóváhagyások az azokban foglalt időtartam szerint, illetve azok visszavonásáig érvényesek.
- 6. §** Hatályát veszti a vidékfejlesztési miniszter felügyelete alá tartozó intézményekben foglalkoztatottakkal való további jogviszony létesítésének szabályairól szóló 10/2011. (VI. 10.) VM utasítás.

Dr. Fazekas Sándor s. k.,
földművelésügyi miniszter

1. melléklet a 4/2017. (VI. 9.) FM utasításhoz

KÉRELEM
TOVÁBBI JOGVISZONY LÉTESÍTÉSÉNEK ENGEDÉLYEZÉSÉHEZ

1. A JÓVÁHAGYÁST KEZDEMÉNYEZŐ INTÉZMÉNY ADATAI

- 1.1. Hivatalos név:
 1.2. Székhely:
 1.3. Postai cím:
 1.4. Az intézmény vezetőjének neve:
 1.5. Az intézmény vezetőjének elérhetősége (telefon, telefax, e-mail):

2. A FOGLALKOZTATOTT ADATAI

- 2.1. Név:
 2.2. Beosztás/munkakör:
 2.3. Foglalkoztatási jogviszony: kormánytisztviselő – közalkalmazott – munkavállaló*

3. A TOVÁBBI JOGVISZONY LÉTESÍTÉSÉNEK ADATAI

- 3.1. A tevékenység tárgya:
 3.2. A tevékenység TEÁOR-kódja:
 3.3. A tevékenység végzésének helye:
 3.4. A tevékenység időtartama: 201... .. hónap napjától 201... .. hónap napjáig
 3.5. Díjazás mértéke (bruttó összeg forintban): Ft/óra,
 Ft/hó,
 egyszeri összeg.
 3.6. A további jogviszonyból eredő feladatok ellátása a kormánytisztviselői/közalkalmazotti jogviszony/munkaviszony munkaidejét maximum óra/hó tekintetében érinti/nem érinti*.

4. A TOVÁBBI JOGVISZONY LÉTESÍTÉSÉNEK INDOKAI (A KÉRELEM ESETLEGES SÜRGŐS ELBÍRÁLÁSA IRÁNTI IGÉNY ESETÉN ANNAK MEGINDOKOLÁSÁVAL)

.....

5. Igazolom, hogy a foglalkoztatott a tevékenység végzésére vonatkozó jogszabályi, illetve hatósági előírásoknak megfelel.

Kelt, 201..... hó ... nap

A jóváhagyást kezdeményező
 intézmény vezetőjének aláírása

ZÁRADÉK

A kérelem szerinti, munkavégzéssel járó további jogviszony létesítéséhez hozzájárulok – nem járulok hozzá*.

Kelt, 201..... hó ... nap

közigazgatási államtitkár

* A megfelelő rész aláhúzendő.

**A honvédelmi miniszter 24/2017. (VI. 9.) HM utasítása
a Honvédelmi Minisztérium nemzeti ünnepekhez és rendezvényekhez kapcsolódó szakmai feladatainak
átadásával, továbbá a kiemelt honvédelmi rendezvények koordinációjával összefüggő szervezési
feladatokról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja és a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) hadrendje szerinti szervezetekre (a továbbiakban együtt: honvédségi szervezetek) terjed ki.
- 2. §** (1) A HM Nemzeti Rendezvényszervező Főosztály (a továbbiakban: HM NRF) megszűnik. A megszűnő HM NRF feladatrendszere a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 124/A. § (2) bekezdésére tekintettel átadásra kerül a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium részére.
- (2) A HM Parlamenti Államtitkári Titkárság (a továbbiakban: HM PÁT Titkárság) szervezete és feladatrendszere kiegészül a HM és az MH létrehozásának kiemelt évfordulóit és a Honvédség hadtörténeti jelentőségű feladatait méltó megünneplésének, valamint a tárca kiemelt rendezvényeinek előkészítési és lebonyolítási feladataival. A feladatok ellátását a HM PÁT Titkárság szervezetében kialakításra kerülő új osztályszintű szervezeti elemek látják el.
- 3. §** (1) A HM feladatrendszer 2. § szerinti módosulásának következtében a szervezeti struktúra úgy kerül megtervezésre és kialakításra, hogy a HM-ben rendszeresített státuszok száma – a miniszter státuszát is beleértve – legfeljebb 770 legyen.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott létszámkereten belül a HM kabinetfőnök (a továbbiakban: HM KF) közvetlen irányítása alá tartozó szervezeti egységeknél rendszeresíthető státuszok száma együttesen legfeljebb 26. A HM parlamenti államtitkár (a továbbiakban: HM PÁT) közvetlen irányítása alá tartozó szervezeti egységeknél rendszeresíthető státuszok száma együttesen legfeljebb 42. A HM közigazgatási államtitkár (a továbbiakban: HM KÁT) közvetlen irányítása alá tartozó szervezeti egységeknél rendszeresíthető státuszok száma együttesen legfeljebb 89. A HM jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár közvetlen irányítása alá tartozó szervezeti egységeknél rendszeresíthető státuszok száma együttesen legfeljebb 194. A HM védelempolitikáért és védelmi tervezésért felelős helyettes államtitkár közvetlen irányítása alá tartozó szervezeti egységeknél rendszeresíthető státuszok száma együttesen legfeljebb 63. A HM védelemgazdaságért felelős helyettes államtitkár közvetlen irányítása alá tartozó szervezeti egységeknél rendszeresíthető státuszok száma együttesen legfeljebb 81. A Honvéd Vezérkarnál rendszeresíthető státuszok száma együttesen legfeljebb 274.
- (3) A (2) bekezdésben engedélyezett státuszok számát a HM KF-fel, a HM PÁT-tal, a HM KÁT-tal, a helyettes államtitkárokkal és a Honvéd Vezérkar főnökével (a továbbiakban: HVKF) együtt kell érteni.
- 4. §** (1) A szervezési tevékenység, időszak
- a) kezdete: az utasítás hatálybalépését követő nap,
- b) befejezése: 2017. szeptember 30.
- (2) Az átalakítás következtében az új szervezeti rend szerinti működés kezdő napja: az utasítás hatálybalépésének napja.
- (3) Az átalakítás következtében az esetlegesen kiválók felmentésének vagy az átszervezéssel összefüggésben az érintett állománynak – a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 46. § (1) bekezdés k), p) és r) pontja szerinti – rendelkezési állományba történő helyezésének, valamint a kormánytisztviselő kormányzati szolgálati jogviszonya – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 63. §-a szerint – felmentéssel történő megszüntetésének vagy a Kttv. 48. §-a szerinti kinevezésmódosítás hatálybalépésének legkorábbi időpontja a (2) bekezdésben meghatározott az új szervezeti rend szerinti működés kezdő napja, legkésőbbi időpontja az (1) bekezdésben meghatározott a szervezési időszak utolsó napja.

- 5. §**
- (1) A HM Tervezési és Koordinációs Főosztály (a továbbiakban: HM TKF) a HM nemzeti ünnepekhez és kiemelt fontosságú rendezvényekhez kapcsolódó rendezvényszervezési és programkoordinációs feladatok átadását és a HM PÁT Titkárság szervezeti felépítését érintően a HM KÁT feladatszabása alapján a munkaköri jegyzékekről, az állománytáblákról és a létszámgazdálkodásról szóló 13/2014. (II. 14.) HM utasítás 12. §-a alapján a HM munkaköri jegyzékének (a továbbiakban: HM MJ) módosítására vonatkozó javaslatot az utasítás hatálybalépését követő munkanapig készíti elő, majd a HM TKF gondoskodik arról, hogy a HM MJ helyesbítői ívének egyeztetése, véglegesítése és jóváhagyásra történő felterjesztése az utasítás hatálybalépését követő második munkanapig, jóváhagyása és a jóváhagyott helyesbítői ívek kiadása az utasítás hatálybalépését követő harmadik munkanapig megtörténjen.
 - (2) A HM MJ helyesbítői ívét a 4. § (2) bekezdése szerinti új szervezeti rendnek megfelelő működés kezdő napjára figyelemmel kell módosítani.
- 6. §**
- (1) A (2) bekezdés szerint kijelölt HM szerv a Korm. rendelet 136/E. § (3) bekezdése szerinti fordulónapot követő időszakra a nemzeti ünnepekhez és rendezvényekhez kapcsolódó feladatrendszer vonatkozásában kötött, a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium jogutódlásával nem érintett szerződéseket a 2. § (1) bekezdésében meghatározottakkal összefüggő átadás-átvételi jegyzőkönyv jóváhagyását követő tizenötödik munkanapig felmondja.
 - (2) A HM NRF a Korm. rendelet 136/E. § (3) bekezdése szerinti fordulónapot megelőző időszakra vonatkozó kötelezettségvállalásaihoz kapcsolódó – a szállítói teljesítést követő – kifizetések 2017. június 30-ig történő teljesítése érdekében a HM PÁT a közvetlen irányítása alatt lévő HM szervek közül kijelöli a költségvetési feladatokat ellátó HM szervet.
- 7. §**
- (1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba, és 2017. október 1-jén hatályát veszti.
 - (2) Az utasításban meghatározott feladatok végrehajtását HM KÁT–HVKF együttes intézkedés szabályozza, amelynek tervezetét a HM TKF főosztályvezetője az utasítás hatálybalépését követő kilencedik napig készíti elő.
 - (3) A (2) bekezdés szerinti HM KÁT–HVKF együttes intézkedés tartalmazza
 - a) ezen utasítás szerinti feladatátadások következtében a munkáltatói jogkörök jogutódlásával, az átadás-átvételnélkor folyamatban lévő ügycsoportokkal és az azokhoz kapcsolódó jogutódlással kapcsolatos részletes szabályokat és
 - b) ezen utasítás hatálya alá tartozó honvédségi szervezeteknek az utasítás rendelkezéseihez kapcsolódó további szakfeladatait és
 - c) az utasítás végrehajtásával összefüggő feladatok átadása következtében szükségessé váló jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök felülvizsgálatával kapcsolatos feladatokat.
 - (4) Az utasítás 2. § (1) bekezdése szerinti átadás-átvételi feladatok koordinálását a HM PÁT Titkárság végzi.

Dr. Simicskó István s. k.,
honvédelmi miniszter

**A honvédelmi miniszter 25/2017. (VI. 9.) HM utasítása
a Magyar Honvédség Pápa Bázisrepülőtér szervezeti átalakításáról, valamint a szolgálati beosztások
rendszeresítésével kapcsolatos szabályokról szóló 28/2015. (VI. 22.) HM utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja és a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra, a honvédelemért felelős miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) hadrendje szerinti szervezetekre terjed ki.
- 2. §** (1) Az MH Pápa Bázisrepülőtér (a továbbiakban: MH PBRT) békében jelentkező vezetés-irányítás funkcióinak erősítése, a vezetés-irányítás fenntarthatóságának hosszabb távú biztosítása, továbbá a nemzetközi és a nemzeti légi teher- és személyszállítási feladatok és az azok biztosítási feladatainak végrehajtása érdekében az MH PBRT szervezeti felépítése és feladatrendszere átalakításra kerül. Ezzel egyidejűleg jogállása ezred jogállású katonai szervezetre módosul.
- (2) Az MH PBRT (1) bekezdés szerinti átalakítása érdekében szolgálati beosztások és munkakörök rendszeresítésére, illetve megszüntetésére kerül sor.
- (3) A (2) bekezdés szerint rendszeresített beosztások feltöltése során a munkaköri jegyzékekről, az állománytáblákról és a létszámgazdálkodásról szóló 13/2014. (II. 14.) HM utasítás (a továbbiakban: 13/2014. HM utasítás) 20. §-át úgy kell alkalmazni, hogy az MH PBRT 2017. évi költségvetési létszámkeretének módosítására ne kerüljön sor.
- 3. §** (1) A szervezési tevékenység, időszak:
- a) kezdete: 2017. július 1.,
- b) befejezése: 2018. január 15.
- (2) Az átalakítás következtében az új szervezeti rend szerinti működés kezdő napja: 2017. augusztus 1.
- (3) Az átalakítás következtében esetlegesen kiváló hivatásos és szerződéses állomány esetén a felmentések kezdetének vagy az átszervezéssel összefüggésben a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 46. § (1) bekezdés k), p) és r) pontja szerint rendelkezési állományba helyezésnek, valamint a közalkalmazottak esetén a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 25. § (2) bekezdés e) pontja és a Kjt. 30. §-a szerint a közalkalmazotti jogviszony felmentéssel történő megszüntetésének vagy a Kjt. 30/A. és 30/C. §-a szerinti állásfelajánlást követően a Kjt. 25. § (2) bekezdés b) pontja szerinti áthelyezésnek vagy a kinevezés módosítása hatálybalépésének legkorábbi időpontja az új szervezeti rend szerinti működés kezdő napja, legkésőbbi időpontja megegyezik az (1) bekezdésben meghatározott szervezési időszak utolsó napjával.
- 4. §** (1) Az MH PBRT feladatrendszerének módosítása során a honvédelmi szervezetek alapításáról, tevékenységéről és szabályzatairól szóló 80/2011. (VII. 29.) HM utasítás (a továbbiakban: 80/2011. HM utasítás) 11/A. §-a, az MH PBRT alapító okiratának előkészítése során a 80/2011. HM utasítás 6/A. §-a úgy kerül alkalmazásra, hogy az MH PBRT alapító okirata módosításának a Magyar Államkincstár részére történő megküldésére legkésőbb 2017. július 28-ig kerüljön sor.
- (2) Az MH PBRT új állománytáblája a Honvéd Vezérkar főnökének (a továbbiakban: HVKF) feladatszabása alapján a 13/2014. HM utasítás 12. § (2) bekezdése alapján kerül előkészítésre.
- (3) Az MH PBRT új állománytáblája hatálybalépésének időpontja megegyezik a 3. § (2) bekezdése szerinti új szervezeti rendnek megfelelő működés kezdő napjával.
- 5. §** (1) A szolgálati beosztások rendszeresítésével kapcsolatos szabályokról szóló 28/2015. (VI. 22.) HM utasítás (a továbbiakban: 28/2015. HM utasítás) 4. § b) pontjában az „és az MH Logisztikai Központnál” szövegrész helyébe az „az MH Logisztikai Központnál és az MH Altiszti Akadémiánál” szöveg lép.
- (2) A 28/2015. HM utasítás 3. melléklete a 1. melléklet szerint módosul.
- 6. §** (1) Az utasítás rendelkezéseihez kapcsolódó szakmai feladatok végrehajtását a HVKF parancsban szabályozza, amelynek tervezetét a Honvéd Vezérkar Haderőtervezési Csoportfőnökség csoportfőnöke az utasítás hatálybalépését követő tizedik napig készíti elő.

- (2) Az MH PBRT parancsnoka az MH PBRT meglévő infrastrukturális és elhelyezési kapacitásainak felhasználásával tervezi az utasításban meghatározott feladatrendszer-változásokkal és szervezetifelépítés-módosítással összefüggésben jelentkező infrastrukturális és elhelyezési feladatokat.

7. § Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

8. § Ez az utasítás 2018. január 31-én hatályát veszti.

Dr. Simicskó István s. k.,
honvédelmi miniszter

1. melléklet a 25/2017. (VI. 9.) HM utasításhoz

1. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AA) alpontjához tartozó I. táblázat B:16. mezője helyébe a következő mező lép:

	(B)
1.	Általános előmeneteli rend)
(16.)	„kiemelt főtiszt (főnökh.); kiemelt főtiszt (ovh.); MH ÖHP: kiemelt főtiszt (iv.h.); váltásparancsnok; MH LK: kiemelt főmérnök főtiszt (főnökh.); MH HFKP: részlegvezető (ovh.); Előkészítő Részleg: részlegvezető-helyettes (Budapest)

2. Hatályát veszti a 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AA) alpontjához tartozó I. táblázat C:17. mezője.

3. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AA) alpontjához tartozó II. táblázat B:8. mezője helyébe a következő mező lép:

	(B)
1.	Általános előmeneteli rend)
(8.)	„beosztott altiszt; Kiképző Század: beosztott altiszt; Sport Század: beosztott altiszt

4. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AB) alpontjához tartozó I. táblázat 8. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(A)	B	C
1.	<i>Rendszeresített rendfokozat</i>	<i>Általános előmeneteli rend</i>	<i>Speciális előmeneteli rend</i>
„8.	főtörzsőrmester	állomásparancsnok; étkezdevezető altiszt; harcjárműparancsnok; harcokosparancsnok; központparancsnok; laboratóriumvezető altiszt; lövegparancsnok; rajparancsnok; szakasz altiszt; vezetési pont parancsnok; MH 5. B.I. I.dd., Elektronikai Harcszázad: állomásparancsnok; HUMINT: részlegparancsnok; MH AA, kiképző szervek: csoportparancsnok	raktárvezető altiszt; segélyhelyparancsnok; tűzoltó rajparancsnok; MH KRK: váltásparancsnok; MH AA kiképző szervek: vezető kiképző altiszt

5. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AB) alpontjához tartozó I. táblázat B:10. mezője helyébe a következő mező lép:

	(B)
1.	<i>Általános előmeneteli rend</i>
(10.)	„csoportparancsnok; részlegparancsnok; Ügyviteli Részleg: részlegvezető zászlós; zászlóaljok: vezénylő zászlós; MH AA kiképző szervek: vezető kiképző zászlós

6. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AB) alpontjához tartozó I. táblázat B:13. mezője helyébe a következő mező lép:

	(B)
1.	<i>Általános előmeneteli rend</i>
(13.)	„beosztott tiszt (csop.pk.h.); beosztott tiszt (csop.pk.h.) (P); csoportparancsnok; csoportparancsnok (P); csoportparancsnok-helyettes; csoportparancsnok-helyettes (P); szakaszparancsnok (P); szakaszparancsnok (szdpk.h.); századparancsnok-helyettes; ütegparancsnok-helyettes;

	(B)
1.	Általános előmeneteli rend)
	<p>MH 5. B.I. l.dd.:</p> <p>bázisparancsnok (P);</p> <p>beosztott tiszt (pkh.);</p> <p>beosztott tiszt (kp.pk.h.) (P);</p> <p>központparancsnok;</p> <p>MH 59. SZD RB:</p> <p>műhelyparancsnok (P);</p> <p>MH 86. SZHB:</p> <p>szakaszparancsnok (pkh.);</p> <p>üzemeltető mérnök (pkh.);</p> <p>MH BHD:</p> <p>alközpontparancsnok-helyettes (P);</p> <p>beosztott tiszt (alkp.pk.h.);</p> <p>beosztott tiszt (rlg.pk.h.);</p> <p>beosztott tiszt (rlg.vez.h.);</p> <p>beosztott tiszt (rlg.vez.h.) (P);</p> <p>rendszerbiztonsági tiszt (alkp.pk.h.);</p> <p>Informatikai Alközpont:</p> <p>informatikai tiszt (rlg.vez.h.) (P);</p> <p>központ, alközpont beosztott részlegek:</p> <p>részlegvezető (P);</p> <p>részlegvezető (alkp.pk.h.);</p> <p>MH AA kiképző szervek:</p> <p>századparancsnok-helyettes (P)</p>

7. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AC) alpontjához tartozó I. táblázat B:7. mezője helyébe a következő mező lép:

	(B)
1.	Általános előmeneteli rend)
(7.)	<p>„állomásparancsnok;</p> <p>állomásparancsnok (P);</p> <p>állomásparancsnok-helyettes;</p> <p>állomásparancsnok-helyettes (P);</p> <p>étkezdvezető altiszt;</p> <p>főszakács (rajpk.h.) (P);</p> <p>gépparancsnok (P);</p> <p>harckocsiparancsnok;</p> <p>harckocsiparancsnok (P);</p> <p>központparancsnok;</p> <p>központparancsnok (P);</p> <p>rajparancsnok-helyettes (P);</p> <p>rajparancsnok;</p> <p>részlegparancsnok (P);</p> <p>MH 43. hír. és vt.e.:</p> <p>alcsoporthparancsnok-helyettes (P);</p>

	(B)
1.	Általános előmeneteli rend)
	MH KKK: őrpáncsnok; őrpáncsnok-helyettes (P); MH PBRT: laboratóriumvezető altiszt

8. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AC) alpontjához tartozó I. táblázat C:8. mezője helyébe a következő mező lép:

	(C)
1.	Speciális előmeneteli rend)
(8.)	„raktárvezető altiszt; MH 54. RE: váltáspáncsnok; Tűzoltó és Műszaki-mentő Raj: rajpáncsnok; MH BHK: tűzoltó rajpáncsnok; MH Lé. Jü.: részlegvezető-helyettes altiszt; MH 1. HTHE: gépüzemvezető altiszt; Fenntartó Raj: rajpáncsnok; Speciális Folyami Tűzserész Szakasz: rajpáncsnok; MH KKK: raktárvezető-helyettes altiszt; MH ARB: raktárvezető-helyettes altiszt; Tűzoltó Raj: rajpáncsnok; MH PBRT: Tűzoltó Raj: rajpáncsnok

9. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AC) alpontjához tartozó I. táblázat C:9. mezője helyébe a következő mező lép:

	(C)
1.	Speciális előmeneteli rend)
(9.)	„KORK: páncsnok; tűzserész raj: rajpáncsnok; MH GEOSZ: raktárvezető zászlós;

	(C)
1.	<i>Speciális előmeneteli rend)</i>
	MH ARB: raktárvezető zászlós; részlegvezető zászlós; MH 2. KRE: műveleti helyettes zászlós; MH PBRT: Kutató-mentő Csoport: csoportparancsnok

10. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AC) alpontjához tartozó I. táblázat C:10. mezője helyébe a következő mező lép:

	(C)
1.	<i>Speciális előmeneteli rend)</i>
(10.)	„szólamvezető zászlós; Ügyviteli Részleg: részlegvezető zászlós; MH ARB KORK: étkezdevezető zászlós; MH PBRT: Kutató-mentő Csoport: csoportparancsnok

11. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AC) alpontjához tartozó I. táblázat B:13. mezője helyébe a következő mező lép:

	(B)
1.	<i>Általános előmeneteli rend)</i>
(13.)	„beosztott tiszt (csop.pk.h.); beosztott tiszt (csop.pk.h.) (P); csoportparancsnok; csoportparancsnok (P); csoportparancsnok-helyettes; csoportparancsnok-helyettes (P); központparancsnok (P); részlegvezető-helyettes; részlegvezető-helyettes (P); szakaszparancsnok (P); szakaszparancsnok (szdpk.h.); századparancsnok-helyettes; ütegparancsnok-helyettes; MH 43. hír. és vt.e.: alközpontparancsnok-helyettes; felügyeletparancsnok-helyettes; részlegvezető (P); üzemeltető mérnök (alkp.pk.h.);

	(B)
1.	Általános előmeneteli rend)
	MH LVIK: beosztott tiszt (pkh.); részlegparancsnok; MH Lé. Jü.: üzemeltető mérnök (rlg.vez.h.); MH 54. RE: üzemeltető mérnök (pkh.); MH KKK: csoportparancsnok (rlg.vez.h.); MH ARB: üzemeltető mérnök (rlg.vez.h.); MH PBRT: részlegparancsnok-helyettes

12. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AC) alpontjához tartozó I. táblázat B:14. mezője helyébe a következő mező lép:

	(B)
1.	Általános előmeneteli rend)
(14.)	„alközpontparancsnok; alosztályparancsnok; állomásparancsnok; beosztott tiszt (alov.h.); beosztott tiszt (főnökh.); beosztott tiszt (rlg.vez.h.); csoportparancsnok; felügyeletparancsnok; központparancsnok; részlegparancsnok; századparancsnok; ütegparancsnok; váltásparancsnok; helyőrségtámogató parancsnokságok: parancsnokhelyettes; Nemzeti Telepíthető Híradó és Informatikai Század: századparancsnok-helyettes; MH 43. hír. és vt.e.: felügyeletparancsnok; rendszermérnök (pkh.); MH 54. RE, Radarszázad: századparancsnok-helyettes; Gerinc Radar Mérőpont: parancsnokhelyettes; MH BHK, Kiképző Bázis: bázisparancsnok-helyettes; MH GAVIK: mérnök tiszt (alov.h.);

	(B)
1.	<i>Általános előmeneteli rend</i>
	MH 1. HTHE: Hadihajós Alosztály: alosztályparancsnok; MH ARB: raktárparancsnok-helyettes; objektumparancsnok-helyettes; MH KIKNYP: beosztott tiszt (ivh.); MH 2. KRE Különleges Műveleti Század, Kiképző Század: századparancsnok-helyettes; MH PBRT: váltásparancsnok

13. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AC) alpontjához tartozó I. táblázat 15. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(A)	B	C
1.	<i>Rendszeresített rendfokozat</i>	<i>Általános előmeneteli rend</i>	<i>Speciális előmeneteli rend</i>
„15.	őrnagy	alosztályvezető (ovh.); alosztályvezető (pkh.); bázisparancsnok-helyettes; főtitiszt (főnökh.); főtitiszt (ovh.); központparancsnok-helyettes; osztályparancsnok-helyettes; zászlóaljparancsnok-helyettes; helyőrségi komendáns hivatalok: helyőrségkomendáns; helyőrségkomendáns (pk.h.); raktárparancsnok; raktárparancsnok-helyettes; helyőrségtámogató parancsnokságok: parancsnokhelyettes; MH 64. log. e.: logisztikai főnök-helyettes; részlegvezető (pkh.); Támogató Csoport: csoportparancsnok (kp.pk.h.); csoportparancsnok; MH 54. RE: központparancsnok; radarszázadok: mérőpont parancsnok; századparancsnok; Nemzeti Telepíthető Híradó és Informatikai Század: századparancsnok;	csoportparancsnok; főtechnológus főtitiszt (ovh.); karmester; meteorológiai csoportparancsnok; meteorológus főtitiszt (kp.pk.h.); meteorológus főtitiszt (ovh.); térképész főtitiszt (ovh.); vezető pénzügyi referens főtitiszt; vezető tűzszerész főtitiszt; jogi és igazgatási főnökségek: főnök; MH GAVIK: laboratóriumvezető főtitiszt; MH ARB: pénzügyi referens főtitiszt (vez.h.); Jogi és Igazgatási Osztály: jogász főtitiszt (ovh.); MH 12. ALRE: szolgálatvezető mérnök; MH PBRT: csoportparancsnok; részlegvezető főtitiszt

	(A)	B	C
1.	Rendszerezített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend)
		MH 2. KRE Különleges Műveleti Század, Kiképző Század: századparancsnok; MH BHK: alosztályvezető; főnök; részlegvezető (pkh.); Kiképző Bázis: bázisparancsnok; Szimulációs Gyakorlóközpont: parancsnokhelyettes; MH 43. hír. és vt.e.: főközpontparancsnok-helyettes; központparancsnok; központparancsnok (pkh.); MH GAVIK: csoportparancsnok; elemző főtiszt (ovh.); értékelő főtiszt (ovh.); főnök; laboratóriumvezető (ovh.); radiológus főtiszt (ovh.); szolgálatfőnök-helyettes; váltásparancsnok; MH LVIK: csoportparancsnok; főtiszt (kp.pk.h.); központparancsnok-helyettes; váltásparancsnok; MH LVIK, Hadműveleti Központ: főtiszt (csop.pk.h.); MH 12. ALRE: helyőrségkomendáns (pkh.); MH Lé. Jü.: törzsfőnökhelyettes; MH 1. HTHE: részlegvezető (kp.pk.h.); MH KKK: főnök; főtiszt (pkh.); központparancsnok-helyettes; MH ARB: informatikai főtiszt (ovh.); objektumparancsnok; raktárparancsnok;	

	(A)	B	C
1.	<i>Rendszeresített rendfokozat</i>	<i>Általános előmeneteli rend</i>	<i>Speciális előmeneteli rend)</i>
		MH KIKNYP: alosztályvezető; főtiszt (pkh.); irodavezető; központparancsnok; MH RKKK: részlegvezető; MH PBRT: helyőrségkomendáns; központparancsnok; Hadműveleti Központ: parancsnokhelyettes; váltásparancsnok	

14. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AC) alpontjához tartozó I. táblázat B:17. mezője helyébe a következő mező lép:

	(B)
1.	<i>Általános előmeneteli rend)</i>
(17.)	„MH 37. mű.e.: ezredparancsnok; MH 43. hír. és vt.e.: ezredparancsnok; MH BHK: központparancsnok; MH 64. log. e.: ezredparancsnok; MH GAVIK: központparancsnok; MH LVIK: központparancsnok; törzsfőnök; MH LVIK, Légi Irányító Központ: központparancsnok; MH LVIK, Hadműveleti Központ: központparancsnok; MH 54. RE: ezredparancsnok; MH 12. ALRE: ezredparancsnok; MH Lé. Jü.: parancsnok; MH 1. HTHE: ezredparancsnok; MH KKK: központparancsnok;

<i>B</i>	
1.	<i>Általános előmeneteli rend</i>
	MH NÖK: képviselővezető; MH ARB: parancsnok; MH KIKNYP: parancsnok; MH GEOSZ: szolgálatfőnök; MH RKKK: parancsnok; MH 2. KRE: ezredparancsnok; MH PBRT: bázisparancsnok

15. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AC) alpontjához tartozó II. táblázat 8. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

<i>A</i>		<i>B</i>	<i>C</i>
1.	<i>Rendszerezített rendfokozat</i>	<i>Általános előmeneteli rend</i>	<i>Speciális előmeneteli rend</i>
„8.	főtörzsőrmester	beosztott altiszt; mestertechnikus altiszt; nyilvántartó altiszt; ügykezelő altiszt; MH 43. hír. és vt.e.: információvédelmi altiszt; MH KKK: diszpécser altiszt; rakodásszervező altiszt; MH ARB: nyilvántartó altiszt; technikus altiszt; MH PBRT: anyagbeszerző altiszt; FRISZ ügyeletes altiszt	asszisztens altiszt; főtechnikus altiszt; gépkocsivezető altiszt – magasabb beosztású vezetők gépkocsivezetője; kiképző altiszt; mechanikus altiszt; pénzügyi altiszt; személyügyi altiszt; ügykezelő-gépipró altiszt; zenész altiszt; Tűzszerész Raj: tűzszerész altiszt; technikus altiszt; MH 2. KRE: specialista altiszt; MH 43. hír. és vt.e.: adattáros altiszt; technikus altiszt; üzemeltető technikus altiszt; MH 54. RE: kutató-mentő altiszt; rejtjelző altiszt; MH 64. log. e.: közlekedési altiszt; tervező altiszt; vámügyi altiszt;

	(A)	B	C
1.	<i>Rendszeresített rendfokozat</i>	<i>Általános előmeneteli rend</i>	<i>Speciális előmeneteli rend)</i>
			MH GAVIK: főkezelő altiszt; főszerelő altiszt; MH LVIK: asszisztens altiszt (ICA); asszisztens altiszt (IDOA); irányító asszisztens altiszt; irányító asszisztens altiszt (FAA); irányító asszisztens altiszt (SMA); rakétairányító asszisztens altiszt (SAA); útvonalkövető altiszt (TKM); MH Lé. Jü.: technikus altiszt; MH 1. HTHE: anyagkezelő altiszt; főaknász altiszt; kutyavezető tűzszerész altiszt; speciális tűzszerész altiszt; technikus altiszt; tűzszerész bűvár altiszt; tűzszerész altiszt; MH ARB: adattáros altiszt; technikus altiszt; MH PBRT: adattáros altiszt; észlelő altiszt; kutató-mentő altiszt; mechanikus altiszt; mentő gépkocsivezető altiszt; repülés-bejelentő altiszt

16. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AC) alpontjához tartozó II. táblázat C:9. mezője helyébe a következő mező lép:

	(C)
1.	<i>Speciális előmeneteli rend)</i>
(9.)	„adatfeldolgozó zászlós; dokumentációkezelő zászlós; főtechnikus zászlós; informatikai zászlós; kommunikációs zászlós; munkavédelmi zászlós; pénzügyi referens zászlós; protokoll zászlós; rejtjelző zászlós; szakasszisztens zászlós; szaktechnikus zászlós; tervező zászlós; tűzvédelmi zászlós;

	(C
1.	<i>Speciális előmeneteli rend)</i>
	<p> ügykezelő zászlós; jogi és igazgatási főnökségek: dokumentumkezelő zászlós; katonai igazgatási terület: beosztott zászlós; MH 1. HTHE: felderítő tüzserész zászlós; főkormányos zászlós; kiképző tüzserész zászlós; MH 54. RE: információvédelmi ügyeletes zászlós; MH GAVIK: kidolgozó zászlós; programozó zászlós; tájékoztató zászlós; technikus zászlós; MH Lé. Jü.: technikus zászlós; MH LVIK: asszisztens zászlós (TPOA); asszisztens zászlós (WAA); meteorológiai asszisztens zászlós; MH LVIK HAMK: híradó zászlós; MH KIKNYP: beosztott zászlós; MH GEOSZ: meteorológiai asszisztens zászlós; térképész zászlós; MH ARB: beosztott zászlós; laboráns zászlós; technikus zászlós; MH 2. KRE: Különleges Műveleti Csoport: felderítő zászlós; harctéri irányító zászlós; művelettámogató zászlós; Kiképző Csoport: kiképző zászlós; MH PBRT: ellenőr zászlós; meteorológiai asszisztens zászlós; meteorológiai technikus zászlós; Kutató-mentő Csoport: kutató-mentő (felcser) zászlós </p>

17. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AC) alpontjához tartozó II. táblázat C:14. mezője helyébe a következő mező lép:

	(C)
1.	<i>Speciális előmeneteli rend</i>
(14.)	<p>„belső ellenőr tiszt;</p> <p>elemző tiszt;</p> <p>értékelő tiszt;</p> <p>fedélzeti üzemeltető tiszt;</p> <p>hadműveleti tiszt;</p> <p>humán tiszt;</p> <p>információbiztonsági tiszt;</p> <p>információvédelmi tiszt;</p> <p>informatikai tiszt;</p> <p>jogász tiszt;</p> <p>kommunikációs tiszt;</p> <p>környezetvédelmi tiszt;</p> <p>mérnök tiszt;</p> <p>meteorológus tiszt;</p> <p>munkavédelmi tiszt;</p> <p>pénzügyi referens tiszt;</p> <p>radiológus tiszt;</p> <p>személyügyi tiszt;</p> <p>technológus tiszt;</p> <p>térképész tiszt;</p> <p>testnevelő tiszt;</p> <p>tűzvédelmi tiszt;</p> <p>üzemeltető tiszt;</p> <p>katonai igazgatási terület:</p> <p>beosztott tiszt;</p> <p>MH KIKNYP:</p> <p>igazgatási tiszt;</p> <p>torozó, érdekvédelmi és kegyeleti részlegek:</p> <p>beosztott tiszt;</p> <p>MH ARB:</p> <p>protokoll tiszt;</p> <p>tervező tiszt;</p> <p>MH 12. ALRE:</p> <p>tűzelosztó tiszt;</p> <p>MH KKK:</p> <p>beosztott tiszt;</p> <p>MH LVIK HAMK:</p> <p>híradó tiszt;</p> <p>MH PBRT:</p> <p>bevezető irányító tiszt;</p> <p>gurulás irányító tiszt;</p> <p>közelkörzet irányító tiszt;</p> <p>meteorológus tiszt;</p> <p>repülés biztonsági tiszt;</p> <p>repülőtéri irányító tiszt</p>

18. Hatályát veszti a 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AC) alpontjához tartozó II. táblázat B:16. mezője.

19. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AD) alpontjához tartozó I. táblázat helyébe a következő táblázat lép:

	A	B	C
1.	Rendszerezített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
2.	közkatona		
3.	őrvezető		
4.	tizedes		
5.	szakaszvezető		
6.	őrmester		
7.	törzsőrmester	állomásparancsnok; állomásparancsnok (P); főszakács (rajpk.h.) (P); gépparancsnok (P); központparancsnok (P); rajparancsnok-helyettes (P); rajparancsnok; részlegparancsnok (P)	
8.	főtörzsőrmester	állomásparancsnok; rajparancsnok; raktárvezető altiszt; szakasz altiszt	raktárvezető altiszt; vegyivédelmi és mentesítő rajok: rajparancsnok; Tűzoltó Raj: rajparancsnok
9.	zászlós	raktárvezető zászlós; századok: vezénylő zászlós	Kutató-mentő Csoport: csoportparancsnok
10.	törzszászlós	vezénylő zászlós; Ügyviteli Részleg: részlegvezető zászlós; MH LZ: kiképzőbázis parancsnok	Kutató-mentő Csoport: csoportparancsnok
11.	főtörzszászlós		
12.	hadnagy		
13.	főhadnagy	beosztott tiszt (csop.pk.h.); beosztott tiszt (csop.pk.h.) (P); beosztott tiszt (pkh.); csoportparancsnok (P); csoportparancsnok; szakaszparancsnok (P); szakaszparancsnok (szdpk.h.); századparancsnok-helyettes	

	A	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
14.	százados	beosztott tiszt (rlg.vez.h.); részlegparancsnok; századparancsnok; tervező tiszt (rlg.vez.h.); MH CKELMK: beosztott tiszt (csop.pk.h.); csoportparancsnok; részlegparancsnok (csop.pk.h.)	csoportparancsnok; informatikai tiszt (rlg.vez.h.); pénzügyi referens tiszt (vez.h.); rejtjelző tiszt (rlg.vez.h.); testnevelő tiszt (rlg.vez.h.); jogi és igazgatási részlegek: jogász tiszt (rlg.vez.h.); katonai igazgatási terület: beosztott tiszt (rlg.vez.h.); MH LZ: századparancsnok-helyettes
15.	őrnagy	MH CKELMK: csoportparancsnok; MH LZ: főtiszt (rlg.vez.h.); részlegvezető; századparancsnok	vezető pénzügyi referens főtiszt; jogi és igazgatási részlegek: részlegvezető főtiszt
16.	alezredes	bázisparancsnok-helyettes; központparancsnok-helyettes; zászlóaljparancsnok-helyettes; MH LZ: részlegvezető	
17.	ezredes	MH 93. PS vv.z.: zászlóaljparancsnok; MH BTKK: központparancsnok; MH CKELMK: központparancsnok; MH LZ: zászlóaljparancsnok	
18.	dandártábornok		
19.	vezérőrnagy		
20.	altábornagy		
21.	vezérezredes		

20. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AD) alpontjához tartozó II. táblázat 8. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(A)	B	C
1.	Rendszeresített rendfokozat	Általános előmeneteli rend	Speciális előmeneteli rend
„8.	főtörzsőrmester	beosztott altiszt; diszpécser altiszt	főtechnikus altiszt; kiképző altiszt; pénzügyi altiszt; ügykezelő-gépipró altiszt; századok: személyügyi altiszt; MH 93. PS vv.z.: laboráns altiszt

21. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AD) alpontjához tartozó II. táblázat C:9. mezője helyébe a következő mező lép:

	(C)
1.	<i>Speciális előmeneteli rend</i>
(9.)	„adatfeldolgozó zászlós; dokumentációkezelő zászlós; informatikai zászlós; kommunikációs zászlós; munkavédelmi zászlós; pénzügyi referens zászlós; protokoll zászlós; tervező zászlós; ügykezelő zászlós; jogi és igazgatási részlegek: dokumentumkezelő zászlós; katonai igazgatási terület: beosztott zászlós; MH CKELMK: hadműveleti zászlós; MH LZ: kiképző zászlós

22. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AD) alpontjához tartozó II. táblázat B:13. mezője helyébe a következő mező lép:

	(B)
1.	<i>Általános előmeneteli rend</i>
(13.)	„beosztott tiszt (P)

23. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AD) alpontjához tartozó II. táblázat C:14. mezője helyébe a következő mező lép:

	(C)
1.	<i>Speciális előmeneteli rend</i>
(14.)	„belső ellenőr tiszt; hadműveleti tiszt; humán tiszt; információvédelmi tiszt; informatikai tiszt; jogász tiszt; kommunikációs tiszt; környezetvédelmi tiszt; munkavédelmi tiszt; pénzügyi referens tiszt; személyügyi tiszt; testnevelő tiszt; tűzvédelmi tiszt; katonai igazgatási terület: beosztott tiszt; MH CKELMK: elemző tiszt; értékelő tiszt; igazgatási tiszt

24. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet A) pont AD) alpontjához tartozó II. táblázat C:15. mezője helyébe a következő mező lép:

	(C)
1.	<i>Speciális előmeneteli rend</i>
(15.)	„MH LZ: belső ellenőr főtitzt; kommunikációs főtitzt

25. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet B) pont BA) alpontjához tartozó I. táblázat C:15. mezője helyébe a következő mező lép:

	(C)
1.	<i>Speciális előmeneteli rend</i>
(15.)	„irattárvezető főtitzt; irodavezető főtitzt; jogász főtitzt (ovh.); központparancsnok; központparancsnok-helyettes; laboratóriumvezető főtitzt; részlegvezető főtitzt; szakgyógyszerész főtitzt (ovh.); szakpszichológus főtitzt (ovh.); vezető diplomás ápoló főtitzt

26. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet B) pont BA) alpontjához tartozó I. táblázat B:17. mezője helyébe a következő mező lép:

	(B)
1.	<i>Általános előmeneteli rend</i>
(17.)	„hivatalvezető (pkh.); igazságügyi szakértő osztályvezető főorvos; intézetvezető főorvos; intézetvezető főorvos (MH főszakorvos); intézetvezető főorvos (MH repülő főszakorvos); intézetvezető főorvos (MH tiszti főorvos); intézetvezető főmérnök; osztályvezető (MH főszakorvos); osztályvezető (MH főpszichológus); osztályvezető főorvos (MH főbelgyógyász); osztályvezető főorvos (MH fősebész); osztályvezető főorvos (MH főszakorvos); osztályvezető főorvos (MH repülő főszakorvos); parancsnok gazdasági helyettes; rendelőintézet-igazgató; rendelővezető főorvos (MH főszakorvos); részlegvezető főorvos (MH főszakorvos); Gazdasági Igazgatóság; igazgatóhelyettes; Személyügyi és Munkaügyi Osztály; osztályvezető;

	(B)
1.	Általános előmeneteli rend)
	Védelem-egészségügyi Stratégiai Tervező és Szervező Osztály: osztályvezető; Csapategészségügyi és Gyógyító Osztály: osztályvezető; Hadműveleti és Kiképzési Osztály: osztályvezető; Egészségügyi Szervezési Osztály: osztályvezető; Híradó, Informatikai és Információvédelmi Osztály: osztályvezető; Jogi és Igazgatási Osztály: osztályvezető

27. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet B) pont BB) alpontjához tartozó I. táblázat B:15. mezője helyébe a következő mező lép:

	(B)
1.	Általános előmeneteli rend)
(15.)	„központparancsnok-helyettes; szakorvos (főnökh.); részlegvezető (pkh.); MH 12. ALRE: vezető orvos (kp.pk.h.); MH 1. HTHE: részlegvezető (kp.pk.h.)

28. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet C) pontjához tartozó II. táblázat B:14. mezője helyébe a következő mező lép:

	(B)
1.	Speciális előmeneteli rend)
(14.)	„tiszt (gyakorlati oktató); tiszt (tanársegéd)

29. A 28/2015. HM utasítás 3. melléklet C) pontjához tartozó II. táblázat B:16. mezője helyébe a következő mező lép:

	(B)
1.	Speciális előmeneteli rend)
(16.)	„kiemelt főtiszt (adjunktus); kiemelt főtiszt (egyetemi docens); kiemelt főtiszt (főiskolai docens); kiemelt főtiszt (főiskolai tanár); kiemelt főtiszt (gyakorlati oktató); kiemelt főtiszt (Havaria laborvezető); kiemelt főtiszt (tanársegéd); kiemelt főtiszt (tudományos munkatárs)

**A nemzeti fejlesztési miniszter 10/2017. (VI. 9.) NFM utasítása
a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
33/2014. (X. 10.) NFM utasítás módosításáról**

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 60. § (2) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára – a miniszterelnök és a kormányzati tevékenység összehangolásáért felelős miniszter jóváhagyásával – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (X. 10.) NFM utasítás (a továbbiakban: NFM utasítás) 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Seszták Miklós s. k.,
nemzeti fejlesztési miniszter

Jóváhagyom:

Lázár János s. k.,
Miniszterelnökséget vezető miniszter

Jóváhagyom:

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 10/2017. (VI. 9.) NFM utasításhoz

- 1. §** Az NFM utasítás 1. melléklet 31. § (4) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A vagyonpolitikáért felelős államtitkár irányítja)
„b) az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár”
(tevékenységét.)
- 2. §** Az NFM utasítás 1. melléklet 36. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„36. § A minisztériumban
a) jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár,
b) európai uniós és nemzetközi kapcsolatokért felelős helyettes államtitkár,
c) gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár,
d) infokommunikációért felelős helyettes államtitkár,
e) fogyasztóvédelemért felelős helyettes államtitkár,
f) közlekedésért felelős helyettes államtitkár,
g) közlekedési hatósági ügyekért felelős helyettes államtitkár,
h) közlekedési operatív programokért felelős helyettes államtitkár,
i) energetikáért felelős helyettes államtitkár,
j) zöldgazdaság fejlesztéséért, klímapolitikáért és kiemelt közszolgáltatásokért felelős helyettes államtitkár,
k) környezeti és energiahatékonysági operatív programokért felelős helyettes államtitkár,
l) vagyongazdálkodásért felelős helyettes államtitkár,

- m) egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár,
- n) közműszolgáltatásért felelős helyettes államtitkár,
- o) pénzügyi szolgáltatásokért felelős helyettes államtitkár és
- p) közmű- és pénzügyi szolgáltatási ágazat szabályozási és koordinációs ügyeiért felelős helyettes államtitkár működik.”

- 3. §** Az NFM utasítás 1. melléklet 62. § (1) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A zöldgazdaság fejlesztéséért, klímapolitikáért és kiemelt közszolgáltatásokért felelős helyettes államtitkár)
„g) gondoskodik a kiemelt közszolgáltatások (víziközmű-szolgáltatás, hulladékgazdálkodással összefüggő közszolgáltatások) szabályozásával és gazdasági eszközeivel, valamint fejlesztésével kapcsolatos szakterületi feladatok ellátásáról,”
- 4. §** (1) Az NFM utasítás 1. melléklet 68. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A vagyongazdálkodásért felelős helyettes államtitkár ellátja a nemzeti vagyonra vonatkozó szabályozással, valamint – az 5/A. függelék szerinti gazdasági társaságok kivételével –
a) a vagyonpolitikai kérdésekkel,
b) a miniszter tulajdonosi joggyakorlásával,
c) az éves költségvetés vagyongazdálkodással, a vagyonkezelő szervezetekkel, illetve azok portfóliójába tartozó társaságokkal,
d) az NFM-től és az MNV Zrt.-től, valamint ezek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaságoktól igényelt, az állami vagyont érintő beruházási, fejlesztési források felhasználásához kapcsolódó tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatok kiadásának előkészítésével, illetve felügyeletével,
e) az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet 9/A. § (4)–(6) bekezdése szerinti előzetes miniszteri jóváhagyás kiadására vagy megtagadására irányuló miniszteri döntés előkészítésével kapcsolatos minisztériumi állami vezetői feladatokat.”
- (2) Az NFM utasítás 1. melléklet 68. § (1a) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A vagyongazdálkodásért felelős helyettes államtitkár)
„b) közreműködik az állami vagyont érintő fejlesztési programok – az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár feladatkörébe utalt fejlesztések kivételével – vagyongazdálkodási szempontú, az állami vagyon gyarapításának, hatékony működtetésének bemutatását célzó népszerűsítésében.”
- (3) Az NFM utasítás 1. melléklet 68. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) A vagyongazdálkodásért felelős helyettes államtitkár irányítja
a) a Vagyongazdálkodási Irányítási Főosztály,
b) az Állami Vagyonelemek Főosztálya,
c) a Társasági Portfólió Főosztály,
d) az Állami Beruházások Felügyeletéért Felelős Főosztály,
e) a Kiemelt Állami Szerződések Főosztálya vezetőjének tevékenységét.”
- 5. §** Az NFM utasítás 1. melléklet 70. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„70. § A vagyongazdálkodásért felelős helyettes államtitkárt – ha nem a vagyonpolitikáért felelős államtitkárt helyettesítő jogkörében jár el – akadályoztatása, távolléte vagy a tisztség betöltetlensége esetén az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár helyettesíti. A vagyongazdálkodásért felelős helyettes államtitkárt – a vagyongazdálkodásért felelős helyettes államtitkár és az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár együttes akadályoztatása, távolléte vagy mindkét tisztség betöltetlensége esetén – a Vagyongazdálkodási Irányítási Főosztály vezetője helyettesíti.”
- 6. §** Az NFM utasítás 1. melléklete a következő 24/D. alcímmel egészül ki:
„24/D. Az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár
70/H. § (1) Az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár gondoskodik a Kormány, valamint a miniszter által meghatározott infrastruktúra-fejlesztési feladatok ellátásáról, amelyek nem tartoznak az egyes kiemelt budapesti beruházásokért felelős kormánybiztos feladatkörébe, így különösen
a) ellátja a 16 kiemelt sportághoz kapcsolódó sportlétesítmény-fejlesztésekkel, valamint a kiemelt sportegyesületekhez kapcsolódó sportlétesítmény-fejlesztésekkel kapcsolatos támogatási feladatokat,

- b) gondoskodik a Kormány, valamint a miniszter által meghatározott Nemzeti Köznevelési Infrastruktúra Fejlesztési Program, valamint egyéb köznevelési célú létesítmény-fejlesztési feladatok ellátásáról,
- c) a Nemzeti Sportközpontok útján gondoskodik a feladatkörébe tartozó sportcélú ingatlanok vagyongazdálkodásáról, működtetéséről, hasznosításáról, fejlesztéséről,
- d) ellátja a miniszter külön egyedi döntése alapján rábízott egyes kiemelt, nem sportcélú infrastruktúra-fejlesztések megvalósításával kapcsolatos állami vezetői feladatokat.

(2) Az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár

a) gondoskodik az (1) bekezdés alapján a feladatkörébe tartozó fejlesztési programok, infrastruktúra-fejlesztések megvalósításához, működtetéséhez, az ezekhez kapcsolódó hazai, európai uniós és nemzetközi kötelezettségek végrehajtásához szükséges szabályozás előkészítéséről,

b) gondoskodik az (1) bekezdés alapján a feladatkörébe tartozó állami sportlétesítmény-fejlesztési feladatokhoz és egyes kiemelt infrastruktúra-fejlesztésekhez kapcsolódó fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásáról, kezeléséről, ellenőrzéséről,

c) közreműködik az (1) bekezdés alapján a feladatkörébe tartozó fejlesztési programok, kiemelt infrastruktúra-fejlesztések vagyongazdálkodási szempontú, az állami vagyon gyarapításának, hatékony működtetésének ellenőrzésében, valamint azok bemutatását célzó népszerűsítésében.

(3) Az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár irányítja

a) az Egyes Állami Beruházások Irányítási Főosztálya,

b) az Egyes Állami Beruházások Főosztálya és

c) a Sportcélú Beruházások Főosztálya

vezetőjének tevékenységét.

70/I. § (1) Az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár feladatainak ellátása érdekében titkárság működik.

(2) Az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár irányítja a titkársága vezetőjének tevékenységét.

70/J. § Az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár akadályoztatása, távolléte vagy a tisztség betöltetlensége esetén a vagyongazdálkodásért felelős helyettes államtitkár helyettesíti. Az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár – az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár és a vagyongazdálkodásért felelős helyettes államtitkár együttes akadályoztatása, távolléte vagy mindkét tisztség betöltetlensége esetén – az Egyes Állami Beruházások Irányítási Főosztályának vezetője helyettesíti.”

7. § Az NFM utasítás 1. függeléke helyébe az 1. függelék lép.

8. § (1) Az NFM utasítás 2. függelék 4.1.1.5. pont a) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Igazgatási és Biztonsági Főosztály

A Főosztály feladatai)

„a) Kodifikációs feladatai körében:

1. kidolgozza és évente felülvizsgálja a közlekedési és energetikai szervek honvédelmi feladatairól szóló miniszteri rendeleteket;

2. kidolgozza a Honvédelmi Tanács, a köztársasági elnök és a Kormány különleges jogrend időszakában kiadandó rendelettervezeteit a minisztériumhoz tartozó ágazatok tekintetében;

3. kidolgozza a kormányügyeleti rendszer működésével kapcsolatos tárcafeladatok ellátását szabályozó miniszteri utasítást;

4. elkészíti a minisztérium Iratkezelési Szabályzatát és a minisztérium Biztonsági Szabályzatát, ezeket folyamatosan karbantartja, jogszabályváltozások esetén a szükséges módosításokat kidolgozza;

5. előkészíti és aktualizálja a tárca különleges jogrend időszaki működését szabályozó Honvédelmi Intézkedési Tervét;

6. elkészíti a nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső személyek meghatározásáról szóló miniszteri rendeletet.”

(2) Az NFM utasítás 2. függelék 4.1.1.5. b) pont 19–20. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Igazgatási és Biztonsági Főosztály

A Főosztály feladatai

Funkcionális feladatai körében:)

„19. átveszi a minisztérium vagy részlege címére postán, kézbesítő útján vagy elektronikusan (KÉR-en keresztül) érkezett, illetve személyesen kézbesített küldeményeket (levél, felterjesztés, jelentés, távirat, csomag stb.);

20. érkezteti a minisztériumhoz beérkező küldeményeket;”

- (3) Az NFM utasítás 2. függelék 4.1.1.5. b) pontja a következő 38–39. alponttal egészül ki:
*(Igazgatási és Biztonsági Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Funkcionális feladatai körében:)*
 „38. ellátja az integritás tanácsadói feladatokat;
 39. felel a védett állománnyal kapcsolatos feladatok ellátásáért.”
- (4) Az NFM utasítás 2. függelék 4.1.1.5. c) pont 6. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Igazgatási és Biztonsági Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Egyéb feladatai körében:)*
 „6. vizsgálja a Befogadó Nemzeti Támogatással (HNS) összefüggésben az igények kielégítését biztosító ágazati kapacitások és szolgáltatások rendelkezésre állását, rendszeresen felülvizsgálja és pontosítja a Befogadó Nemzeti Támogatás ágazati adatbázisát;”
- (5) Az NFM utasítás 2. függelék 4.1.1.5. c) pont 8. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Igazgatási és Biztonsági Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Egyéb feladatai körében:)*
 „8. ellátja a NATO-tagsággal, valamint a polgári veszélyhelyzeti tervezéssel (CEP – Civil Emergency Planning) összefüggésben jelentkező minisztériumi feladatokat;”
- (6) Az NFM utasítás 2. függelék 4.1.1.5. c) pont 14–16. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Igazgatási és Biztonsági Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Egyéb feladatai körében:)*
 „14. közvetlen kapcsolatot tart a védelmi felkészülést irányító minisztériumokkal és az érintett szervezetekkel (Alkotmányvédelmi Hivatal, Nemzeti Biztonsági Felügyelet, rendőrség), továbbá tevékenységi körében kiemelten a Honvédelmi Minisztériummal és a Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatósággal;
 15. koordinálja a hazai és nemzetközi katonai, katasztrófavédelmi és válságkezelési gyakorlatokon történő tárcarészvétellel összefüggő feladatok végrehajtását;
 16. ellátja a tárca képviseletét a Nukleárisbaleset-elhárítási Védekezési Munkabizottságban, a Felsőszintű Munkacsoportban, a Munkavédelmi Bizottságban, és végrehajtja az ebből adódó feladatokat;”
- (7) Az NFM utasítás 2. függelék 4.1.1.5. c) pontja a következő 19–24. alponttal egészül ki:
*(Igazgatási és Biztonsági Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Egyéb feladatai körében:)*
 „19. koordinálja a NATO Válságreakálási Rendszerével összhangban álló Nemzeti Intézkedési Rendszer rendeltetéséről, feladatairól, eljárási rendjéről, a közreműködők kötelezettségeiről szóló 278/2011. (XII. 20.) Korm. rendelettel kapcsolatos feladatok végrehajtását;
 20. koordinálja a NATO Stabilization & Reconstruction ágazati szakértőinek kijelölését, felkészítését;
 21. ellátja a tárca képviseletét a Honvédelmi Igazgatási Koordinációs Munkacsoportban (HIKOM);
 22. biztosítja a védelmi feladatok végrehajtásában közreműködő ágazati szervezetek honvédelmi és katasztrófavédelmi felkészítését;
 23. véleményezi és összehangolja a nemzeti fejlesztési miniszter irányítása, felügyelete, alapítói joggyakorlása vagy tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó közlekedési és energetikai szervezetek Honvédelmi Intézkedési Terveit;
 24. elkészíti a minisztérium betelepülési tervét.”

- 9.5** (1) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.1.1. a) pont 1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Zöldgazdaság Fejlesztési Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Kodifikációs feladatai körében:)*
 „1. felel az energiahatékonyság, energiatakarékosság és a megújuló energiaforrások hasznosításának ösztönzéséhez és felhasználáshoz kapcsolódó szabályozás szakmai előkészítéséért;”

- (2) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.1.1. b) pont 1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Zöldgazdaság Fejlesztési Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Koordinációs feladatai körében:)*
 „1. ellátja a megújuló energiaforrások hasznosításának ösztönzésével összefüggő szabályozás szakmai előkészítésével összefüggő feladatokat,”
- (3) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.1.1. b) pont 10. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Zöldgazdaság Fejlesztési Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Koordinációs feladatai körében:)*
 „10. ellátja a Nemzeti Energiatakarékosági Program működtetésével kapcsolatos panaszügyintézési teendőket,”
- (4) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.1.1. b) pont 12. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Zöldgazdaság Fejlesztési Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Koordinációs feladatai körében:)*
 „12. felülvizsgálja, majd döntésre előkészíti a főosztály feladat- és hatáskörébe tartozó pályázatokkal kapcsolatban benyújtott kifogásokat,”
- (5) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.1.1. d) pont 4. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Zöldgazdaság Fejlesztési Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Funkcionális feladatai körében:)*
 „4. szakmai felügyeleti jogot gyakorol a Nemzeti Fejlesztési és Stratégiai Intézet Korlátolt Felelősségű Társaság felett,”
- (6) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.1.1. d) pont 19. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Zöldgazdaság Fejlesztési Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Funkcionális feladatai körében:)*
 „19. ellátja a Zöld Beruházási Rendszer végrehajtásának feladatait, a Zöldgazdaság Finanszírozási Rendszer, az Épületenergetikával és energiahatékonysággal összefüggő feladatok ellátása, az Épületenergetikai és energiahatékonysági, az Energiafelhasználási hatékonyság javítása, a Lakóépületek és környezetük felújításának támogatása és az Energiahatékonyság javításának támogatása célú irányszabályozásokkal kapcsolatos szakmai kezelői feladatokat,”
- (7) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.1.1. d) pontja a következő 20. alponttal egészül ki:
*(Zöldgazdaság Fejlesztési Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Funkcionális feladatai körében:)*
 „20. ellátja a Széchenyi 2020 program megújuló energiaforrások hasznosításának ösztönzését és energiahatékonyságot tartalmazó fejezetei tekintetében a szakmapolitikai felelős feladatait.”
- 10. §** (1) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.1.2. a) pontja 2. alpont 7. franciabekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Klímapolitikai Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Kodifikációs feladatai körében felel
 a klímapolitika területéhez tartozó közösségi feladatok ellátására vonatkozó szabályozásért, ideértve:)*
 „– a nemzetközi klímafinanszírozás szabályozását, továbbá a Green Climate Fund-dal, a Global Green Growth Institute-tal, valamint a Climate Technology Centre and Network-kel kapcsolatos szabályozási feladatokat,”
- (2) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.1.2. a) pont 3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Klímapolitikai Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Kodifikációs feladatai körében felel:)*
 „3. a klímapolitika területéhez tartozó nemzetközi szabályozásból – különösen a Párizsi Megállapodásból – fakadó hazai jogszabályalkotásért,”

- (3) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.1.2. b) pont 5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Klímapolitikai Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Koordinációs feladatai körében:)*
 „5. koordinálja és felügyeli az ENSZ Éghajlatváltozási Keretegyezményhez kapcsolódó hazai feladatok végrehajtását, különösen a Kiotói Jegyzőkönyv és a Párizsi Megállapodás rugalmassági mechanizmusaihoz kapcsolódó feladatokat,”
- (4) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.1.2. b) pont 8. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Klímapolitikai Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Koordinációs feladatai körében:)*
 „8. ellátja a Zöldgazdaság Fejlesztési Főosztállyal egyetértésben az üvegházhatású gázok kibocsátási jogosultságainak értékesítéséből származó bevételek esetén azok adaptációs, valamint nemzetközi klímafinanszírozási célú felhasználásának koordinálását és valamennyi kibocsátási jogosultság Magyar Állam által történő értékesítéséből származó bevételekhez kapcsolódó közösségi és nemzetközi jelentéstételi feladatokat,”
- (5) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.1.2. f) pont 9. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Klímapolitikai Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Funkcionális feladatai körében:)*
 „9. együttműködik a Nemzeti Klímavédelmi Hatósággal a kodifikációs feladatai ellátása során.”

- 11.5** (1) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.1.3. c) pontja a következő 3. alponttal egészül ki:
*(Kiemelt Közzolgáltatások Főosztálya
 A Főosztály feladatai
 Európai uniós és nemzetközi feladatai körében:)*
 „3. részt vesz az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság bevonásával az EU vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő KEHOP terhére finanszírozott szennyvíz-elvezetési és -tisztítási, hulladékgazdálkodási és ivóvízminőség-javító beruházásokkal összefüggő feladatok megvalósításában.”
- (2) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.1.3. d) pontjának nyitó szövegrésze helyébe a következő szöveg lép:
*(Kiemelt Közzolgáltatások Főosztálya
 A Főosztály feladatai:)*
 „d) A szennyvíz-elvezetési és -tisztítási, valamint az ivóvízminőség-javító beruházásokkal összefüggésben az európai uniós tagságból, valamint más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettségek megvalósításának folyamatos koordinációjával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat lát el, úgymint”
- (3) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.1.3. d) pont 2–5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Kiemelt Közzolgáltatások Főosztálya
 A Főosztály feladatai
 A szennyvíz-elvezetési és -tisztítási beruházásokkal összefüggésben az európai uniós tagságból, valamint más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettségek megvalósításának folyamatos koordinációjával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat lát el, úgymint)*
 „2. együttműködik a szennyvíz-elvezetési és -tisztítási, valamint az ivóvízminőség-javító beruházások tekintetében hatáskörrel rendelkező irányító hatósággal, továbbá az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal, valamint összehangolja azok feladatait,
 3. részt vesz a szennyvíz-elvezetési és -tisztítási, valamint az ivóvízminőség-javító beruházásokkal összefüggésben a kormányzati beavatkozások kidolgozásában,
 4. koordinálja a derogációs határidővel érintett, KEHOP pályázattal még nem rendelkező agglomerációk beruházásainak projektként történő megindítását,
 5. nyomon követi az Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt, a szennyvíz-elvezetési és -tisztítási, valamint ivóvízminőség-javító beruházásokhoz kapcsolódó kötelezettségek végrehajtását az irányító hatóság illetékes szervezeti egységével együttműködve,”

- (4) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.1.3. d) pont 9–11. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Kiemelt Közszolgáltatások Főosztálya
 A Főosztály feladatai
 A szennyvíz-elvezetési és -tisztítási beruházásokkal összefüggésben az európai uniós tagságból, valamint más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettségek megvalósításának folyamatos koordinációjával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat lát el, úgymint)*
 „9. a szennyvíz-elvezetési és -tisztítási, valamint ivóvízminőség-javító beruházásokkal összefüggésben kapcsolatot tart a támogatási konstrukció szakmai tartalmában érintett ágazati miniszterrel, különös tekintettel a Belügyminisztériumra,
 10. a szennyvíz-elvezetési és -tisztítási, valamint ivóvízminőség-javító beruházásokkal összefüggésben kapcsolatot tart az érintett önkormányzatokkal, kedvezményezettekkel,
 11. együttműködik a társfőosztályokkal a szennyvíz-elvezetési és -tisztítási, valamint ivóvízminőség-javító beruházások derogációs határidőre történő megvalósításának érdekében,”
- (5) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.1.3. d) pontja a következő 12. alponttal egészül ki:
*(Kiemelt Közszolgáltatások Főosztálya
 A Főosztály feladatai
 A szennyvíz-elvezetési és -tisztítási beruházásokkal összefüggésben az európai uniós tagságból, valamint más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettségek megvalósításának folyamatos koordinációjával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat lát el, úgymint)*
 „12. eleget tesz – külön utasítás alapján – az ivóvízminőség-javító beruházásokkal kapcsolatos éves jelentéstételi kötelezettségének.”
- (6) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.1.3. e) pontja a következő 15–16. alponttal egészül ki:
*(Kiemelt Közszolgáltatások Főosztálya
 A Főosztály feladatai
 Egyéb feladatai körében:)*
 „15. az európai uniós források felhasználásáról szóló jogszabályban foglaltak szerint a 2014–2020 programozási időszakban ellátja a szakpolitikai felelősséggel összefüggő feladatokat a KEHOP 2. prioritási tengelye tekintetében,
 16. a hulladékgazdálkodás területén szakmai kapcsolatot tart fent az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársasággal, és figyelemmel kíséri annak tevékenységét.”
- 12. §** Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.1.4. b) pontja a következő 10. alponttal egészül ki:
*(Nemzeti Fejlesztési Programok Főosztálya
 A Főosztály feladatai
 Koordinációs feladatai körében:)*
 „10. előkészíti a többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaságok gazdaságfejlesztést célzó projektjei megvalósításához szükséges, a Kormány egyedi hozzájárulására vonatkozó előterjesztéseket.”
- 13. §** (1) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.2.0. pont 10–20. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a következő 21–24. alponttal egészül ki:
*(Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
 A Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság a környezeti és energiahatékonysági operatív programokért felelős helyettes államtitkár irányítása alatt álló önálló szervezeti egység, amely ellátja a 72. §-ban meghatározott feladatokat. Emellett ellátja a következő feladatokat:)*
 „10. összeállítja az ellenőrzési intézkedési terveket és az intézkedési tervek beszámolóit,
 11. nyilvántartja az elvégzett ellenőrzési vizsgálatokat, valamint a jóváhagyott intézkedési terveket, nyomon követi azok megvalósulását, valamint elvégzi az ezzel kapcsolatos adatszolgáltatásokat,
 12. koordinálja a környezeti és energiahatékonysági operatív programokért felelős helyettes államtitkár irányítása alá tartozó önálló szervezeti egységeket érintő éves kockázatelemzés elkészítését,
 13. kialakítja a környezeti és energiahatékonysági operatív programokért felelős helyettes államtitkár irányítása alá tartozó önálló szervezeti egységek döntései ellen beérkezett kifogáshoz kapcsolódó álláspontot, a kifogáshoz kapcsolódó szakmai álláspontot a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet, illetve a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet alapján felterjeszti döntéshozatalra,
 14. nyilvántartja a kifogásokat és a kifogáskezelési tevékenységet a monitoring rendszerekben,

15. eljár az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter által vezetett minisztérium által a csalás elleni politika keretében meghatározott eljárások, módszertanok szerint,
 16. együttműködik a csalás kockázatelemzése módszertanának kidolgozásában, elvégzi az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter által meghatározott módszertan szerinti csalás kockázatelemzését, alkalmazza a csalás kockázatelemzésének támogatására fejlesztett informatikai rendszert,
 17. részt vesz az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter által szervezett csalás és korrupció elleni képzéseken,
 18. nyilvántartja a környezeti és energiahatékonysági operatív programokért felelős helyettes államtitkár irányítása alá tartozó önálló szervezeti egységeket érintő büntetőfeljelentéseket és rendőrségi megkereséseket,
 19. az európai uniós támogatásokkal kapcsolatos büntetőfeljelentések és bűnügyi jelzések megtételével egyidejűleg tájékoztatja az európai uniós források felhasználásáért felelős minisztert és az audit hatóságot,
 20. helyszíni ellenőrzéseket végez, illetve koordinálja azokat,
 21. megszervezi a belső képzéseket (az éves képzési terv alapján),
 22. megszervezi és lebonyolítja a Környezeti és Energhatékony Operatív Programmal kapcsolatos rendezvényeket,
 23. javaslatot tesz a konstrukciók hatékony előrehaladásának javítása érdekében szükséges rendszerszintű intézkedésekre,
 24. javaslatot tesz az éves munkaterv teljesítése, illetve a forrásvesztés elkerülése érdekében szükséges rendszerszintű intézkedésekre.”
- (2) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.2.1. a) pont 1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Vízügyi és Természetvédelmi Végrehajtási Főosztály
A Főosztály feladatai
Kodifikációs feladatai körében:)*
„1. közreműködik a feladatkörébe tartozó, az FKB, a Stratégiai és a Gazdasági Kabinet, illetve a Kormány ülésére benyújtandó előterjesztések előkészítésében,”
- (3) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.2.1. b) pont 3.1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Vízügyi és Természetvédelmi Végrehajtási Főosztály
A Főosztály feladatai
Funkcionális feladatai körében a vízügyi és természetvédelmi projektek terén:)*
„3.1. felhívások dokumentációjának elkészítése, szükség esetén módosítása,”
- (4) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.2.1. b) pontja a következő 12. alponttal egészül ki:
*(Vízügyi és Természetvédelmi Végrehajtási Főosztály
A Főosztály feladatai
Funkcionális feladatai körében a vízügyi és természetvédelmi projektek terén:)*
„12. ellátja a Nemzeti Stratégiai Referenciakeret előirányzatai, valamint a 2014–2020 közötti kohéziós politikai operatív programok előirányzatai vonatkozásában, illetve egyéb, jogszabályban meghatározott előirányzatok vonatkozásában a pénzügyi ellenjegyző, továbbá az érvényesítő feladatokat.”
- (5) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.2.2. a) pont 1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Közműfejlesztési és Hulladékgazdálkodási Végrehajtási Főosztály
A Főosztály feladatai
Kodifikációs feladatai körében:)*
„1. közreműködik a feladatkörébe tartozó, az FKB, a Stratégiai és a Gazdasági Kabinet, illetve a Kormány ülésére benyújtandó előterjesztések előkészítésében,”
- (6) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.2.2. b) pont 3.1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Közműfejlesztési és Hulladékgazdálkodási Végrehajtási Főosztály
A Főosztály feladatai
Funkcionális feladatai körében a közműfejlesztési, hulladékgazdálkodási és kármentesítési projektek terén:)*
„3.1. felhívások dokumentációjának elkészítése, szükség esetén módosítása,”

- (7) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.2.2. b) pontja a következő 12. alponttal egészül ki:
*(Közműfejlesztési és Hulladékgazdálkodási Végrehajtási Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Funkcionális feladatai körében a közműfejlesztési, hulladékgazdálkodási és kármentesítési projektek terén:)*
 „12. ellátja a Nemzeti Stratégiai Referenciakeret előirányzatai, valamint a 2014–2020 közötti kohéziós politikai operatív programok előirányzatai vonatkozásában, illetve egyéb, jogszabályban meghatározott előirányzatok vonatkozásában a pénzügyi ellenjegyző, továbbá az érvényesítő feladatokat.”
- (8) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.2.3. a) pont 1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Energetikai Projektek Végrehajtási Főosztálya
 A Főosztály feladatai
 Kodifikációs feladatai körében:)*
 „1. közreműködik a feladatkörébe tartozó, az FKB, a Stratégiai és a Gazdasági Kabinet, illetve a Kormány ülésére benyújtandó előterjesztések előkészítésében,”
- (9) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.2.3. b) pont 3.1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Energetikai Projektek Végrehajtási Főosztálya
 A Főosztály feladatai
 Funkcionális feladatai körében az energetikai projektek terén:)*
 „3.1. felhívások dokumentációjának elkészítése, szükség esetén módosítása,”
- (10) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.2.3. b) pontja a következő 12. alponttal egészül ki:
*(Energetikai Projektek Végrehajtási Főosztálya
 A Főosztály feladatai
 Funkcionális feladatai körében az energetikai projektek terén:)*
 „12. ellátja a Nemzeti Stratégiai Referenciakeret előirányzatai, valamint a 2014–2020 közötti kohéziós politikai operatív programok előirányzatai vonatkozásában, illetve egyéb, jogszabályban meghatározott előirányzatok vonatkozásában a pénzügyi ellenjegyző, továbbá az érvényesítő feladatokat.”
- (11) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.2.4. a) pont 1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Operatív Program Koordinációs Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Kodifikációs feladatai körében:)*
 „1. közreműködik a feladatkörébe tartozó, az FKB, a Stratégiai és a Gazdasági Kabinet, illetve a Kormány ülésére benyújtandó előterjesztések előkészítésében,”
- (12) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.2.4. b) pont 3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Operatív Program Koordinációs Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Funkcionális feladatai körében:)*
 „3. koordinálja a jogszabályokban előírt, illetve a felettes szervezetek, valamint az Európai Bizottság felé történő jelentési kötelezettségek összeállítását,”
- (13) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.2.4. b) pont 10–12. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Operatív Program Koordinációs Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Funkcionális feladatai körében:)*
 „10. ellátja az EMIR, FAIR és EUPR rendszerekkel kapcsolatos feladatokat (oktatások, kedvezményezett kapcsolattartás, szervezeten belüli „HELPDESK” ellátása),
 11. nyomon követi és nyilvántartja a függőben lévő Kohéziós Alappal, KEOP-pal vagy KEHOP-pal kapcsolatos követeléseket, és felelős azok behajtásáért,
 12. jóváhagyja, illetve visszavonja a Kohéziós Alappal, KEOP-pal vagy KEHOP-pal kapcsolatos követeléseket, KEOP-pal vagy KEHOP-pal kapcsolatos kompenzálásokat,”
- (14) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.2.4. b) pont 14. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Operatív Program Koordinációs Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Funkcionális feladatai körében:)*
 „14. adatot szolgáltat a KEOP és a KEHOP negyedéves, féléves, háromnegyed éves, éves beszámolójának elkészítéséhez,”

- (15) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.2.4. b) pont 33. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Operatív Program Koordinációs Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Funkcionális feladatai körében:)*
 „33. havi adatszolgáltatási kötelezettsége van a Miniszterelnökség felé a megítélt önerő-támogatás és el nem számolható áfatámogatás felhasználásával kapcsolatban,”
- (16) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.2.4. b) pontja a következő 38. alponttal egészül ki:
*(Operatív Program Koordinációs Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Funkcionális feladatai körében:)*
 „38. ellátja az uniós fejlesztések fejezetbe tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 549/2013. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint, a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program Irányító Hatóságának gazdasági vezetője által meghatározott feladatokat és hatásköröket is.”
- (17) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.2.5. a) pont 1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Végrehajtást Támogató Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Kodifikációs feladatai körében:)*
 „1. a Nemzeti Fejlesztési Programok Főosztályával együttműködve gondoskodik az FKB, a Stratégiai és a Gazdasági Kabinet, illetve a Kormány ülésére benyújtandó előterjesztések előkészítéséről,”
- (18) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.2.5. b) pont 12.1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Végrehajtást Támogató Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Funkcionális feladatai körében:)*
 „12.1. felhívások dokumentációjának elkészítése, szükség esetén módosítása,”
- (19) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.2.5. b) pont 12.8. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Végrehajtást Támogató Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Funkcionális feladatai körében:)*
 „12.8. előzetes helyszíni szemlével kapcsolatos projektmenedzseri feladatok végrehajtása,”
- (20) Az NFM utasítás 2. függelék 4.6.2.5. b) pontja a következő 25. alponttal egészül ki:
*(Végrehajtást Támogató Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Funkcionális feladatai körében:)*
 „25. ellátja a Nemzeti Stratégiai Referenciakeret előirányzatai, valamint a 2014–2020 közötti kohéziós politikai operatív programok előirányzatai vonatkozásában, illetve egyéb, jogszabályban meghatározott előirányzatok vonatkozásában a pénzügyi ellenjegyző, továbbá az érvényesítő feladatokat.”

- 14. §** (1) Az NFM utasítás 2. függelék 4.7.1.2. pontjához tartozó alcím helyébe a következő cím lép:
„4.7.1.2. Vagyongazdálkodási Irányítási Főosztály”
- (2) Az NFM utasítás 2. függelék 4.7.1.2. a) pont 3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
*(Vagyongazdálkodási Irányítási Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Kodifikációs feladatai körében)*
 „3. előkészíti az állami vagyonnal való gazdálkodással összefüggésben az MNV Zrt. által javasolt, valamint a vagyongazdálkodásért felelős helyettes államtitkár feladatkörébe tartozó, a Kormány és az Országgyűlés részére előterjesztésre javasolt előterjesztéseket és jelentéseket,”
- (3) Az NFM utasítás 2. függelék 4.7.1.2. b) pont 10. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg az NFM utasítás 2. függelék 4.7.1.2. b) pontja a következő 11. és 12. alponttal egészül ki:
*(Vagyongazdálkodási Irányítási Főosztály
 A Főosztály feladatai
 Koordinációs feladatai körében)*
 „10. összehangolja az Állami Vagyonelemek Főosztálya 4.7.1.3. c) pontban, a Társasági Portfólió Főosztály 4.7.1.4. b) pont 13. alpontban, valamint a Kiemelt Állami Szerződések Főosztálya 4.7.1.6. b) 8–9. alpontban foglalt feladatainak ellátását,

11. ellenőrzi, hogy a privatizáció során a felelős kormányzati és tulajdonosi szervezetek betartották-e a vonatkozó törvényeket, és az adott körülmények között miként gondoskodtak a felelősségi körükbe tartozó vagyon eredményes hasznosításáról,

12. vizsgálja a gazdálkodó szervezetekkel kötött előnytelen, gazdaságtalan privatizációs, illetve egyéb állami vagyont érintő szerződések módosításának, megszüntetésének lehetőségét, az esetleges jogkövetkezmények hatásait, megoldási javaslatokat készít.”

15. § Az NFM utasítás 2. függelék 4.7.1.3. c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Állami Vagyonelemek Főosztálya

A Főosztály feladatai

„c) Funkcionális feladatai körében az állami vagyont érintő fejlesztési források felhasználása állami vagyongazdálkodás szempontjából történő ellenőrzésének, felügyeletének keretében:

1. közreműködik az NFM-től és az MNV Zrt.-től, valamint ezek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaságoktól igényelt, az állami vagyont érintő beruházási, fejlesztési források felhasználásához kapcsolódó tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatok kiadásában, azok felügyeletében,

2. javaslatot tesz a tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatok kiadása rendszerének, szabályozásának felülvizsgálatára, módosítására, annak gyorsítására,

3. részt vesz az Operatív Programok állami vagyongazdálkodást, vagyonpolitikát érintő kérdéseivel kapcsolatos szakmai egyeztetéseken.”

16. § Az NFM utasítás 2. függelék 4.7.1.4. b) pont 1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Társasági Portfólió Főosztály

A Főosztály feladatai

Koordinációs feladatai körében:

„1. a részvényesi joggyakorló képviselőjeként állandó meghívottként biztosítja a részvételt az MNV Zrt. Igazgatóságának ülésein, az Állami Vagyonelemek Főosztályával és a Vagyongazdálkodási Irányítási Főosztállyal együttműködve véleményezi az Igazgatóság üléseire benyújtásra kerülő előterjesztéseket,”

17. § (1) Az NFM utasítás 2. függelék 4.7.1.5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.7.1.5. Állami Beruházások Felügyeletéért Felelős Főosztály

A Főosztály feladatai

a) Funkcionális feladatai körében:

1. ellátja az állami forrásból állami tulajdonú ingatlanon megvalósuló ingatlanberuházásoknak az állam tulajdonosi érdekeire tekintettel történő ellenőrzését, ezen belül:

1.1. koordinálja a beruházások nyilvántartását,

1.2. adatot szolgáltat a kormányzat részére az építési beruházások kérdéséről,

1.3. kapcsolatot tart a BMSK Zrt. Állami Beruházási Ellenőrző Igazgatóságával,

2. az állami vagyont érintő fejlesztési források felhasználása állami vagyongazdálkodás szempontjából történő ellenőrzésének, felügyeletének keretében:

2.1. közreműködik az állami vagyongazdálkodás szempontjából az NFM és az MNV Zrt., valamint ezek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaságok állami vagyont érintő beruházási, fejlesztési projektek előkészítésében, végrehajtásuk folyamatos ellenőrzésében, megvalósulásuk nyomon követésében, ezen belül:

2.1.1. támogatja az érintett kedvezményezettek projektmegvalósítását,

2.1.2. kapcsolatot tart a hazai és uniós fejlesztéspolitikai intézményrendszer szereplőivel,

2.1.3. gyűjti, elemzi és vezetői döntésekhez készíti elő a támogatások céljaira vonatkozó beruházással összefüggő adatokat, valamint azokból kimutatásokat, rendszeres és eseti beszámolókat, jelentéseket készít a minisztériumon belüli és az európai uniós intézményrendszerben szereplő résztvevők számára,

2.1.4. szükség esetén tájékoztatja a tárgykör szerint illetékes szabálytalansági gyanú bejelentésre jogosult szervezet,

2.1.5. eseti jelleggel részt vesz az elfogadott projektek végrehajtása során a helyszíni ellenőrzésekben,

2.2. közreműködik az NFM-től és az MNV Zrt.-től, valamint ezek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaságoktól igényelt, az állami vagyont érintő beruházási, fejlesztési források felhasználásához kapcsolódó tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatok kiadásában, azok felügyeletében,

2.3. részt vesz az Operatív Programok állami vagyongazdálkodást, vagyonpolitikát érintő kérdéseivel kapcsolatos szakmai egyeztetéseken,

3. hazai és uniós forráskutatást végez a NIPÜF Nemzeti Ipari Park Üzemeltető és Fejlesztő Zártkörűen Működő Részvénytársaság számára – az ipari és innovációs területek fejlesztésében történő állami szerepvállalás minél szélesebb körű teljesítése érdekében.

b) Koordinációs feladatai körében:

1. kapcsolatot tart a BMSK Zrt. és az MNV Zrt. érintett szakterületeivel,
2. közreműködik az állam nevében tulajdonosi jogokat gyakorló szervezetek működéséről, az állami vagyon állományának alakulásáról, az állami vagyonnal való gazdálkodás folyamatairól szóló éves beszámoló előkészítésében,
3. adatgyűjtést végez az állami vagyonnal kapcsolatos vagyonpolitikai kérdéseket érintő kormányzati döntések, állásfoglalások és jogszabályok előkészítése érdekében,
4. közreműködik az ellenőrző szervezetek állami vagyont érintő vizsgálataival, jelentéseikben megfogalmazott megállapításokkal, intézkedési javaslatok végrehajtásával kapcsolatos minisztériumi feladatok ellátásában.”

18. § Az NFM utasítás 2. függelék 4.7. pontja a következő 4.7.2. alponttal egészül ki:

„4.7.2. Az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár által irányított szervezeti egységek

4.7.2.1. Egyes Állami Beruházásokért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság

Az Egyes Állami Beruházásokért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár irányítása alatt álló önálló szervezeti egység, amely ellátja a 72. §-ban meghatározott feladatokat.

4.7.2.2. Egyes Állami Beruházások Irányítási Főosztálya

A Főosztály feladatai

a) Kodifikációs feladatai körében:

1. közreműködik az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár feladatkörébe tartozó infrastruktúra-fejlesztésekkel (azok létrehozásával, működtetésével, hasznosításával) összefüggésben a jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök előkészítésében és véleményezésében, így különösen:

- 1.1. a sportlétesítmény-fejlesztést érintő,
- 1.2. a Nemzeti Köznevelési Infrastruktúra Fejlesztési Program (a továbbiakban: NKIFP) során megvalósuló, az állami vagyon körébe tartozó létesítményekkel való gazdálkodás eltérő szabályaira vonatkozó,
- 1.3. az állami vagyon körébe tartozó sportlétesítményekkel való gazdálkodás eltérő szabályaira vonatkozó és
- 1.4. a miniszter külön egyedi döntése alapján az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár feladatkörébe utalt egyes, nem sportcélú kiemelt infrastruktúra-fejlesztéseket érintő

szabályozás kialakításában és véleményezésében,

2. helyettes államtitkári jóváhagyásra előkészíti az 1. pont szerinti, a Kormány és az Országgyűlés részére előterjesztésre javasolt előterjesztéseket és jelentéseket.

b) Koordinációs feladatai körében:

1. ellátja az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár feladatkörébe tartozó beruházási koncepciók és programok költségvetési és pénzügyi tervezésével kapcsolatos feladatokat,

2. ellátja az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár feladatkörébe tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok szakmai kezelésével összefüggő feladatokat,

3. közreműködik – az Egyes Állami Beruházások Főosztályával és a Sportcélú Beruházások Főosztályával együttműködve – a 2. pont szerinti fejezeti kezelésű előirányzatok terhére történő kötelezettségvállaláshoz szükséges előzetes egyetértés kiadásának, a szakmai teljesítési igazolás kiadásának, valamint a meglévő kötelezettségvállaláson alapuló kifizetés engedélyezésének előkészítésében,

4. az egyes kiemelt budapesti beruházásokért felelős kormánybiztossal együttműködve közreműködik az egységes állami tulajdonú sportingatlan-portfólió kialakításában, amelynek keretében ellátja az állami sportcélú ingatlanok (különösen az olimpiai központok) hasznosításának tervezésével, ellenőrzésével, működtetésével összefüggő költségvetési és pénzügyi tervezési feladatokat,

5. a Sportcélú Beruházások Főosztályával, az Egyes Állami Beruházások Főosztályával és az Állami Vagyonelemek Főosztályával együttműködve közreműködik az állami vagyon körébe tartozó, sport- vagy egyéb célú ingatlanok önkormányzati tulajdonba adásához, valamint értékesítéséhez vagy hosszú távú hasznosításához szükséges vagyonpolitikai döntés előkészítésében,

6. koordinálja az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár által irányított szervezeti egységek közreműködését az ellenőrző szervezetek állami vagyont érintő vizsgálataival, jelentéseikben megfogalmazott megállapításokkal, intézkedési javaslatok végrehajtásával kapcsolatos minisztériumi feladatok ellátásában,

7. az állami vagyont érintő fejlesztési források felhasználása állami vagyongazdálkodás szempontjából történő felügyeletének keretében:

7.1. részt vesz az operatív programok állami tulajdonú sport-, szabadidő- és köznevelési vagyongazdálkodást, vagyonpolitikát érintő kérdéseivel kapcsolatos szakmai egyeztetéseken,

7.2. kapcsolatot tart a hazai és uniós fejlesztéspolitikai intézményrendszer szereplőivel,

7.3. gyűjti, elemzi és vezetői döntésekhez készíti elő a támogatásokkal összefüggő költségvetési adatokat, valamint azokból kimutatásokat, rendszeres és eseti beszámolókat, jelentéseket készít a minisztériumon belüli és az európai uniós intézményrendszerben szereplő résztvevők számára,

7.4. szükség esetén tájékoztatja a tárgykör szerint illetékes szabálytalansági gyanú bejelentésére jogosult szervet,

7.5. eseti jelleggel részt vesz az elfogadott projektek végrehajtása során a helyszíni ellenőrzésekben,

8. ellátja a sportcélú ingatlanok vagyongazdálkodását, működtetését, hasznosítását, fejlesztését és felújítását alaptevékenységként ellátó Nemzeti Sportközpontok szakmai irányításával kapcsolatos feladatokat,

9. az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár irányítása alá tartozó több szakterületet érintő ügyekben koordinációs feladatot lát el, részt vesz az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár vezetői értekezletekre, egyeztetésekre történő felkészítésében.

c) Egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatai körében az Intézményfelügyeleti és Számviteli Főosztállyal egyeztetve szakmailag előkészíti, koordinálja és nyilvántartja a Nemzeti Sportközpontok irányítása tekintetében a miniszter hatáskörébe tartozó döntéseket.

4.7.2.3. Egyes Állami Beruházások Főosztálya

A Főosztály feladatai

a) Kodifikációs feladatai körében:

1. előkészíti a köznevelési infrastruktúra-fejlesztéssel, valamint a miniszter külön egyedi döntésével a feladatkörébe utalt egyes kiemelt infrastruktúra-fejlesztésekkel összefüggő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezeteit,

2. előkészíti az NKIFP során megvalósuló, az állami vagyon körébe tartozó létesítményekkel való gazdálkodás eltérő szabályaira vonatkozó szabályozás tervezetét,

3. közreműködik az NKIFP területét, valamint az 1. pont alapján a feladatkörébe tartozó egyes kiemelt infrastruktúra-fejlesztéseket érintő jogszabályok véleményezésében, az állami tulajdonú infrastruktúra működtetésével, hasznosításával kapcsolatos kérdésekben.

b) Koordinációs feladatai körében:

1. irányítja (felügyeli, ellenőrzi) és összehangolja a Kormány, valamint a miniszter által meghatározott NKIFP részét képező létesítmény-fejlesztési feladatokat,

2. irányítja (felügyeli, ellenőrzi) és összehangolja a miniszter külön egyedi döntése alapján az egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár feladatkörébe utalt egyes kiemelt, nem sportcélú infrastruktúra-fejlesztések megvalósításával kapcsolatos feladatokat,

3. az 1. és 2. pontban meghatározott feladatai végrehajtása keretében

3.1. ellátja az érintett beruházási koncepciók és programok előkészítésével, végrehajtásával, koordinálásával kapcsolatos feladatokat, együttműködik a helyi önkormányzati és államigazgatási szervekkel, összehangolja az egyes létesítmény- és egyéb infrastruktúra-fejlesztések és a megvalósított beruházások ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat,

3.2. előkészíti és jóváhagyásra felterjeszti a miniszter részére a létesítmény- és egyéb infrastruktúra-fejlesztéssel kapcsolatos támogatási szerződéseket, és ellenőrzi a támogatási szerződésekben foglaltak érvényesülését,

3.3. előkészíti – az Egyes Állami Beruházások Irányítási Főosztálya közreműködésével – a feladatköre szerint érintett fejezeti kezelésű előirányzatok terhére történő kötelezettségvállaláshoz szükséges előzetes egyetértés kiadását, a szakmai teljesítési igazolás kiadását, valamint a meglévő kötelezettségvállaláson alapuló kifizetés engedélyezését,

4. az Egyes Állami Beruházások Irányítási Főosztályával és az Állami Vagyonelemek Főosztályával együttműködve közreműködik az állami vagyon körébe tartozó, köznevelési vagy egyéb, nem sportcélú ingatlanok önkormányzati tulajdonba adásához, valamint értékesítéséhez vagy hosszú távú hasznosításához szükséges vagyonpolitikai döntések előkészítésében,

5. az állami vagyont érintő fejlesztési források felhasználása állami vagyongazdálkodás szempontjából történő felügyeletének keretében:

5.1. részt vesz az operatív programok állami tulajdonú szabadidő- és köznevelési vagyongazdálkodást, a feladatkörébe tartozó egyes kiemelt infrastruktúra-fejlesztést érintő kérdéseivel kapcsolatos szakmai egyeztetéseken,

- 5.2. hazai és uniós forráskutatást végez az NKIFP-ban szereplő állami tulajdonba és fenntartásba kerülő területek, létesítmények minél gazdaságosabb üzemeltetésének érdekében,
- 5.3. kapcsolatot tart a hazai és uniós fejlesztéspolitikai intézményrendszer szereplőivel,
- 5.4. gyűjti, elemzi és vezetői döntésekhez készíti elő a támogatások céljaira vonatkozó, az NKIFP-ban szereplő állami tulajdonba és fenntartásba kerülő területekkel, létesítményekkel összefüggő adatokat, valamint azokból kimutatásokat, rendszeres és eseti beszámolókat, jelentéseket készít a minisztériumon belüli és az európai uniós intézményrendszerben szereplő résztvevők számára,
- 5.5. szükség esetén tájékoztatja a tárgykör szerint illetékes szabálytalansági gyanú bejelentésre jogosult szervezet,
- 5.6. eseti jelleggel részt vesz az elfogadott projektek végrehajtása során a helyszíni ellenőrzésekben.

4.7.2.4. Sportcélú Beruházások Főosztálya

A Főosztály feladatai

a) Kodifikációs feladatai körében:

1. előkészíti a sportlétesítmény-fejlesztéssel összefüggésben a jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezeteit, és javaslatot tesz a sportberuházásokra vonatkozó kormányzati döntésekre azon állami sportlétesítmény-fejlesztési feladatok tekintetében, amelyek nem tartoznak az egyes kiemelt budapesti beruházásokért felelős kormánybiztos feladatkörébe,
2. előkészíti az állami vagyon körébe tartozó sportlétesítményekkel való gazdálkodás eltérő szabályaira vonatkozó szabályozás tervezetét,
3. közreműködik a sport területét érintő jogszabályok véleményezésében az állami tulajdonú sportinfrastruktúra működtetésével, hasznosításával kapcsolatos kérdésekben.

b) Koordinációs feladatai körében:

1. irányítja, felügyeli, ellenőrzi és összehangolja azokat a Kormány, valamint a miniszter által meghatározott állami sportlétesítmény-fejlesztési feladatokat, amelyek nem tartoznak az egyes kiemelt budapesti beruházásokért felelős kormánybiztos feladatkörébe,
2. az 1. pontban meghatározott tevékenysége keretében ellátja az állami, önkormányzati és egyéb sportlétesítmény-fejlesztéssel kapcsolatos beruházási koncepciók és programok előkészítésével, végrehajtásával, koordinálásával kapcsolatos feladatokat, együttműködik a helyi önkormányzati és államigazgatási szervekkel, összehangolja a létesítmény-fejlesztési programokkal kapcsolatos feladatokat, valamint az egyes sportlétesítmény-fejlesztési pályázatok előkészítésével és a megvalósított pályázatok ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat,
3. ellátja a 16 kiemelt sportághoz kapcsolódó sportlétesítmény-fejlesztések támogatásával kapcsolatos feladatokat, valamint a kiemelt sportegyesületekhez kapcsolódó sportlétesítmény-fejlesztésekkel összefüggő támogatási és üzemeltetés-támogatási feladatokat, továbbá létesítmény-fejlesztési és -üzemeltetési szempontból felügyeli e támogatási koncepciók végrehajtását,
4. az egyes kiemelt budapesti beruházásokért felelős kormánybiztossal együttműködve közreműködik az egységes állami tulajdonú sportingatlan-portfólió kialakításában, ennek keretében ellátja az állami sportcélú ingatlanok (különösen az olimpiai központok) hasznosításának tervezésével, ellenőrzésével, működtetésével kapcsolatos feladatokat,
5. előkészíti és jóváhagyásra felterjeszti a miniszter részére a sportlétesítmény-fejlesztéssel kapcsolatos támogatási szerződéseket, és ellenőrzi a támogatási szerződésekben foglaltak érvényesülését azon állami sportlétesítmény-fejlesztési feladatok tekintetében, amelyek nem tartoznak az egyes kiemelt budapesti beruházásokért felelős kormánybiztos feladatkörébe,
6. előkészíti – az Egyes Állami Beruházások Irányítási Főosztálya közreműködésével – a feladatköre szerint érintett fejezeti kezelésű előirányzatok terhére történő kötelezettségvállaláshoz szükséges előzetes egyetértés kiadását, a szakmai teljesítési igazolás kiadását, valamint a meglévő kötelezettségvállaláson alapuló kifizetés engedélyezését,
7. az Egyes Állami Beruházások Irányítási Főosztályával és az Állami Vagyonelemek Főosztályával együttműködve közreműködik az állami vagyon körébe tartozó, sportcélú ingatlanok önkormányzati tulajdonba adásához, valamint értékesítéséhez vagy hosszú távú hasznosításához szükséges vagyongazdálkodási döntések előkészítésében,
8. az állami vagyont érintő fejlesztési források felhasználása állami vagyongazdálkodás szempontjából történő felügyeletének keretében:
 - 8.1. részt vesz az operatív programok állami tulajdonú sport-, szabadidő-létesítmények vagyongazdálkodást, vagyongazdálkodást érintő kérdéseivel kapcsolatos szakmai egyeztetéseken,
 - 8.2. kapcsolatot tart a hazai és uniós fejlesztéspolitikai intézményrendszer szereplőivel,

8.3. gyűjti, elemzi és vezetői döntésekhez készíti elő a támogatások céljaira vonatkozó, az állami tulajdonba és fenntartásba kerülő területekkel, létesítményekkel összefüggő adatokat, valamint azokból kimutatásokat, rendszeres és eseti beszámolókat, jelentéseket készít a minisztériumon belüli és az európai uniós intézményrendszerben szereplő résztvevők számára,

8.4. szükség esetén tájékoztatja a tárgykör szerint illetékes szabálytalansági gyanú bejelentésre jogosult szervezet,

8.5. eseti jelleggel részt vesz az elfogadott projektek végrehajtása során a helyszíni ellenőrzésekben.”

19. § Az NFM utasítás 3. függelék 4.1.1.5. pontja a következő 4.1.1.5.3. ponttal egészül ki:
„4.1.1.5.3. Kormányzati Ülészkoordinációs Osztály”

20. § Az NFM utasítás 3. függelék 4.6.2.5.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„4.6.2.5.2. Szemléletformálási Osztály”

21. § Az NFM utasítás 3. függelék 4.7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„4.7. Vagyonpolitikáért felelős államtitkár
4.7.0.1. Vagyonpolitikáért Felelős Államtitkári Titkárság
4.7.1. Vagyongazdálkodásért felelős helyettes államtitkár
4.7.1.1. Vagyongazdálkodásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
4.7.1.2. Vagyongazdálkodási Irányítási Főosztály
4.7.1.2.1. Vagyonjogi Szabályozási és Koordinációs Osztály
4.7.1.2.2. Vagyon-költségvetési Osztály
4.7.1.3. Állami Vagyonelemek Főosztálya
4.7.1.3.1. Vagyongazdálkodási Osztály
4.7.1.3.2. Vagyonrendezési Osztály
4.7.1.4. Társasági Portfólió Főosztály
4.7.1.4.1. Tulajdonosi Joggyakorlást és Társasági Belső Működést Támogató Osztály
4.7.1.4.2. Társasági Üzletvitel és Kontrolling Osztály
4.7.1.4.3. Társasági Belső Szabályozási Osztály
4.7.1.5. Állami Beruházások Felügyeletéért Felelős Főosztály
4.7.1.5.1. Beruházás Nyilvántartási Osztály
4.7.1.5.2. Beruházás Ellenőrzési Osztály
4.7.1.6. Kiemelt Állami Szerződések Főosztálya
4.7.2. Egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár
4.7.2.1. Egyes Állami Beruházásokért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
4.7.2.2. Egyes Állami Beruházások Irányítási Főosztálya
4.7.2.2.1. Döntés-előkészítő és Koordinációs Osztály
4.7.2.2.2. Elszámolási és Finanszírozási Osztály
4.7.2.3. Egyes Állami Beruházások Főosztálya
4.7.2.3.1. Köznevelési Infrastruktúra Fejlesztési Osztály
4.7.2.3.2. Egyéb Állami Beruházások Osztálya
4.7.2.4. Sportcélú Beruházások Főosztálya
4.7.2.4.1. Sportlétesítmény Fejlesztési Osztály
4.7.2.4.2. Kiemelt Sportágak Létesítmény-fejlesztési Osztálya”

22. § Az NFM utasítás 4. függelékében foglalt táblázat 12. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>
1.	<i>Intézmény</i>	<i>A miniszter hatásköre</i>	<i>A miniszter által átruházott hatáskörben eljáró állami vezető</i>	<i>A miniszteri hatáskör gyakorlásával összefüggésben szakmai felelős szervezeti egység)</i>
„12.	Nemzeti Sportközpontok	irányítás	egyes állami beruházásokért felelős helyettes államtitkár	Egyes Állami Beruházások Irányítási Főosztálya”

23. § Az NFM utasítás

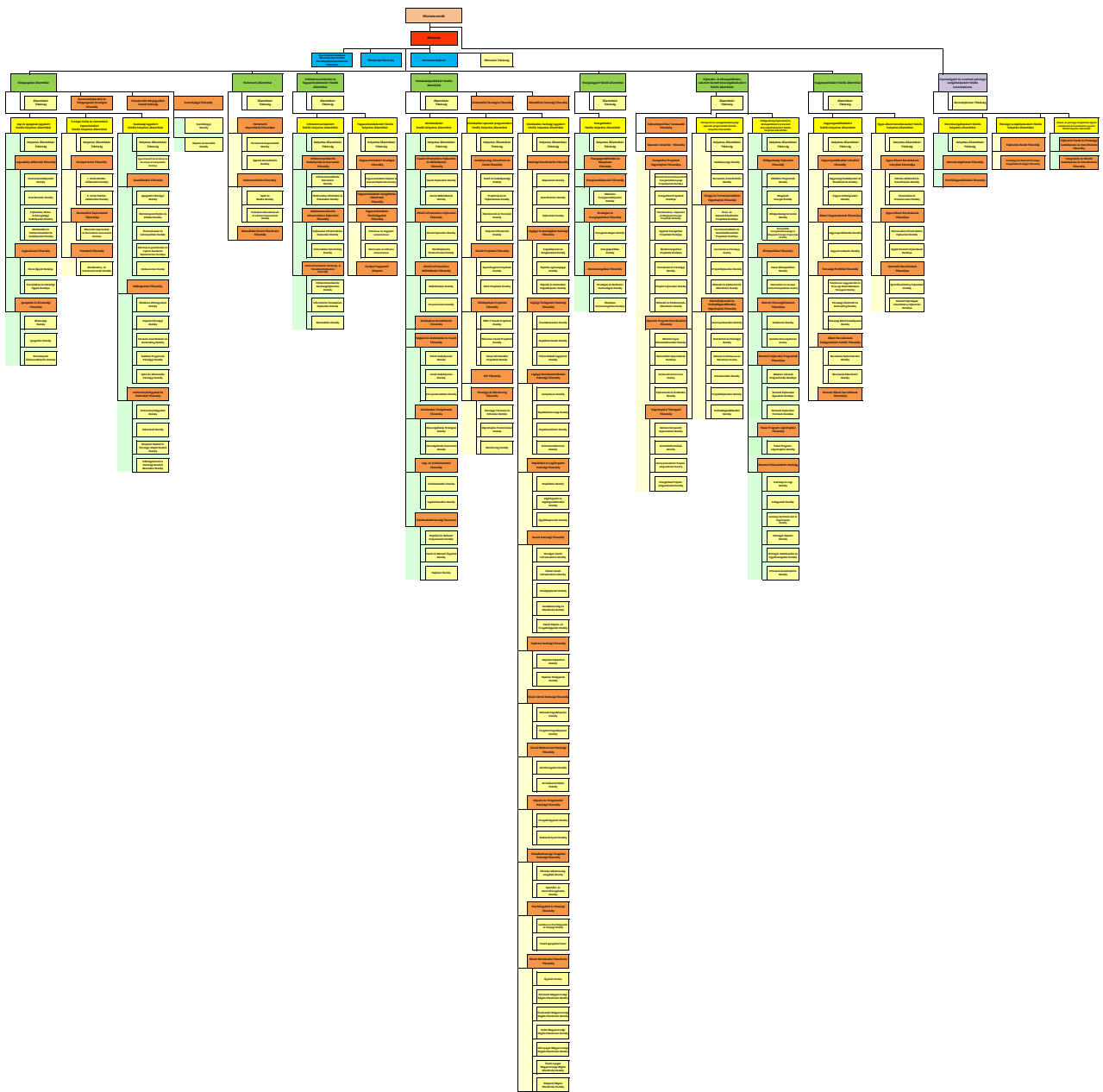
- a) 1. melléklet 65. § (1) bekezdésében a „Környezet és Energiahatékonysági Operatív Programok Irányító Hatóságát” szövegrész helyébe a „Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programok Irányító Hatóságát”,
- b) 2. függelék 4.1.1.5. b) pont 4. alpontjában a „féléves” szövegrész helyébe az „éves”, 25. alpontjában az „iratforgalmi” szövegrész helyébe a „postaforgalmi”,
- c) 2. függelék 4.1.1.5. c) pont 1. alpontjában a „minősített helyzetekben” szövegrész helyébe a „különleges jogrendi időszakban”,
- d) 2. függelék 4.1.1.5. c) pont 18. alpontjában a „minősített időszaki” szövegrész helyébe a „különleges jogrendi időszaki”,
- e) 2. függelék 4.6.2.4. b) pont 5. alpontjában a „programszámlákkal” szövegrész helyébe a „programszámlával”,
- f) 2. függelék 4.6.2.4. b) pont 28. alpontjában a „feladatait” szövegrész helyébe a „feladatokat” szöveg lép.

24. § Hatályát veszti az NFM utasítás

- a) 2. függelék 4.1.1.5. b) pont 4. alpontjában a „havonta” szövegrész,
- b) 2. függelék 4.1.1.5. b) pont 9. alpontja,
- c) 2. függelék 4.1.1.5. b) pont 13. alpontja,
- d) 2. függelék 4.1.1.5. b) pont 32. alpontja,
- e) 2. függelék 4.1.1.5. b) pont 33. alpontjában a „valamint együttműködik a biztonsági feladatok ellátásában” szövegrész,
- f) 2. függelék 4.1.1.5. c) pont 17. alpontja,
- g) 2. függelék 4.3.1.3. c) pont 4. alpontja,
- h) 2. függelék 4.6.1.1. b) pont 3. alpontja,
- i) 2. függelék 4.6.1.1. c) pont 6. alpontja,
- j) 2. függelék 4.6.1.1. d) pont 17. alpontja,
- k) 2. függelék 4.6.1.2. c) pont 2–4. alpontja,
- l) 2. függelék 4.6.2.5. b) pont 5–11. alpontja,
- m) 2. függelék 4.6.2.5. b) pont 12. 19. alpontjában a „valamint lebonyolítása,” szövegrész,
- n) 2. függelék 4.6.2.5. b) pont 14–15. alpontja,
- o) 2. függelék 4.7.1.7. pontja,
- p) 5. függelékben foglalt táblázat 19. sora.

1. függelék a 10/2017. (VI. 9.) NFM utasításhoz

„1. függelék



”

III. Személyügyi közlemények

A Honvédelmi Minisztérium személyügyi hírei a 2017. április 1. – 2017. május 31. közötti időszakban

Kormányzati szolgálati jogviszony létesült

1. Szabóné Tóth Judit,
 2. Gyimesi Péter
- kormánytisztviselőkkel.

Kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnt

közös megegyezéssel

1. Csákvári Péter,
2. Deme László,
3. Juhász Mónika,
4. Héráné dr. Horváth Antónia

kormánytisztviselőknek;

próbaidő alatt azonnal

1. Tácsi Nóra,
2. Nehéz Attila,
3. Kiss Adél

kormánytisztviselőknek;

áthelyezéssel

1. Váló Brigitta

kormánytisztviselőnek;

határozott idő lejártával

1. dr. Szabó József

kormánytisztviselőnek.

A jelzett időszakban a HM közigazgatási államtitkár

közigazgatási tanácsadó címet adományozott

1. Fazekas-Vincze Zsuzsanna

kormánytisztviselőnek;

szakmai tanácsadó címet adományozott

1. dr. Cservenyi Dóra

kormánytisztviselőnek.

IV. Egyéb közlemények

A Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság közleménye elveszett törzskönyvekről

A Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése alapján az alábbi elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámaát teszi közzé:

104717H	341178L	667576M	095236H	414980H
211590E	348703K	673707I	101305J	415364H
019572C	351825M	676758L	101560L	419454D
304819M	353251M	679393D	118244C	429779I
002326N	354092M	685883M	137670P	452425M
007076P	359160N	697302M	139486N	456177I
055782N	366642N	717970N	142035G	462209N
063322K	374663L	729225F	147578M	467471L
063621K	391600K	735163N	148837L	467820D
067958H	412675M	751106N	157576M	476153A
071231P	417126I	758544M	186201M	487093D
073748M	420019L	758581N	203343G	487887L
075354P	436519G	772936N	204849K	497862H
075407J	437350C	776385L	209261I	526784L
078644N	454764N	799432G	215265L	537129L
084245F	470787L	814656E	229893H	551223B
092906J	473244M	815097L	230059H	551338N
094787N	485143I	842124N	244765P	552669G
130162N	487852M	845220J	245677L	553791K
130963P	488836H	858834J	246831I	553817D
139923L	495255N	875491J	254404L	556478L
141601N	505658M	883165L	261796L	556956N
151159G	520481M	892993L	275492F	582061A
153948N	520838N	910596M	275687L	598089N
157014I	531774A	918554G	277977E	638017A
160473M	532290L	930940F	278523L	641018I
173326K	532322C	940831J	288326L	657640N
178011H	542614N	944160N	300772G	660051H
179498J	546246L	955603G	309384M	669142F
212954J	547490M	959320N	314721D	675873N
231187M	548860M	960119B	333465D	698452H
251269D	551437N	968645F	342920L	703912J
264608L	566819F	970845I	346862B	708618C
282811L	579625N	006719F	359458K	714160L
284032F	601286H	011788L	369466D	725128F
284218L	614859I	032925G	375434J	725505L
290622N	623176M	035066N	382835F	734502K
300638K	639013L	036264I	386487H	734796L
305697D	639258K	043695H	403983C	740159L
320562L	646179J	048471N	406944H	742672K
340839D	658920E	060799L	407717M	751850I

751998J	161870M	668440E	155486L	562572N
757511K	166797L	671460M	181811N	566260N
761082L	188910J	685509M	205922K	567929J
762727L	191079K	693372A	226628F	569170G
763711L	203645L	708132L	229433M	576175K
776350I	213193G	708291K	229789L	577026M
783658L	221869N	715502M	231418M	588223K
786340D	231238D	759559H	237680D	588256F
814609K	232418M	804004N	238250M	590405B
814867F	241847I	815913L	274363J	593936M
833090L	241886H	843219L	280105I	593986M
848363L	258527P	859931M	281486I	598504M
856685K	273459K	861086B	288681L	608599K
862169J	273642F	877623M	289134L	610081M
864544L	283134K	880397N	289674N	610206K
872944C	283839L	880467I	300191P	625749L
881689M	291880I	880767I	308972M	637225N
884731E	293730N	881063E	320023J	653812N
887414B	295605N	888937G	324913I	653970E
890939D	299329H	890913L	326219P	654580C
905731J	313347B	900536D	326515L	660435L
908656L	329806F	921242C	333380K	671964K
914710N	349739D	925350N	336725M	672084N
920325N	349965M	929494L	340916L	683006M
927301N	358398J	931838M	355667H	685713N
936349J	407205M	931982M	375952G	690606I
937359H	428302F	939631I	379470J	692781K
963056K	429524J	947089L	379631N	697414J
979892E	434877I	964264N	385217M	706703H
981952M	443819M	974502F	391087K	715823K
988316N	452183I	986063L	393456K	717697N
990387G	468386L	988636M	398052M	730070J
996242D	468758N	014663B	404401K	730801M
006078I	476677I	015068J	410342D	730985J
008555K	506220N	025378L	429558K	744049B
008895N	516161L	034170I	431852J	768162N
014057F	520902J	050089P	432429L	775619M
019772M	525543L	050234H	435187K	788244F
023925L	536080I	055331E	440084I	792827G
030022M	539872L	059761P	440256I	796347G
030749J	544069H	063724N	445138G	797945I
045894F	545379G	069623M	446049G	801524M
057082K	565007L	075150A	456537J	806805M
060990B	575423K	077331F	505164N	813497M
076387G	577258M	094406E	508550N	814409M
078186A	589761M	104725E	511179N	828057M
082173B	606418N	106037I	513678L	832411J
085899C	609516J	109665D	522511L	833589J
092893N	610962I	118095M	531652J	853054M
100641K	644976G	123549H	533964N	853608M
113979M	647126I	127731L	553196L	856734D
118115P	648740J	135077P	553861M	861694M
136479P	655868H	139532K	556023H	865182L
157448B	666957G	150254F	560219M	865841L

874070L	158122B	539308M	871681N	320851H
894577L	162190N	539416E	874048K	324450F
894866N	164189N	563066J	874074L	334203E
908618I	170529F	579364I	876439K	338527M
913002M	181648N	584203L	883048G	357635N
913015M	194310N	588811L	893398A	358350N
918768J	250884K	592217G	897635L	366602J
929188J	255080J	607353A	908650M	378259J
941194C	258966N	629689L	928787L	394058N
946867N	263220K	629860M	943603M	416374I
948487N	263385E	629943K	950309N	419157I
954762N	263612L	634976N	958304L	422055N
958653L	269925N	641632N	960616H	422201M
960218L	278566C	647080N	975117M	426022L
961242J	279220L	647239N	982964H	429437F
003053B	285017M	649633K	983028C	475974H
003542P	293189I	652359G	984150H	522266M
009113N	294748I	656975L	985133D	546821C
014543J	302828B	661961F	993832M	551693K
017317A	319121L	666406A	009147G	609609N
034798M	329927N	676198E	029908K	622778M
039085L	341588G	679141K	034209H	624768N
046622L	343864K	684592K	034815J	632232M
049854I	371094N	689670F	038152L	672395M
051227N	376264G	698127E	073775N	720393N
058112M	378294G	707832M	102879I	761843H
058150P	389613I	721851M	110954J	763910M
062109M	411608D	747433C	156249M	769823G
075588J	419644M	762533N	163888K	796808K
078810L	440102P	781854L	181887J	797156I
084285H	451275H	788755C	197004N	798432C
101892P	456874L	792842F	197928M	800552H
105012H	460192B	818708J	216548K	862491L
124079N	460686D	825915J	230771F	867678L
141464L	490059M	827282I	239054G	880427G
141690M	498857I	834198B	266447I	886898J
147537K	502024J	836167L	275044N	900086M
147598L	509947C	847228N	276057L	910845N
149864K	512625K	850441G	311062I	934315K
153942I	527060L	862947N	316200H	965516D
157408N	538339D	868637D	320538N	972428H

Budapest, 2017. május 31.

633667I	905978J	368967M	851287D	329948E
291019C	909839D	382270H	852551M	340852N
003606L	912519F	385691L	858541L	351661J
532754H	918141L	403172K	865291B	386383M
013903N	935301A	408426M	865955N	432945L
014844N	968161J	424618L	883211F	434089L
046500H	973299H	435413J	885317L	454397P
054086B	988725G	439012M	887512N	460298L
078690F	003855M	445373N	894302I	495409L
097929J	007597F	467330L	903267H	518496M
146486L	011650N	474530D	906153M	521695L
147666F	018571J	475733F	913379L	574144E
189379B	028569L	481736B	933658N	586541L
211457L	047708F	482609K	934217H	589343L
233098N	048749K	486121L	941083H	591678J
249558L	051539C	514386J	944789K	596477A
259077M	053822M	516216D	952033E	602340M
269543N	054464M	525338L	952111M	605621N
287136I	060073E	535865I	969231H	632281L
291228P	060300P	553513M	979345J	642559M
291731M	060310P	565839L	993658L	677982D
301536G	063187L	568195G	004375J	681428C
318199L	073405M	576796N	020420J	749730K
352405N	087825D	577895E	027791J	801736L
385629H	094451N	586946M	029074L	802952I
390974G	102173K	591541M	055692F	809767K
394461M	108091F	592502C	058637M	812497C
428465I	122726K	603174F	090641M	818515K
435056E	123784I	609990L	094425L	833613J
449113H	125905K	619319J	104589K	857974K
458438N	131162L	622726F	120772M	873916E
459620L	133460D	638735H	124213E	875769N
495957F	135567M	639540C	127363I	879427M
505993N	138615P	654826K	132166L	887806A
514729K	147533P	671242N	139841M	900071M
537983I	153323L	672782N	144642P	918656F
544525N	156763N	677290I	148780N	924338K
550834H	203838J	679507L	165969N	934648M
559498N	208763N	681220I	172373P	941098I
565118N	217950P	693251I	226953L	951092M
602111M	234032P	712914M	230420I	971896M
614073B	235502G	723572M	241221M	975136M
637037D	235831M	729058J	249358L	000834M
684362M	245385N	739031M	255877M	007244I
714468A	246696N	752250I	257102H	020442K
716507G	267714F	752530B	259188A	030042N
741810N	278471J	752655L	267817F	048287P
775619J	283009K	802515K	269859I	062022J
801639I	287215N	812979N	284459L	078697P
815217D	328119D	817537M	300554H	092195K
831380M	330777H	833785L	300855I	111703I
838818M	336921P	840669L	317463N	112391M
851286N	357078L	845285M	321999M	116856I
901695N	363716P	846217K	329758E	119095N

137401M	316695N	508171N	790041K	068735J
151636M	325617E	512423F	799192N	117613L
153933H	329498F	531466B	802498K	124255M
159761L	330728L	532449L	817446K	279995D
166631N	333337G	540778M	834924K	317420I
183748K	336733I	541585N	842553E	319079N
196107M	347710K	542453C	848403L	322067E
196399L	360694A	559330E	849818I	342906B
201035L	368965M	562269K	852313N	365236F
208002P	372557H	585655H	875286D	410625E
210648H	396675C	586408N	881228L	427402G
211251M	400942N	594536N	881854L	450884P
212972P	406339J	596165N	882360L	500830M
228793M	419064M	608879N	884400E	530828M
242459J	420388I	611780M	894395F	565399I
243081M	422260H	614684A	913765N	566053N
245128N	422983G	627278M	919694M	575868K
245724M	429139P	628939G	920597J	678056A
247778G	431626N	635893B	922110H	709488L
248127N	434857D	640144G	922208J	733627C
258781M	434955B	701974M	922225M	746669L
259765N	441017N	711183C	922592M	753000L
260549N	447079N	723631M	931892L	779230D
260723N	450121K	729626G	934695J	797506N
264459M	477525L	736651I	939858K	808829N
264819K	478754M	747057L	946266J	814467L
266754K	479133J	750932F	969685E	885642H
270127K	481720N	752213B	979881A	898908N
271119J	482796M	757325M	989249K	953053H
272677J	488473M	761615N	990227L	958096M
283898J	489594E	762207N	989475I	
295386F	498258H	763989M	011037M	
302291N	507729F	776559B	065487K	

Budapest, 2017. június 7.

A Földművelésügyi Minisztérium felhívásának módosítása a minisztérium hatáskörébe tartozó szakmai tanulmányi versenyekre a 2016/2017-es tanévben

A Földművelésügyi Minisztérium az egyetértésével megrendezendő őszi egyéb országos versenyek közül az Országos Ifjúsági Vadászvetélkedő időpontját az alábbiak szerint módosítja:

Országos Ifjúsági Vadászvetélkedő

A 2016/2017. tanévben az Országos Magyar Vadászati Védegylet rendezi meg a versenyszabályzatban meghatározott középfokú vadászképzést folytató tanintézmények országos versenyét.

Verseny időpontja: 2017. szeptember 27–29. (Új időpont!)

A részletes versenykiírást a meghívott iskolák az Országos Magyar Vadászati Védegylettől kapják meg.

Nevezési határidő: 2017. szeptember 11.

A Legfőbb Ügyészség közleménye ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítéséről

Dr. Praveczi Magdolna Valéria Bács-Kiskun megyei c. fellebbviteli főügyészségi ügyész, főügyészségi csoportvezető ügyész B 01022 sorszámú ügyészségi szolgálati igazolványát a Legfőbb Ügyészség Személyügyi, Továbbképzési és Igazgatási Főosztálya érvénytelenítette.

A Nemzeti Választási Bizottság közleménye országos népszavazási kérdések hitelesítésének megtagadásáról

A Nemzeti Választási Bizottság a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 13. § (2) bekezdése alapján az alábbi közleményt teszi közzé.

A Nemzeti Választási Bizottság 2017. június 6-án tartott ülésén a 71/2017. számú és a 72/2017. számú határozataival országos népszavazásra feltenni kívánt kérdések hitelesítését megtagadta.

A határozatok megtekinthetők a választások hivatalos honlapján, a www.valasztas.hu oldalon.

Budapest, 2017. június 6.

Prof. Dr. Patyi András s. k.,
a Nemzeti Választási Bizottság
elnöke

A Hivatalos Értesítőt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Salgó László Péter. A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 4.

A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://www.magyarokozlony.hu> honlapon érhető el.

Felelős kiadó: dr. Salgó László Péter.

A Hivatalos Értesítő oldalhű másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.

Felelős kiadó: Köves Béla ügyvezető.